

**Denominazione del Corso di Studio** : Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali d'area mediterranea

**Classe** : LM-87

**Sede** : Università per Stranieri Dante Alighieri, Via del Torrione, 95 – Reggio Calabria

**Primo anno accademico di attivazione**: 2011-2012

**Gruppo di Riesame** (*per i contenuti tra parentesi si utilizzino i nomi adottati dell'Ateneo*)

Componenti obbligatori

Prof. Salvatore Berlingò, Magnifico Rettore dell'Università

Prof. Antonino Zumbo, Pro Rettore, Presidente della Commissione Paritetica

Prof. Carlo Gelosi, Presidente del Corso di Laurea L-39 in "Operatori pluridisciplinari e interculturali d'area mediterranea, Responsabile del Riesame dello stesso corso

il Prof. Stefano Salvatore Scoca, Presidente del Corso di Laurea Magistrale LM 87, in "Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali d'area mediterranea", Responsabile del Riesame dello stesso Corso  
 Sig.ri Fabio Luigi Marra (Rappresentante degli studenti nel corso di laurea L-39) e Marco Panuccio, (Rappresentante degli studenti, nel corso di laurea LM-87), con funzione di reperimento dati sull'esperienza studentesca.

È stato consultato, inoltre, il Sig. Antonio Salvatore Casciano, Tecnico Amministrativo, con funzione di reperimento dati relativi alla pianificazione ed organizzazione didattica.

Sono stati infine consultati anche i proff. Tiziana Tarsia, Angelo Comito, Elisa Vermiglio, Fiammetta Pillozzi, Vincenzo Maria Romeo nel corso della riunione del Consiglio di Corso di Laurea di cui al successivo estratto del Verbale n. 19 del 13 gennaio 2015.

Il Gruppo di Riesame si è riunito il 10 dicembre 2014, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame e successivamente il Consiglio di Corso di laurea, il 13 gennaio 2015, per il riesame dell'andamento del corso di laurea al fine di evidenziare le eventuali criticità, di individuare possibili interventi migliorativi e definire il Rapporto di Riesame annuale del corso di laurea contestualmente approvato.

Il 27 gennaio 2014, approvazione del Rapporto di Riesame del Corso di laurea, da parte del Comitato Ordinatore (verbale n. 59).

**Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio del Corso di Studio<sup>1</sup>**

Nel corso della discussione tenutasi nell'adunanza del Consiglio di Corso di laurea (in data 13 gennaio 2015, verbale n 19.) sono state sottolineate, come esigenze di particolare importanza, sia un'ulteriore promozione del corso al fine di coinvolgere maggiormente gli studenti stranieri interessati al percorso di studi, mentre dal lato delle infrastrutture è necessario sia una implementazione degli strumenti tecnologici dedicati alla didattica e agli studenti, sia un continuo miglioramento dei flussi di comunicazione interni all'Ateneo. Per quanto concerne quest'ultimo punto, sebbene molto sia stato già fatto in termini di modernizzazione delle infrastrutture - problematica emersa anche nella scheda dello scorso anno - si ritiene utile suggerire di continuare a mantenere una particolare attenzione proprio perché rappresenta un elemento cardine per la corretta diffusione delle informazioni e comunicazioni rivolte agli studenti e per una migliore gestione del lavoro da parte delle segreterie. Inoltre, si rileva importante rafforzare ulteriormente l'attività di orientamento in uscita e accompagnamento al lavoro dei laureati. Occorre, inoltre, continuare ad incentivare lo studio delle lingue straniere, rafforzando ulteriormente le opportunità offerte dal Centro linguistico di Ateneo. Nell'ottica di continuare, e possibilmente implementare, l'azione già intrapresa circa l'orientamento degli studenti al mondo del lavoro si è altresì dibattuta l'ipotesi di sviluppare possibili sinergie col mondo del lavoro per ulteriormente professionalizzare gli studenti LM-87, attraverso la modifica dei programmi dei singoli insegnamenti sempre più orientata a fornire strumenti utili tanto alla professionalizzazione, quanto

<sup>1</sup> Adattare secondo l'organizzazione dell'Ateneo

all'arricchimento di conoscenze teoriche per consentire la massima ampiezza di respiro. Inoltre è allo studio l'ipotesi di prevedere due o più percorsi formativi distinti.

Estratto del Verbale n. 19

ADUNANZA CONGIUNTA DEI CONSIGLI DI CORSO DI LAUREA

in

Operatori pluridisciplinari e interculturali d'area mediterranea

e in

Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali d'area mediterranea

-----

Il giorno 13 gennaio 2015, alle ore 12.30, nei locali dell'Università, Via del Torrione, 95, si è tenuta l'adunanza congiunta dei Consigli di Corso di laurea in:

- Operatori pluridisciplinari e interculturali d'area mediterranea;
- Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali d'area mediterranea;

con il seguente ordine del giorno:

**1. Comunicazione dei Presidenti**

**2. Scheda di riesame annuale CdS: discussione e approvazione**

**3. Verifica e approvazione convalide crediti formativi**

**4. Varie ed eventuali**

Sono presenti i proff. Gelosi (Presidente), Totaforti (Segretario del Consiglio del corso L-39), Vermiglio (Segretario del Consiglio del corso LM-87), V. M. Romeo, Manganaro, Ezzat, Tarsia, Crupi, Gatto, Comito, Ganucci Cancellieri, Siclari, Pillozzi,.

Per gli studenti sono presenti Marco Panuccio, Fabio Luigi Marra.

Sono assenti giustificati i proff., Buchignani, P. Romeo, Costantino, Antonuccio, Morabito, Rati, Santoro.

È altresì assente giustificato, il prof. Scoca, presidente del corso di laurea magistrale LM87, che ha inviato le sue scuse per l'assenza delegando il presidente del corso triennale prof. Gelosi a rappresentarlo.

omissis

Per quanto riguarda il punto 2 all'o.d.g. il Presidente sottopone all'attenzione dei colleghi i contenuti, già discussi in sede del Gruppo del riesame il 10 dicembre 2014, relativi al riesame annuale dei due corsi di laurea, chiedendo di manifestare il loro parere al riguardo e di proporre eventuali integrazioni che si ritenessero opportune. A seguito di un'analisi dei dati, e dell'individuazione dei punti di forza e delle problematiche più rilevanti dei CdS, è stata posta particolare attenzione alle azioni correttive individuate a fronte di una serie di criticità riscontrate. Nello specifico:

- sono state suggerite azioni di promozione rivolte a potenziali studenti stranieri al fine di aumentare il numero di iscritti di nazionalità non italiana;
- sono in via di attivazione dei seminari tematici volti agli studenti per aumentare le loro competenze in materia di uso della lingua italiana, soprattutto in termini di competenze nella redazione di contenuti tecnico-scientifici;
- sono state promosse attività seminariali e convegnistiche a contenuto interdisciplinare tra i diversi insegnamenti dei corsi;

- è stata sottolineata la necessità di stimolare gli studenti a partecipare ai corsi di lingua straniera al fine di migliorare le proprie competenze di base;
- sono stati migliorati e tuttavia vanno ancor più potenziati i flussi di comunicazione interna ed esterna, per contribuire ad aumentare la soddisfazione degli utenti ed una maggior efficienza dei servizi di segreteria;
- è necessario sviluppare ulteriori contenuti al fine di arricchire la piattaforma di e-learning;
- al fine di contribuire al placement post lauream, occorre, altresì prestare molta attenzione alla cura dell'attività di tirocinio professionalizzante.

Anche con riferimento a quanto emerso, il Presidente evidenzia l'importanza di prevedere nei corsi l'approfondimento di tematiche innovative all'interno delle singole discipline, al fine di motivare maggiormente gli studenti.

Il Presidente sottolinea inoltre l'importanza dei seminari promossi dalla prof.ssa Tarsia che prende la parola e illustra al Consiglio più nel dettaglio l'articolazione delle sue proposte.

In relazione alla necessità di inserire temi innovativi all'interno dei programmi dei vari corsi chiede di intervenire la prof.ssa Pilozi che evidenzia la soddisfazione rilevata in aula, da parte degli studenti, in relazione ad alcune giornate di lezione di Sociologia dei processi culturali e comunicativi dedicate al tema del Fund raising per il non profit.

Il Presidente dà la parola alla prof.ssa Vermiglio che sottolinea come dalla riunione della Commissione Paritetica sia emerso l'ampia soddisfazione dell'attività didattica, sia sotto il profilo dei contenuti sia dell'impostazione metodologica.

Pertanto, a seguito dell'ampio dibattito, il Consiglio all'unanimità approva le Schede di riesame dei corsi L39 e LM 87.

omissis

Non essendoci altro di cui discutere il Consiglio termina i lavori alle ore 14.00.

Letto, approvato e sottoscritto.

Reggio Calabria, 13 gennaio 2015

Il Presidente

*(prof. Carlo Gelosi)*

Il Segretario

*(prof.ssa Elisa Vermiglio)*

# I – Rapporto di Riesame annuale sul Corso di Studio

## 1 – L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

### 1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

*Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti.*

*(indicazione: se possibile utilizzare meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)*

#### **Obiettivo n. 1 : Immatricolazione ai corsi di studenti stranieri**

##### **Azioni intraprese:**

*Facendo seguito all'obiettivo già individuato nel precedente rapporto, si rileva utile proseguire nell'impegno di sviluppare l'attività di promozione e comunicazione attraverso la rete dei promotori all'estero, mirata a far conoscere l'offerta didattica e formativa dell'Ateneo, con specifico riferimento al corso di laurea nella classe LM-87. Si è proceduto, inoltre, ad avviare rapporti con università straniere anche attraverso il programma Erasmus. È in essere un accordo con il Comune per la realizzazione del progetto "Passaporto per l'Europa", al fine di incrementare la presenza in Città e presso la nostra Università di studenti stranieri.*

##### **Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

*Dall'andamento delle immatricolazioni degli stranieri, si rileva ancora necessaria l'azione di incentivazione e promozione del corso presso le comunità straniere presenti sul territorio.*

*aggiungere campi separati per ciascun obiettivo*

*(indicazione: se possibile utilizzare meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)*

#### **Obiettivo n. 2 : Orientamento studenti al lavoro**

##### **Azioni intraprese:**

*In tale direzione ci si è impegnati prestando attenzione alle trasformazioni della realtà sociale ed economica del Paese e del territorio. Inoltre sono stati in larga parte ridefiniti i programmi dei singoli insegnamenti al fine di garantire una maggiore professionalizzazione. Ancora sono stati comunicati sia in sede di docenza sia attraverso alcuni incontri seminariali le prospettive in uscita della laurea LM-87.*

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:** *Facendo seguito agli obiettivi individuati negli anni precedenti prosegue e viene implementato lo sviluppo di orientamento ed e-recruitment, oltre alla realizzazione dell'attività di orientamento in uscita e accompagnamento al lavoro attraverso l'impegno dello sportello Pari Opportunità, sulla base di un progetto in essere in collaborazione con l'Università della Calabria.*

### 1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

*Analisi dei dati e commenti. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare. Segnalare eventuali punti di forza del Cds se ritenuti di particolare valore e interesse.*

*(indicazione: se possibile utilizzare meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)*

Il percorso di studio, che prevede insegnamenti in ambito *storico, giuridico, economico, sociologico, psicologico*, oltre all'apprendimento di conoscenze linguistiche offre una formazione culturale, dunque, di carattere *interdisciplinare* che ha come punto di riferimento non solo le figure *professionali degli assistenti sociali*, ma anche quelle più specifiche degli *operatori interculturali* impegnati negli stessi servizi e nel reinserimento e integrazione sociale, con una particolare attenzione e apertura verso i rapporti con gli stranieri residenti in Italia e nelle diverse realtà territoriali.

È interessante considerare come, con riferimento alle competenze degli operatori pluridisciplinari e interculturali, il quadro di riferimento della presenza di immigrati sul territorio della Calabria, motivi ancor più l'interesse e l'impegno a favore di una maggiore integrazione e capacità relazionale in ambito sociale ed economico. Negli ultimi anni si è, infatti, andata registrando una costante presenza di popolazione straniera che al 1 gennaio 2014, sulla base degli ultimi dati resi disponibili dall'Istat, registravano 86.491 immigrati nella Regione Calabria, di cui circa 40.232 uomini e 46.259 donne. In particolare risultavano residenti a Reggio Calabria 27.985 immigrati. Va inoltre segnalato che nell'anno scolastico 2013-2014 vi erano 12.922 gli alunni stranieri iscritti nelle scuole di ogni ordine e grado nella Regione (Fonte: Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca. Direzione Generale per gli Studi, la Statistica e per i Sistemi Informativi - Servizio Statistico).

A testimonianza del crescente interesse per il Corso di Laurea, è da rilevarsi come, durante gli ultimi anni accademici, si sia rilevato un sensibile incremento delle immatricolazioni, **84** nell'a.a. 2010/2011, **103** nell'a.a. 2011/2012, **145** nell'a.a. 2012/2013 e **131** nell'a.a. 2013-2014, e come il numero degli iscritti, della LM-87 sia passato da **84** nell'a.a. 2010/2011, a **171** nell'a.a. 2011/2012, ai **238** dell'a.a. 2012/2013 e ai **365** dell'a.a. 2013-2014.

Gli studenti stranieri iscritti per confermano una presenza significativa per un corso di laurea con caratteri molto specifici. L'andamento delle carriere è positivo, gli studenti laureati in corso, considerato anche il fatto che molti di loro sono lavoratori, ragione per cui l'andamento degli studi ha una tempistica diversa dovuta all'impegno professionale, nell'a.a. 2013-2014 sono stati 102.

Nel complesso l'andamento degli iscritti al corso conferma un trend molto positivo, anche rispetto ad analoghi corsi presso altri Atenei. Questo è dovuto allo specifico profilo del corso che si caratterizza per la sua interdisciplinarietà e multiculturalità.

#### 1-c INTERVENTI CORRETTIVI

*In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile. Schema:*

**Obiettivo n. 1: Proseguire nell'implementazione delle infrastrutture e degli strumenti tecnologici: miglioramento dei flussi di comunicazione interni all'Ateneo**

**Azioni da intraprendere:**

Si rileva necessario proseguire nella direzione di rendere i contenuti dei singoli insegnamenti adeguati alle nuove sfide che i processi di trasformazione della società, non solo italiana, pongono innanzi agli operatori sociali sempre più coinvolti nella gestione di situazioni di crisi che richiedono un alto profilo di specializzazione e di aggiornamento.

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:**

Si individua come possibile modalità la sperimentazione di nuove attività didattiche interdisciplinari adatte ad affrontare concreti casi di studio sotto molteplici punti di vista. Responsabilità del Presidente del CdL.

**Obiettivo n. 2: Proseguire nella maggiore internazionalizzazione delle attività di Ateneo**

**Azioni da intraprendere:**

*Si rileva necessario proseguire, anche attraverso un'azione integrata di servizi on-line, curato da un'apposita struttura di Ateneo, per definire e definitivamente realizzare un progetto inteso a fornire a utenti esteri un servizio volto a favorire l'apprendimento della lingua e della cultura italiana.*

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:**

Responsabilità dell'Ufficio Servizi Informatici e del CLADA. Tempi previsti, nuovo anno accademico.

## 2 – L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

### 2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

*Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti.*

*(indicazione: se possibile utilizzare meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)*

#### **Obiettivo n. 1: organizzazione degli Uffici per una migliore comunicazione**

*Le segnalazioni effettuate in particolare dagli studenti lo scorso anno, avevano segnalato una diffusa esigenza, condivisa peraltro anche dal corpo docente, di attivazione di interventi migliorativi delle reti di comunicazione, al fine di rendere più efficiente ed efficace la gestione delle informazioni in tempo reale.*

#### **Azioni intraprese:**

*Sulla base delle segnalazioni dello scorso anno, si sono attivati interventi migliorativi dei servizi loro dedicati concentrando la diffusione di informazioni e comunicazioni attraverso le reti internet e intranet che consentono una più efficiente attività di relazione con gli studenti.*

#### **Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

*L'attivazione e lo sviluppo di sistemi e applicazioni informatiche di gestione dei data base nonché di relazione con gli studenti stanno pertanto già semplificando sia il lavoro amministrativo che l'accesso alle informazioni utili e necessarie agli studenti per organizzare il proprio percorso di studi. Si è inoltre iniziato a riorganizzare gli uffici per renderli maggiormente efficaci e funzionali nelle attività di comunicazione e dei compiti di loro competenza.*

#### **Obiettivo n.2: predisposizione di strumenti adeguati a supporto della didattica (e-learning, forum, ecc.)**

*Azioni intraprese: Dopo una prima fase di sperimentazione della piattaforma digitale per l'e-learning da parte dei docenti del primo anno del corso occorre implementarne l'uso e la diffusione, attraverso di essa, di contenuti di supporto alla didattica.*

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:** Si sta provvedendo a coinvolgere i docenti, attraverso un processo progressivo che riguarda man mano tutti gli insegnamenti dei tre anni del corso.

### 2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DI DATI, SEGNALAZIONI E OSSERVAZIONI<sup>2</sup>

*Analisi e commenti sui dati, sulle segnalazioni e sulle osservazioni. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare. È facoltativo segnalare punti di forza del CdS se ritenuti di particolare valore e interesse ai fini del miglioramento.*

*(indicazione: se possibile utilizzare meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)*

*Ogni anno in ciascun corso di laurea, viene effettuata la somministrazione agli studenti di un questionario per la rilevazione delle valutazioni inerenti sia ciascun insegnamento sia complessivamente l'esperienza all'interno dell'Ateneo. In particolare, dalle risposte al questionario è possibile rilevare il livello di giudizio concernente sia l'interesse e la soddisfazione complessiva, sia l'articolazione della didattica e dello studio, l'organizzazione dell'insegnamento e quella del Corso di studi, nonché la disponibilità delle infrastrutture.*

*In particolare, dal totale dei test somministrati con riferimento all'a.a.2013-2014, emerge chiaramente che la valutazione degli insegnamenti, tenuto conto dell'attività didattica degli strutturati, dei docenti supplenti, e degli affidatari di contratto, è molto positiva e pari al 94,74% (36/38). Negativa solo per il 5,26 % (2/38) degli intervistati.*

*La percentuale complessiva delle risposte è pari a: 86,27% di risposte positive, 12,64% di risposte negative e l'1,09% di "non risposte".*

*Nello specifico i dati descritti sono il frutto dell'analisi dei seguenti indici di riferimento:*

<sup>2</sup> Le segnalazioni possono pervenire da soggetti esterni al Gruppo di Riesame tramite opportuni canali a ciò predisposti; le osservazioni vengono raccolte con iniziative e modalità proprie del Gruppo di Riesame, del Responsabile del CdS durante il tutto l'anno accademico.

– Interesse: 87,99% risposte positive, 11,09% negative e 0,92 “non risposte”.

– Docenza: 86,35% risposte positive, 12,24 negative e 1,41 “non risposte”.

– Insegnamento: 84,46% risposte positive, 14,60 negative e 0,95 “non risposte”.

Qualche spazio di maggiore intervento viene ancora indicato nell’ambito delle infrastrutture sulle quali peraltro, l’Ateneo si sta da tempo impegnando sia per quanto concerne la modernizzazione degli impianti che l’implementazione degli strumenti tecnologici nelle singole aule.

In ordine ai possibili miglioramenti nell’organizzazione dei Corsi di studio, su indicazione e proposta della Commissione Paritetica da due anni accademici si sono adottate delle Linee Guida del docente che contengono le indicazioni e le modalità per rendere più coordinata ed efficiente l’attività dei singoli docenti.

Nel caso di valutazioni meno positive rispetto alla media dei giudizi, sia il Nucleo di Valutazione che la Commissione Paritetica hanno effettuato una riflessione al fine di migliorare gli eventuali elementi di criticità.

Tutte le valutazioni sono analizzate e discusse in sede di Commissione paritetica e di singolo Consiglio di Corso di laurea, nonché rese disponibili on line sul sito dell’Università nell’area dedicata alle statistiche dei corsi di laurea. Il coordinamento degli insegnamenti e la valutazione periodica dell’andamento del corso di laurea è assicurato da periodiche riunioni del Consiglio di Corso di laurea e quando opportuno anche nel Consiglio congiunto dei due Corsi di laurea, al fine di garantire una interrelazione tra docenti e rappresentanti degli studenti.

## 2-c INTERVENTI CORRETTIVI

*In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l’obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile. Schema:*

### **Obiettivo n. 1: *Proseguire nella maggiore tempestività nelle comunicazioni dei docenti e miglioramento del flusso informativo attraverso il sito web***

*Viene sottolineata la necessità di un maggiore rispetto della calendarizzazione delle lezioni e delle date di esame e, nell’eventuale modifica rispetto a quanto già stabilito e comunicato agli studenti, una immediata informazione attraverso i canali disponibili on line in ordine alle variazioni. In tale ottica è stato modificato il sito internet al fine di assicurarne un aggiornamento continuo e al tempo stesso rendere più agevole e puntuale in rapporto tra studenti e uffici amministrativi, in primo luogo la segreteria studenti.*

#### **Azioni da intraprendere:**

*Monitoraggio da parte della Segreteria dei Corsi e del Presidente del Corso di laurea del rispetto dei calendari della didattica e delle sessioni di esame. Incremento dell’efficienza nella diffusione delle informazioni e comunicazioni agli studenti.*

#### **Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:**

*Responsabilità: Segreteria Corsi , Ufficio Servizi informatici e Presidente del Corso.*

*aggiungere campi separati per ciascun obiettivo*

### **Obiettivo n. 2: *Proseguire nel miglioramento delle infrastrutture, secondo quanto indicato dagli studenti***

*Dall’esame dei risultati della valutazione degli studenti si rileva necessario proseguire di una specifica attenzione al tema delle infrastrutture, che pur registrando un giudizio positivo lasciano un margine di intervento per un miglioramento.*

#### **Azioni da intraprendere:**

*L’Ateneo, ben consapevole dell’importanza della diffusione e dell’efficienza delle infrastrutture e degli strumenti tecnologici ha già attivato un piano di investimenti in tale direzione che sta procedendo e dovrà proseguire nel corso del presente anno accademico.*

#### **Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:**

*Si fa riferimento a quanto indicato per l’obiettivo 1 delle azioni da intraprendere per gli interventi correttivi generali del corso precedentemente indicati alla sezione 1 Ingresso, percorso e uscita. Responsabilità dell’Ufficio Servizi Informatici.*



### 3 – L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

#### 3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

*Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti.*

*(indicazione: se possibile utilizzare meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)*

##### **Obiettivo n.1: lo sviluppo delle competenze linguistiche**

*È stato evidenziato, sia da parte degli stessi studenti che dall'insieme del corpo docente, l'importanza di affiancare al regolare studio delle lingue, come da offerta formativa del corso di laurea, una possibilità di miglioramento del livello di conoscenza linguistica.*

##### **Azioni intraprese:**

*Al fine di andare incontro alle esigenze del mercato del lavoro ed in particolare alla preparazione linguistica degli studenti, attraverso le attività del CLADA (Centro Linguistico d'Ateneo), sono stati attivati corsi di azzeramento delle carenze nelle conoscenze delle lingue, in particolare l'inglese e lo spagnolo, utili a fornire le competenze necessarie per affrontare nelle migliori condizioni possibili sia lo studio degli insegnamenti inseriti nel corso di laurea sia una preparazione di più elevato livello.*

##### **Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

*I corsi sono attivati dall'a.a. 2013-2014 e vedono una partecipazione molto significativa di studenti .*

*aggiungere campi separati per ciascun obiettivo*

*(indicazione: se possibile utilizzare meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)*

##### **Obiettivo n.2: Proseguire il percorso di tirocinio rivolto ad ambiti di più ampio respiro per migliorare l'accompagnamento al mondo del lavoro.**

##### **Azioni intraprese:**

*Affinché gli studenti possano incrementare esperienze e competenze utili allo sviluppo di un profilo professionale versatile, nel corso dell'anno accademico considerato sono state incrementate le attività di accompagnamento al lavoro, già precedentemente attivate, attraverso convenzioni, tirocini ed è allo studio un maggiore rapporto con i soggetti istituzionali e privati per definire una sinergia più concreta di accompagnamento al mondo del lavoro.*

#### 3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

*Commenti ai dati, alle segnalazioni e alle osservazioni proprie del CdS. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare. È facoltativo segnalare punti di forza del CdS se ritenuti di particolare valore e interesse.*

*(indicazione: se possibile utilizzare meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)*

Al fine di consentire agli studenti di maturare maggiori competenze professionali per l'inserimento nelle strutture di servizio alla persona, fin dal primo percorso di studi nel corso di laurea viene offerta la possibilità di fare tirocini e stage in strutture accreditate, pubbliche e private, impegnate nell'ambito dei servizi sociali, che consentono di maturare le prime necessarie esperienze di conoscenza e formazione che permetteranno poi un più facile inserimento nel mondo del lavoro. A tale proposito, l'Università ha istituito lo scorso 14 maggio 2013 (con Decreto Rettorale n° 254), con riferimento ai periodi di stage e tirocinio degli studenti, previsti dagli ordinamenti dei corsi di laurea, un "Ufficio di coordinamento" il cui compito è quello di verificare il rendimento degli studenti impegnati in tali esperienze, nonché le aspettative loro e degli enti o aziende ospitanti, anche allo scopo di raccogliere dati sui più probabili sbocchi lavorativi o sulla eventuale già conseguita sistemazione dei laureati. L'Ufficio è composto da una responsabile, una ricercatrice dell'Ateneo e da un rappresentante per le Segreterie degli studenti. Inoltre, il percorso di tirocinio è seguito da due docenti dei corsi di laurea. È impegno dell'Ufficio di coordinamento, tra le tante attività che è chiamato a realizzare,

proseguire nella ricognizione e verifica dell'andamento degli stage e dei tirocini al fine di disporre di dati e informazioni utili al miglioramento della preparazione degli studenti, sia dal punto di vista dei contenuti della stessa formazione durante il percorso di studio che delle modalità in cui si può realizzare l'esperienza del tirocinio.

Da segnalare l'accordo firmato con il Tribunale di Reggio Calabria che riveste una particolare importanza in quanto consente di offrire ai giovani studenti l'opportunità di un arricchimento della formazione in campo giuridico attraverso una più concreta ed approfondita conoscenza delle istituzioni giudiziarie e dei loro processi interni. Inoltre, il tirocinio consente anche di ampliare le conoscenze di ordine sociologico, psicologico e di valutazione del disagio dei soggetti sottoposti a misure restrittive.

### 3-c INTERVENTI CORRETTIVI

*In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile. Schema:*

#### **Obiettivo n. 1: attività di orientamento in uscita e accompagnamento al lavoro**

*(titolo e descrizione)*

*È stata messa in evidenza la necessità di accompagnare al mondo del lavoro lo studente laureato il quale dovrà operare non solo come operatore sociale, ma dovrà essere capace di sviluppare progetti e politiche di benessere sociale.*

#### **Azioni da intraprendere:**

*Come orientamento in uscita, è stato promosso in sinergia con lo Sportello Pari Opportunità, un servizio di consulenza e orientamento al lavoro e alla formazione post lauream, e sono state promosse iniziative di sensibilizzazione alle tematiche sociali attraverso incontri e attività seminariali.*

*Tra le attività di formazione, si menziona il progetto RECRUITMENT, laboratori sull'inserimento lavorativo organizzati da una docente di Ateneo, finalizzati all'acquisizione di competenze specifiche (ricerca attiva del lavoro; come presentarsi ad un colloquio di lavoro; come fare un curriculum). Sono state promosse iniziative culturali e formative in collaborazione con istituzioni, enti e associazioni del territorio per una migliore informazione sulle possibilità del mercato .e su diversi profili professionali.*

#### **Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:**

*Attività svolta in maniera continuativa dall'Ufficio Pari Opportunità in collaborazione con i CdS.*

*aggiungere campi separati per ciascun obiettivo*