

SCHEDA SUPPLEMENT e REQUISITI DI TRASPARENZA

ATTENZIONE – La presente scheda è da compilare obbligatoriamente in tutte le sue parti, in quanto i dati in essa inseriti sono richiesti sia per le esigenze interne all'Ateneo, sia dall'Anagrafe nazionale docenti, sia dal CINECA. Si prega inoltre di compilare i campi utilizzando il carattere **Times New Roman, stile Normale a dimensione 10**, inserendo in ciascun campo al **massimo 1900 caratteri, spazi inclusi**. La scheda è da inviare, debitamente compilata, **entro e non oltre il 25 ottobre** all'indirizzo di posta elettronica gelosi@unistrada.it e foti@unistrada.it. I docenti contitolari di un insegnamento dovranno inviare un'unica scheda. È necessario allegare un curriculum vitae del Docente titolare dell'insegnamento e dell'eventuale cultore della materia.

1. Facoltà	Scienze del Servizio Sociale
2. Corso di studi in	Operatori Pluridisciplinari e interculturali d'area mediterranea
3. Anno di corso e semestre	2013-2014 II semestre
4. Insegnamento	Italiano: Diritto Canonico
	Inglese: Canon Law
5. Durata insegnamento	Un semestre
6. N. tot. ore insegnamento	36 ore
7. Settore Scientifico-Disciplinare (SSD)	IUS 11
8. N. tot. Crediti Formativi Universitari (CFU) /ECTS	CFU 6
9. Cognome e nome docente <i>Indicare se il docente è più di uno</i>	Adelaide Madera
10. E-mail da pubblicare sul web/ Link a eventuali altre informazioni	amadera@unime.it
11. Contenuti del corso (Programma) <i>Massimo 1900 caratteri, spazi inclusi</i>	<p>Italiano: <i>Le norme</i>: gli istituti e le forme; l'attività normativa (legge e consuetudine). <i>L'interpretazione delle norme e l'attività giudiziaria</i>: l'analogia; il c.d. diritto suppletorio e la funzione dei giudici. <i>L'attività amministrativa</i>: gli atti amministrativi, generali e singolari (decreti, precetti e rescritti); la dispensa. <i>I soggetti del diritto</i>: persone fisiche e persone giuridiche. <i>L'ufficio ecclesiastico</i>: le nozioni di ufficio e di funzione. <i>I ministeri</i>: i laici, i chierici, i consacrati. <i>L'organizzazione ecclesiastica</i>. <i>Il matrimonio canonico</i>: principi generali. <i>Gli impedimenti matrimoniali</i>. <i>Il consenso matrimoniale</i>: difetti, vizi, condizioni. <i>La forma di celebrazione</i>. <i>Lo stato coniugale e le sue vicende</i>.</p>

	<p>Inglese: The laws and customs Interpretation of law Judicial activity Administrative activity Physical and juridical persons The ecclesiastical position Clergymen, laymen, monks The ecclesiastical structure Canonical marriage Impediments Consent Form of celebration Conjugal status and its events</p>
12. Testi di riferimento	<p>+ S. BERLINGO' – M. TIGANO: <i>Lezioni di diritto canonico</i>, Giappichelli, Torino, 2008, da pag. 67 a pag. 129; da pag. 131 a pag. 136 (paragrafi 1,2,3); da pag. 147 a pag. 183. E. VITALI – S. BERLINGO': <i>Il matrimonio canonico</i>, IV ed., Giuffrè, Milano, 2012, da pag. 3 a pag. 139.</p>
13. Obiettivi formativi <i>Massimo 1900 caratteri, spazi inclusi</i>	<p>Italiano: L'oggetto principale dell'insegnamento consiste nell'introduzione alla conoscenza del diritto religioso più diffuso e praticato in Italia, il cui apporto risulta determinante sia per l'esperienza giuridica attuale, sia per la ricostruzione giuridico-culturale degli istituti propri anche di altre discipline.</p> <p>Inglese: The main object of the tuition is the introduction to the knowledge of the most widespread religious law in Italy. Its contribution is essential both for the current juridical experience and for the juridical - cultural examination of institutions which pertain to other subjects.</p>
14. Prerequisiti <i>Es. conoscenza di lingue straniere o altro tipo di conoscenze</i>	Non sono richiesti prerequisiti
15. Metodi didattici	Corso di lezioni di 36 ore, con svolgimento nel secondo semestre
16. Strumenti di supporto alla didattica	Personal computer
17. Modalità di verifica dell'apprendimento	Italiano: Esame orale
	Inglese: Oral examination
18. Criteri per l'assegnazione dell'elaborato finale	Superamento dell'esame orale