

Verbale n. 68 del 27 ottobre 2020

CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

(Art. 15 dello Statuto dell'Università per Stranieri "Dante Alighieri")

Il giorno 27 ottobre 2020, alle ore 9:00, presso i locali dell'Università per Stranieri "Dante Alighieri" di Reggio Calabria, si è riunito, a seguito di convocazione in via d'urgenza del 22 ottobre 2020, il Consiglio del Dipartimento di Scienze della Società e della Formazione d'Area Mediterranea per esaminare e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1	Comunicazioni*
2	Ratifica atti e decreti*
3	Determinazioni in merito a proposte di collaborazione in ambiti culturali, formativi e di terza missione*
4	Esiti della visita ANVUR di accreditamento periodico*
5	Determinazioni in merito all'attribuzione degli insegnamenti a.a. 2020/2021*
6	Determinazioni in merito all'offerta formativa post lauream a.a. 2020/2021*
7	Andamento delle attività didattiche a.a. 2020/2021*
8	Determinazioni in merito alle Schede SUA - CdS*

* Per questi punti all'ordine del giorno è richiesta la presenza dei Ricercatori.

Sono presenti, oltre al Decano del Dipartimento, Prof. Stefano Salvatore Scoca, collegato via Meet, i seguenti Componenti:



Domenico SICLARI	Professore Ordinario
Paolo BUCHIGNANI	Professore Associato – collegato via Meet
Uberta GANUCCI CANCELLIERI	Professore Associato - collegata via Meet
Federico GASPARI	Professore Associato
Carlo GELOSI	Professore Associato – collegato via Meet
Salvatore LOPREVITE	Professore Associato - collegato via Meet
Roberto MAVILIA	Professore Associato – collegato via Meet
Simona TOTAFORTI	Professore Associato
Elisa VERMIGLIO	Professore Associato - collegata via Meet
Rita CUTINI	Ricercatrice – collegata via Meet
Vittorio LENZO	Ricercatore
Maria Grazia LO CRICCHIO	Ricercatrice – collegata via Meet
Adriana Mabel PORTA	Ricercatrice – collegata via Meet
Giuliana QUATTRONE	Ricercatrice
Salvatore SCIARA	Ricercatore – collegato via Meet
Aurora VESTO	Ricercatrice

Sono assenti giustificati la Prof.ssa Maria Silvia Rati e le Dott.sse Fiammetta Pillozzi e Rosanna Augello.

Presiede la riunione la Prof.ssa Simona Totaforti e svolge le funzioni di Segretario verbalizzante il Prof. Federico Gaspari.

Constatata la regolarità della riunione, si passa all'esame dei punti all'ordine del giorno.



In apertura, il Direttore del Dipartimento esprime le sue più vive congratulazioni al Prof. Roberto Mavilia, che ha preso servizio presso il DiSSFAM come Professore associato nel settore scientifico-disciplinare "Economia e Gestione delle Imprese" (SECS-P/08) il 13 ottobre 2020. Il Consiglio si unisce al Direttore con i migliori auguri di buon lavoro.

Il Direttore ringrazia gli esperti tecnici-informatici del servizio ICT dell'Ateneo, Ing. Giuseppe Calarco e Dott. Claudio Colombo, per il costante supporto che forniscono alle attività del Dipartimento, garantendo la tempestiva attuazione di tutti gli interventi e azioni necessarie.

Il Direttore informa il Consiglio dell'invito pervenuto dal Sindaco Giuseppe Falcomatà e dall'Amministrazione Comunale di Reggio Calabria a partecipare all'iniziativa "Stati Generali della Città" che si sarebbe dovuta svolgere dal 19 al 23 ottobre 2020 presso l'Università degli Studi "Mediterranea" di Reggio Calabria. L'iniziativa, che avrebbe dovuto svolgersi in presenza, è stata rinviata a data da destinarsi, ma il Sindaco, al fine di garantire a tutti i soggetti interpellati l'opportunità di partecipare alla consultazione, ha comunque richiesto di far giungere spunti e proposte, trasmettendo il contenuto del proprio intervento via email. A tal fine il Direttore, avendo già preventivamente acquisito la disponibilità della Collega in questo senso, propone di delegare la Dott.ssa Quattrone, per rilevanza disciplinare, a predisporre un documento da trasmettere all'Amministrazione Comunale di Reggio Calabria.

Il Direttore comunica che, essendo stata rilevata la decadenza da alcuni Organi Accademici dei rappresentanti degli studenti che si sono nel frattempo laureati, come già evidenziato nel verbale n. 66 del 9 settembre 2020, si procederà all'integrazione dei rappresentanti degli studenti nel Senato degli Studenti. A tale riguardo, il Direttore comunica altresì che il Sig. Mouad El Assali ha rassegnato in data 26 ottobre 2020 le sue dimissioni dalla carica di Presidente del Senato degli Studenti. Il Direttore auspica un'estesa partecipazione alle prossime procedure elettorali, con la presentazione di un congruo numero di liste e di candidati per garantire la più ampia rappresentanza degli studenti e la partecipazione diretta della componente studentesca democraticamente eletta alla vita degli Organi Accademici, a partire da questo Consiglio.

Il Direttore informa i Coordinatori dei CdS che il verbale della Commissione paritetica docenti/studenti svoltasi il 26 ottobre 2020 è pubblicato sul sito web di Ateneo e che è opportuno che i risultati della valutazione delle attività didattiche degli studenti e dei laureandi



siano ampiamente diffusi anche tra i docenti a contratto. Al contempo, chiede ai Coordinatori di sollecitare i rappresentanti degli studenti ancora in carica, che a tal fine hanno già avuto ampie raccomandazioni nell'ambito della riunione della Commissione paritetica, a diffondere tali risultati anche tra i loro colleghi, per un'opportuna condivisione e presa di coscienza dell'importante funzione svolta dalla Commissione all'interno del sistema di assicurazione della qualità. Il Direttore, inoltre, ricorda alle Coordinatrici dei CdS L-39, L-24 e LM-87 che nel verbale del 31 luglio 2020 la Commissione ha richiesto una relazione sull'andamento delle VCI per l'a.a. 2020/2021 e delle principali criticità emerse nel 2019/2020, al fine di monitorare l'andamento delle verifiche stesse e suggerire eventuali azioni correttive laddove necessario.

Il Direttore comunica che il Prof. Roberto Mavilia, vincitore del Progetto della CRUI "Leonardo da Vinci" 2020, ha inviato al Consiglio di Amministrazione la nota con la quale chiede di essere autorizzato, dal punto di vista economico e con riferimento a tutti gli adempimenti amministrativi e di rendicontazione, alla missione dall'1 al 30 dicembre 2020.

Infine, il Direttore ricorda di aver trasmesso il modulo per formulare le proposte di iniziative per la prossima settimana AVA, in programma dal 16 al 20 novembre 2020, ringraziando i Coordinatori per aver esteso la richiesta, unitamente al modulo, ai docenti a contratto dei rispettivi CdS che stanno svolgendo le lezioni nel primo semestre in corso. È anche opportuno sollecitare il coinvolgimento degli studenti per formulare proposte e segnalare priorità per iniziative da organizzare per la prossima settimana AVA (è già pervenuta una proposta da parte degli studenti che verrà esaminata al successivo punto 3 dell'ordine del giorno). La restituzione delle proposte entro la fine del corrente mese consentirà l'elaborazione e la pubblicazione con adeguato anticipo del programma definitivo.

Il Consiglio prende atto con favore delle comunicazioni del Direttore.

La Dott.ssa Quattrone lascia temporaneamente la seduta.

2	Ratifica atti e decreti*
---	---------------------------------

Il Direttore comunica ai Colleghi che il Magnifico Rettore ha emanato il proprio decreto n° 86 del 26 ottobre 2020 che, come previsto dall'ordinanza della Regione Calabria n. 79 del 23 ottobre 2020, precisata con atto Prot. n. 344283 del 24 ottobre 2020, anche a seguito delle riunioni del Co.R.U.C. svoltesi il 23 ottobre 2020, e alla luce del DPCM del 24 ottobre 2020,



prevede che le attività didattiche dei primi anni dei CdS attivi possano essere erogate in presenza, così come i tirocini. I Coordinatori dei CdS ne hanno già dato tempestiva comunicazione ai docenti interessati e la Segreteria ha provveduto ad avvisare gli studenti del primo anno della prosecuzione delle attività didattiche in presenza.

Il Consiglio, per quanto di competenza, esprime parere favorevole.

Il Direttore informa il Consiglio dell'atto di proroga fino al 31/08/2021 della Convenzione operativa tra l'Istituto sull'inquinamento atmosferico del CNR e l'Ateneo relativa all'attività scientifica *Contesti urbani plurali e risorse culturali. Nuovi scenari spaziali attraverso la valorizzazione dei beni culturali e il marketing territoriale per lo sviluppo dei territori marginali*, nell'ambito del progetto SMURBS, svolta dalla Dott.ssa Giuliana Quattrone.

Il Consiglio, per quanto di competenza, esprime parere favorevole.

3	Determinazioni in merito a proposte di collaborazione in ambiti culturali, formativi e di terza missione*
----------	--

La Dott.ssa Quattrone riprende la partecipazione alla seduta.

Il Consiglio procede a esaminare l'unica proposta di collaborazione in ambiti culturali, formativi e di terza missione pervenuta, come segue:

- a) Proposta dei Rappresentanti degli Studenti di ricordare la loro Collega Giuseppina Siviglia, prematuramente scomparsa, nell'ambito delle attività della prossima settimana AVA prevista il 16-20 novembre 2020, con un incontro/dibattito sull'autismo, tema su cui la compianta studentessa stava svolgendo la tesi di laurea magistrale, con relatore il Prof. Christian Costantino.

Il Consiglio, per quanto di propria competenza, con riferimento alla proposta di cui alla lettera a), esprime parere favorevole e loda l'iniziativa degli studenti, che coniuga la commemorazione della studentessa scomparsa, onorandone l'impegno negli studi, con l'opportuna diffusione della conoscenza e della sensibilizzazione dell'intera comunità universitaria su un tema rilevante come quello dell'autismo, peraltro in linea con i progetti di terza missione del Dipartimento nell'ambito della tutela e promozione della salute.

Si precisa che l'iniziativa non dovrà comportare oneri a carico del Dipartimento. Il Consiglio, inoltre, delega la Prof.ssa Ganucci Cancellieri al coordinamento dell'iniziativa di concerto con i Rappresentanti degli Studenti.



Il Direttore ringrazia tutti i Colleghi che hanno contribuito alla preparazione e partecipato allo svolgimento della visita di accreditamento periodico dell'ANVUR, che si è tenuta dal 13 al 17 ottobre u.s., dimostrando competenza e grande spirito di collaborazione sia all'interno del corpo docente, che con il Personale Tecnico-Amministrativo coinvolto, a vario titolo, nelle audizioni.

Nell'incontro di restituzione, che si è svolto il 17 ottobre u.s., la CEV ha messo in evidenza i punti di forza dell'Ateneo e del Dipartimento, sottolineando alcuni dei grandi miglioramenti rilevabili rispetto all'ultima visita di accreditamento che si è svolta nel 2014. Con riferimento alle criticità riscontrate, relative prevalentemente alla necessità dell'ulteriore messa a punto del sistema di assicurazione della qualità e alla distribuzione delle risorse, il Direttore suggerisce di avviare una riflessione, attraverso la costituzione di un gruppo di lavoro, che garantisca l'opportuno raccordo con gli altri Organi Accademici interessati, al fine di cominciare a elaborare tempestivamente i correttivi necessari ai principali punti emersi, e attuare quindi con efficacia le misure ritenute più opportune quando verrà trasmessa la relazione ufficiale sulla visita di accreditamento periodico da parte dell'ANVUR.

Per quanto riguarda le azioni di sistema, appare opportuno attendere l'invio della Relazione finale da parte della CEV, anche al fine di valutare, laddove necessario, l'invio di eventuali controdeduzioni in merito a specifici aspetti.

Il Direttore sottolinea l'urgenza di modificare i Regolamenti con riferimento alla composizione della Commissione paritetica docenti/studenti, al fine di rimuovere la sovrapposizione di ruoli, finora obbligata, tra il Direttore di Dipartimento e il Presidente della Commissione e dare adeguata rappresentanza a tutti i CdS. Il Prof. Siclari sul punto rileva che una situazione analoga si verifica nel Presidio di Qualità e che anche in questo caso è opportuno procedere alla modifica dei Regolamenti di Ateneo e, successivamente, alla nomina dei nuovi componenti in sostituzione di coloro che all'interno dell'Ateneo rivestono un ruolo nelle attività oggetto di valutazione da parte del Presidio.

Il Consiglio delibera quindi di costituire un gruppo di lavoro, composto dai Proff. Scoca, Gelosi, Vesto, Pillozzi e Lenzo, e coordinato dal Direttore di Dipartimento, che si potrà articolare in sotto-gruppi con responsabilità specifiche, per le modifiche necessarie ai



regolamenti con riferimento, in prima battuta, alla composizione della Commissione paritetica docenti studenti e del Presidio di Qualità e, successivamente, alle proposte necessarie per ottemperare alle osservazioni della CEV ANVUR, di pertinenza del Dipartimento, che potranno essere contenute nella Relazione finale.

5	Determinazioni in merito all'attribuzione degli insegnamenti a.a. 2020/2021*
----------	---

Il Direttore informa il Consiglio sugli esiti della riunione della Giunta di Dipartimento, svoltasi il 26 ottobre 2020, con riferimento all'esame istruttorio delle istanze trasmesse dall'Amministrazione per l'assegnazione del contratto di insegnamento di "Storia della tradizione classica nelle letterature moderne" (SSD L-FIL-LET/05, 60 ore, 10 CFU) nel Corso di Laurea LM-94 per l'a.a. 2020/2021, al fine di consentire al Consiglio di assumere le determinazioni di competenza dell'Organo, sulla base dell'attività istruttoria della Giunta riportata nel rispettivo verbale.

Dopo ampio e approfondito dibattito, all'unanimità il Consiglio approva, per quanto di competenza, l'affidamento per contratto al Dott. Francesco Pagnotta, in base a quanto riportato nel verbale della Giunta di Dipartimento e nella relativa griglia di valutazione (**Allegato 1**).

6	Determinazioni in merito all'offerta formativa post lauream a.a. 2020/2021*
----------	--

Il Direttore illustra al Consiglio la proposta pervenuta dall'Istituto di formazione Formedia, accreditato presso la Regione Calabria, per l'attivazione di un Corso di Formazione in *Hacking forensic investigator*, a.a. 2020/2021, della durata di 120 ore erogate in modalità telematica.

Il Consiglio esamina la documentazione pervenuta, acquisita agli atti, e, dopo ampio dibattito, approva, per quanto di competenza, l'attivazione del suddetto Corso di Formazione, proponendo come direttore il Prof. Roberto Mavilia.

Il Prof. Gelosi lascia la seduta alle ore 10:10.

Il Direttore informa il Consiglio che è pervenuta la richiesta da parte dell'Associazione Mnemosine di ampliare i destinatari del Corso di perfezionamento CLIL anche ai post-diploma.



A tal fine, si suggerisce l'adeguamento di uno dei moduli didattici alle esigenze degli studenti come da scheda acquisita agli atti. Il Consiglio, esaminata la documentazione pervenuta, approva, per quanto di competenza, la proposta.

7

Andamento delle attività didattiche a.a. 2020/2021*

Il Direttore apre un dibattito sull'andamento delle attività didattiche del primo semestre dell'a.a. 2020/2021, anche con riferimento al recente DR n. 86 del 26 ottobre 2020, di cui si è dato conto nel precedente punto 2 dell'ordine del giorno. Dall'ampio confronto emerge una generale soddisfazione sull'andamento delle attività didattiche svolte finora con regolarità, comprese le sedute di laurea tenutesi recentemente, anche grazie a una costante attenzione dedicata dai docenti alle dinamiche di partecipazione degli studenti, sia in presenza per quanto riguarda le matricole, sia a distanza per quanto concerne gli studenti che scelgono questa modalità di fruizione della didattica e, in particolare, coloro che frequentano anni successivi al primo.

Il perdurare dell'emergenza sanitaria e il rafforzamento delle misure adottate a livello centrale e territoriale impongono una riflessione sulle eventuali azioni da porre in essere per continuare a garantire una didattica di qualità, ridurre allo stesso tempo i disagi degli studenti, assicurando sempre la massima tutela sanitaria, in relazione alla continua evoluzione del quadro epidemiologico complessivo e del contesto generale delle disposizioni adottate dalle competenti autorità, anche in ambito extra-accademico.

Sulla base dei contributi forniti nell'ampio dibattito, il Direttore sintetizza alcuni punti operativi che si ritengono trasversalmente validi, e da portare anche all'attenzione dei docenti a contratto per il tramite dei Coordinatori, al fine di mantenere la didattica efficace e inclusiva:

- Si suggerisce ai docenti di favorire e, laddove necessario, intensificare i ricevimenti online, sia individuali che a piccoli gruppi.
- Si sottolinea l'importanza di valorizzare l'utilizzo della piattaforma e-learning per la condivisione di materiali didattici e risorse di apprendimento, anche prevedendo -- laddove opportuno -- percorsi di studio individualizzati, specialmente per gli studenti i quali, per vari motivi, non possono partecipare regolarmente alla didattica in presenza o tramite collegamento telematico.
- Si rammenta l'importanza di comunicare tempestivamente, in anticipo, anche tramite i canali informativi ufficiali dell'Ateneo (bacheca online dei CdS, con



avvisi trasmessi alla Segreteria Didattica) le modifiche alle attività didattiche, anche per quanto riguarda gli insegnamenti erogati online, come ad esempio nel caso di lezioni sospese, riprogrammate, ecc.

- I coordinatori sono invitati a verificare regolarmente con i Docenti il corretto andamento degli insegnamenti dei rispettivi CdS, monitorando l'effettiva partecipazione degli studenti alle attività didattiche in presenza e online, al fine di poter intervenire tempestivamente con misure correttive e di sostegno alla corretta e regolare fruizione della didattica in caso di eventuali criticità, di concerto con il Prorettore Delegato alla Didattica e il Direttore del Dipartimento, con il supporto della Segreteria Didattica.
- Si raccomanda che gli studenti che stanno già svolgendo, o che inizieranno a breve, il tirocinio formativo tengano regolarmente informato il competente Ufficio dell'Ateneo in merito alla preparazione e all'effettivo andamento delle attività di tirocinio, affinché sia possibile monitorarne, di concerto con i tutor e in raccordo con la Commissione Tirocini, il corretto svolgimento e adottare eventuali misure idonee, ad esempio qualora emergessero difficoltà da parte delle strutture ospitanti a garantire lo svolgimento in presenza delle stesse attività di tirocinio.
- Si richiede alla Segreteria Didattica, in collaborazione con l'Ufficio ICT dell'Ateneo, di assicurare che, come già avviene regolarmente, gli studenti neo-immatricolati possano svolgere tempestivamente le prove di Verifica delle Conoscenze Iniziali, abbiano rapido accesso alle informazioni relative all'utilizzo della piattaforma di didattica online Google Meet, nonché alle linee guida per l'impiego della rinnovata piattaforma di e-learning dell'Ateneo, al fine di garantire la loro più rapida ed efficace fruizione delle attività didattiche.

La Prof.ssa Vermiglio fa presente che, al momento, alcuni degli insegnamenti a scelta del CdS L-39 non hanno studenti che frequentano regolarmente le lezioni. In particolare, in relazione ai docenti di questi insegnamenti, appare opportuno incoraggiare l'organizzazione di seminari, iniziative e lezioni specifiche sulle relative discipline, anche -- ma non esclusivamente -- nell'ambito della settimana AVA, anche per favorirne la conoscenza e l'apprezzamento da parte degli studenti potenzialmente interessati, oltre che come opportunità di orientamento e diffusione, anche esterna, delle opportunità formative offerte in seno al Dipartimento.



Il Consiglio condivide e fa proprie le indicazioni proposte.

8	Determinazioni in merito alle Schede SUA - CdS*
----------	--

Il Direttore informa il Consiglio che i Coordinatori dei CdS hanno provveduto a completare, in collaborazione con gli Uffici dell'Ateneo coinvolti, per i rispettivi ambiti di competenza, i quadri della Sezione Qualità della Scheda SUA-CdS in vista della prossima scadenza di compilazione. Il Direttore chiede ai Coordinatori di illustrare i contenuti dei succitati quadri al Consiglio -- in merito al CdS LM-87 relaziona la Dott.ssa Vesto, in qualità di Vice-Coordinatrice.

Il Consiglio prende atto con favore del lavoro svolto dai Coordinatori dei CdS, Proff. Buchignani, Ganucci Cancellieri, Rati e Vermiglio, e approva, per quanto di competenza, i contenuti dei quadri della Sezione Qualità delle Schede SUA-CdS in scadenza a fine mese.

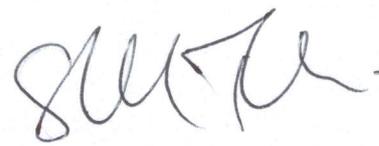
Non essendoci altri punti all'O.d.G., la seduta si conclude alle ore 11.10.

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante il presente verbale, di cui è autorizzata l'immediata esecuzione.



Il Segretario verbalizzante

Prof. Federico Gaspari



Il Direttore del Dipartimento

Prof.ssa Simona Totaforti