

Verbale n. 55 del 13 novembre 2019

CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO
(Art. 15, dello Statuto dell'Università per Stranieri "Dante Alighieri")

Il giorno 13 novembre 2019, alle ore 10.00, presso i locali dell'Università per Stranieri "Dante Alighieri" di Reggio Calabria, si è riunito, a seguito di regolare convocazione del 5 novembre 2019, il Consiglio di Dipartimento per esaminare e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1	Comunicazioni*
2	Presenza d'atto delle determinazioni del Presidio di qualità e del Nucleo di Valutazione*
3	Determinazioni in ordine a proposte di collaborazione in ambiti culturali, formativi e di terza missione*
4	Ratifica atti e decreti*
5	Determinazione sul CdS L-24*
6	Azioni relative al Public engagement*
7	Determinazioni in merito alle richieste degli studenti laureandi*
8	Determinazioni in merito a Tutorato didattico e monitoraggio della regolarità delle carriere*
9	Esiti settimana AVA*
10	Determinazioni in ordine alla relazione della Commissione Paritetica*
11	Approvazione bando per studenti meritevoli*
12	Monitoraggio dei carichi didattici*
13	Determinazioni del Gruppo di Autovalutazione e provvedimenti consequenziali*
14	Determinazioni in merito al Garante degli studenti*
15	Nomine e rinnovi cultori della materia*
16	Determinazioni in ordine agli insegnamenti per l'a.a. 2019/2020
17	Relazioni semestrali attività ricercatori
18	Determinazioni sulle progressioni e sulle procedure di valutazione dei professori e dei ricercatori a tempo determinato

* Per questi punti all'ordine del giorno è richiesta la presenza dei ricercatori.



Sono presenti, oltre al Decano del Consiglio, Prof. Antonino Zumbo Professore Ordinario, i seguenti Componenti:

Domenico SICLARI	Professore Ordinario
Paolo BUCHIGNANI	Professore Associato, per telematica
Uberta GANUCCI CANCELLIERI	Professore Associato
Federico GASPARI	Professore Associato
Carlo GELOSI	Professore Associato
Salvatore LOPREVITE	Professore Associato
Maria Silvia RATI	Professore Associato
Simona TOTAFORTI	Professore Associato
Elisa VERMIGLIO	Professore Associato, per telematica
Rosanna AUGELLO	Ricercatrice
Rita CUTINI	Ricercatrice, per telematica
Roberto MAVILIA	Ricercatore
Fiammetta PILOZZI	Ricercatrice, per telematica
Adriana Mabel PORTA	Ricercatrice
Giuliana QUATTRONE	Ricercatrice
Aurora VESTO	Ricercatrice, per telematica

Sono assenti giustificati: i Professori: Stefano Salvatore SCOCA e i Ricercatori: e.

Presiede la riunione il Prof. Domenico Siclari e svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la Prof.ssa Simona Totaforti.

Constatata la regolarità della riunione, si passa all'esame dei punti all'ordine del giorno.

1	Comunicazioni
----------	----------------------

Il Direttore in apertura dei lavori coglie l'occasione per congratularsi, congiuntamente a tutto il Consiglio, con il Prof. Zumbo per l'elezione quale Rettore dell'Ateneo, facendo presente che tale scelta rappresenta espressione di un condiviso orientamento della comunità accademica, in ragione sia della levatura umana che di quella professionale della persona in questione. Il Consiglio unanime si erge per complimentarsi con un'ovazione. Il Prof. Zumbo ringrazia tutti i componenti del Consiglio di Dipartimento per la stima e la fiducia sempre dimostrata e sottolinea che il suo mandato si porrà in continuità con quello del Prof. Berlingo confidando sempre sulla collaborazione fattiva ed operosa di tutto il corpo docente e del suo apporto in termini di collegialità anche in relazione a tutte le altre componenti dell'Ateneo.

Al contempo, il Consiglio ribadisce la stima e la gratitudine per il Prof. Berlingò e avvia la programmazione di un evento celebrativo per il saluto al Rettore uscente e l'insediamento del nuovo di cui si approfondiranno le opportune modalità e tempistiche.

Il Direttore, in relazione alla predisposizione del Diploma Supplement, così come rilevato anche nella Relazione del Nucleo di Valutazione, fa presente che, a seguito di un'interlocuzione con l'amministrazione competente, è emerso che si stanno completando le ultime incombenze sul punto e che tale Diploma verrà rilasciato entro la fine di questo anno accademico. Il Consiglio all'unanimità ne prende atto con favore.

Al contempo, si fa presente che si sono svolte le audizioni, da parte del Nucleo, dei Coordinatori dei CdS, alle quali hanno preso parte con proficuo riscontro il Prorettore e il Direttore Dipartimento. Il Consiglio, dopo ampio ed approfondito dibattito, all'unanimità ne prende atto con favore.

Il Direttore informa che il Prof. Gelosi, nella qualità di Coordinatore del CdS L-39, ha designato quale Vice-Coordinatore la Prof.ssa Elisa Vermiglio, e che la Prof.ssa Ganucci Cancellieri, nella qualità di Coordinatrice della L-24, ha designato quale Vice-Coordinatore la Prof.ssa Augello. Il Consiglio all'unanimità ne prende atto con favore.

Si fa presente che è stato predisposto dalla Prof.ssa Totaforti un Regolamento sulle norme di comportamento all'interno degli spazi dell'Ateneo e in occasione delle sedute di laurea. Il Consiglio all'unanimità ne prende atto con favore (**Allegato 1**).

Il Direttore, al fine di consentire la formazione dei Comitati scientifici per la Collana del Dipartimento, già auspicati nelle adunanze precedenti, fa presente che appare necessario delegare il Dott. Bovalino al fine di procedere ad una ricognizione delle varie aree CUN coinvolte e per la individuazione, attraverso una interlocuzione con i docenti afferenti al Dipartimento, di autorevoli personalità da coinvolgere per detta attività. Il Consiglio all'unanimità ne prende atto con favore.

2	Preso d'atto delle determinazioni del Presidio di qualità e del Nucleo di Valutazione *
----------	------------------------------------------------------------------------------------------------

Il Direttore fa presente che è pervenuta la Relazione del Nucleo di Valutazione 2019. A tal proposito, nel ringraziare l'organo per l'impegno profuso nella realizzazione dell'importante documento relativo al processo di AQ, lo sottopone all'attenzione del collegio. Dalla lettura del documento emerge l'impegno già profuso da questo Consesso per il potenziamento dei meccanismi di assicurazione della qualità e al contempo tutta una serie di profili che saranno oggetto di attenzione in questa e nelle prossime adunanze.

Il Consiglio, dopo ampio ed approfondito dibattito, all'unanimità ne prende atto con favore.

3	Determinazioni in ordine a proposte di collaborazione in ambiti culturali, formativi e di terza missione*
----------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Il Consiglio procede ad analizzare le proposte di collaborazione in ambiti culturali, formativi e di terza missione provenienti da soggetti esterni all'Ateneo, così come di seguito elencate:

- a) proposta pervenuta da AESP – Accademia Europea Studi Penitenziari per la realizzazione di un ciclo di n. 6 seminari in Criminologia;
- b) invito, pervenuto dall'Ing. Fabio Scionti – Consigliere Metropolitano delegato alla "Pianificazione Strategica" responsabile del "Progetto Metropoli Strategiche" – alla partecipazione attiva al Progetto "Metropoli Strategiche" attraverso l'intervento di Professori, ricercatori e studenti ad almeno un incontro territoriale tra quelli programmati;

- c) proposta aggiornata di stipula di un Protocollo d'intesa con l'Associazione "Lions Club International Distretto 108YA" con sede in Cosenza, per lo svolgimento di percorsi comuni mirati alla promozione e allo sviluppo culturali, sociali e umanitari;
- d) proposta, avanzata dal Prof. Pasquale Romeo, per il riconoscimento di n. 0,50 CFU agli studenti che prenderanno parte al Convegno che trae spunto dal libro "Il pensiero positivo. Come affrontare lo stress" e che avrà luogo in data 22 novembre p.v. alle ore 15:00 presso l'Ateneo;
- e) proposta aggiornata di partnership per l'organizzazione di un Corso per "Security Manager", avanzata dall'Amministratore Unico dell'Accademia Eraclitea con sede in Catania;
- f) proposta di stipula di una convenzione per tirocinio, avanzata dalla Dott.ssa Daniela Di Noto – Presidente di Samot Ragusa Onlus con sede legale in Ragusa;
- g) proposta aggiornata, avanzata dalla Prof.ssa Marilena Pino, per la fornitura di servizi offerti dal Centro di formazione "Multimedia" e rivolti al personale docente, al personale tecnico-amministrativo e agli studenti, con particolare riguardo alla possibilità di sostenere gli esami per il conseguimento dell'ECDL;
- h) proposta, presentata dal Prof. Carlo Gelosi e dal Prof. Paolo Buchignani, co-direttore – assieme alla Prof.ssa Paola Scarcella – del Corso di Alta Formazione per Operatore per l'integrazione sociale e la promozione della salute in Paesi a risorse limitate e in contesti di fragilità attivato nell'a.a. 2018/2019 in collaborazione con la Comunità di Sant'Egidio, di attivazione del citato Corso, con le stesse modalità, anche nell'a.a. 2019/2020, in considerazione dei positivi risultati raggiunti come evidenziato nella relazione redatta a cura del Prof. Gelosi;
- i) proposta, avanzata dal Prof. Paolo Buchignani, per lo svolgimento di attività seminariale sul tema "La rivoluzione nel fascismo tra politica e cultura", di durata pari a 36 ore, aperta a tutti gli studenti, con previsione di assegnazione di n. 3 CFU a coloro che risulteranno idonei alla prova di verifica che si svolgerà al termine delle attività;
- j) richiesta di presentazione presso l'Ateneo del libro "Un Viaggio con Dante Reporter di Dio", avanzata dall'autore del volume stesso, Dott. Pino Donato;
- k) richiesta, presentata dal Prof. Pasquale Romeo, di utilizzo dell'Aula Magna per l'incontro – al quale prenderà parte il Presidente Di Bella – su aspetti psicologici e antropologici della 'ndrangheta applicati alle professioni di aiuto che dovrebbe avere luogo in data 10 dicembre p.v. alle ore 15:00.

Il Consiglio, per quanto di competenza, esprime parere favorevole in relazione alle proposte di cui alle lett. a), e si individua la Dott.ssa Quattrone quale referente per il Dipartimento, b), indicando quale referente la Prof.ssa Simona Totaforti, d), e), f), g), solo con riferimento al personale docente e non dell'Ateneo, h), i), j) e k), in quanto rispondenti alle finalità e agli standard del Dipartimento, senza tuttavia che le stesse comportino oneri a carico del Dipartimento medesimo. Per il punto d), si riconoscono di n. 0,50 CFU, che dovranno essere verificati attraverso la predisposizione di una relazione da vagliare da parte del Prof. Romeo, ferma restando l'integrazione del progetto formativo a questo Consiglio. Per il punto c), prima di procedere alla valutazione, si richiede l'aggiunta nel protocollo di un articolo volto a disciplinare i rapporti di attuazione del medesimo, inserendo l'obbligo di stipulare accordi singoli e aggiuntivi per ogni attività da svolgere in sinergia. Con riferimento, alla lettera h), tenuto conto delle richieste di alcuni componenti del Consiglio che hanno partecipato all'edizione appena conclusa in qualità di docenti, si chiede agli organi competenti, di concerto con il Direttore del Corso di alta formazione, di verificare lo stato di avanzamento delle procedure amministrativo-contabili.

Al contempo, il Dipartimento prende atto con favore delle seguenti comunicazioni:

- a cura della Prof.ssa Simona Totaforti, di ammissione dell'Ateneo al progetto Horizon 2020 - MSCA - RISE 2017 Catching-Up along the Global Value Chain: models, determinants and policy implications in the era of the Fourth Industrial Revolution (CatChain), Grant Agreement n. 778398, coordinato dall'Università commerciale Luigi Bocconi di Milano, che terminerà il 30 aprile 2022. In proposito, sono stati assegnati all'Università per Stranieri Dante Alighieri 12 mesi/uomo e un budget a titolo di prefinancing (65%) di € 27.108,00;
- presentata dal Dott. Claudio Bova – Responsabile dell'Ufficio Public Engagement Illustrazioni eventi promozionali, Guida pratica all'immissione manuale dei dati - Banca dati public engagement (**Allegato 2**).

4 Ratifica atti e decreti*

Il Consiglio analizza gli atti pervenuti da sottoporre a ratifica, così come segue:

- a) addendum al Contratto di ricerca commissionata con elaborazione di report concettuali sull'innovazione di processi e di servizi già in essere tra l'Ateneo, il Centro MEDAlics e D.A.S. Disinfestazioni Appalti e Servizi S.r.l. con sede in Milano, rappresentata dall'Amministratore Unico Dott. Alberto Giampietro (prot. n. 1258 del 21 ottobre 2019);
- b) addendum al Contratto di ricerca commissionata con elaborazione di report concettuali sull'innovazione di processi e di servizi già in essere tra l'Ateneo, il Centro MEDAlics e D.A.S. Disinfestazioni Appalti e Servizi S.r.l. con sede in Milano, rappresentata dall'Amministratore Unico Dott. Alberto Giampietro (prot. n. 1461 dell'11 novembre 2019);
- c) addendum al Contratto di ricerca commissionata con elaborazione di report concettuali sull'innovazione di processi e di servizi già in essere tra l'Ateneo, il Centro MEDAlics e Certy Ceq S.r.l. con sede in Catania, rappresentata dall'Amministratore Unico Dott.ssa Raffaella Iudicello (prot. n. 1460 dell'11 novembre 2019).

Il Consiglio, per quanto di competenza, rispetto al profilo funzionale ed operativo del Dipartimento, esprime parere favorevole sulla congruenza dell'istanze di cui alle lett. a), b) e c) per quanto di competenza.

5 Determinazione sul CdS L-24*.

Il Direttore passa la parola alla Prof.ssa Ganucci Cancellieri chiedendole di riferire al Consiglio sullo stato di avanzamento della piattaforma e-learning L-24 e sugli aspetti organizzativi relativi al coordinamento degli Uffici e delle risorse dedicate al CdS, al fine di garantire il rispetto dei processi di assicurazione della qualità e delle procedure inserite nella Scheda SUA-CdS, anche in vista della visita ANVUR. La prof.ssa Ganucci Cancellieri riferisce al Consiglio che la società incaricata di realizzare la piattaforma e l'Ufficio ICT che, insieme all'Associazione Mnemosine, sta coordinando i lavori, hanno comunicato che la piattaforma è in via di ultimazione. Il Consiglio stabilisce che vengano inviate agli studenti le credenziali di accesso con l'indicazione nella mail della data a partire dalla quale potranno accedere alla piattaforma (20 novembre 2019). Al contempo, la prof.ssa Ganucci Cancellieri fa presente che il primo rilascio riguarderà le funzionalità principali della piattaforma che consentiranno agli studenti la fruizione dell'attività didattica. Alcune funzionalità secondarie (per esempio mappe mentali, appunti, ecc.) saranno ultimate entro il mese di gennaio. Si apre ampia discussione sugli aspetti legati all'organizzazione della didattica stante la specificità del CdS e dell'erogazione della didattica. In particolare, il Consiglio sottolinea la necessità di assicurare



adeguate attività collegiali dedicate a garantire il coordinamento didattico tra gli insegnamenti, la regolarità delle sessioni d'esame, la razionalizzazione delle attività di supporto e la disponibilità di procedure di assicurazione della qualità del CdS analogamente agli altri CdS attivi nell'Ateneo, così come previsto dalle Linee guida ANVUR e dalla documentazione presentata in fase di accreditamento. Dalla discussione emerge l'importanza per un CdS erogato in modalità telematica di definire operativamente il ruolo dei tutor, in linea con la normativa MIUR e con il modello didattico approvato, sia con riferimento alle specifiche attività di supporto ai docenti, che per le questioni tecnologiche relative alla piattaforma, con il coordinamento della Segreteria didattica che rappresenta il raccordo con il Consiglio di Corso di Studio e con il Consiglio di Dipartimento. Il Consiglio, pertanto, dopo approfondita discussione redige e approva il prospetto allegato (**Allegato 3**) di associazione dei tutor disciplinari e di CdS con i docenti, per il supporto alla didattica, e definisce nel dettaglio le attività che dovranno essere garantite dai tutor delle diverse tipologie previste come da allegato (**Allegato 4**) che verrà trasmesso agli Uffici (Segreteria didattica e ICT). Il Consiglio, inoltre, sottolinea l'importanza e l'urgenza di una riunione organizzativa con i tutor al fine di consentire il coordinamento delle attività da parte degli Uffici competenti (Segreteria didattica e ICT). A tal fine, si chiede al Coordinatore, di concerto con la Segreteria didattica, di convocare tale riunione e di avviare le procedure conseguenti. Con riferimento alla piattaforma è inoltre necessario garantire la presenza di account e profili che consentano specifiche operatività come da allegato (**Allegato 5**), e che vengano comunicati al più presto in piattaforma i nuovi contatti della Segreteria didattica in modo da agevolare la richiesta di informazioni da parte degli studenti già iscritti. Il Consiglio approva all'unanimità e chiede all'Ufficio ICT informazioni rispetto allo stato di avanzamento del *single sign on*, sottolineando gli impegni presi in tale direzione con l'ANVUR in fase di accreditamento del CdS. Inoltre, il Consiglio sottolinea la necessità di prevedere nella progettazione ancora in corso della piattaforma la possibilità per gli studenti di iscriversi ai corsi singoli nell'ambito del CdS L-24, progressivamente per ogni anno di attivazione, e di definire da parte degli Organi competenti le conseguenti modalità di iscrizione.

Il Consiglio all'unanimità esprime parere favorevole.

6 Azioni relative al Public engagement*

Il Direttore fa presente che, in linea con l'attività già esistente e vagliata dal Nucleo di valutazione, è stata realizzata una nuova Guida pratica all'immissione manuale dei dati ad opera del Dott. Bova, che si ringrazia per il supporto. Si raccomanda a tutti i docenti di procedere ad un costante aggiornamento delle iniziative sulla banca dati in oggetto, provvedendo in particolare entro il corrente mese di novembre ad aggiungere le schede relative alle proprie attività di Public Engagement per aggiornare allo stato attuale i contenuti della relativa banca dati, rispetto alle ultime immissioni di dati effettuate in precedenza.

Il Consiglio all'unanimità ne prende atto con favore.

7 Determinazioni in merito alle richieste degli studenti laureandi*

Il Direttore fa presente che sono pervenute le seguenti istanze da parte di studenti laureandi che, in ragione delle disposizioni dei regolamenti dei CdS, vengono sottoposte all'analisi del Consiglio.



In particolare, in ragione della documentazione trasmessa, si procede all'esame delle due richieste degli studenti iscritti al CdS in *Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali d'area mediterranea*, vale a dire:

1. Dott.ssa Claudia Pedone;
2. Dott. Cesare Giglio.

Sulla richiesta n. 1 della Dott.ssa Claudia Pedone si apre ampia ed approfondita discussione, a seguito della quale viene chiesto ai singoli partecipanti di esprimersi in ordine all'istanza presentata. Il Consiglio, dopo ampia discussione, si pronuncia nel senso di non accogliere l'istanza in quanto contraria al termine previsto perentoriamente dal Regolamento.

Sulla richiesta n. 2 del Dott. Cesare Giglio si apre ampia ed approfondita discussione, a seguito della quale viene chiesto ai singoli partecipanti di esprimersi in ordine all'istanza presentata. Il Consiglio, dopo ampia discussione, si pronuncia nel senso di non accogliere l'istanza in quanto contraria al termine previsto perentoriamente dal Regolamento. Il Prof. Loprevite si astiene dalla votazione.

8	Determinazioni in merito a Tutorato didattico e monitoraggio della regolarità delle carriere*
----------	------------------------------------------------------------------------------------------------------

Il Direttore fa presente che, come da delega già conferita alla Prof.ssa Vermiglio, è stata predisposta una bozza di linee guida, condivisa con i Coordinatori dei CdS e la Commissione Orientamento e Tutorato, per meglio disciplinare le attività di tutorato didattico e per effettuare il monitoraggio delle carriere, come già deliberato, e al fine di procedere alle rilevazioni sin da quest'anno accademico (**Allegato 6**).

Il Consiglio, dopo ampio e approfondito dibattito, all'unanimità approva le linee guida e dà mandato ai tutor di procedere alle rilevazioni in commento, anche in ottemperanza a quanto emerso dalle raccomandazioni degli organi di AQ, nonché alla Commissione Orientamento di dare attuazione alle indicazioni relative ai tutorati didattici.

9	Esiti settimana AVA*
----------	-----------------------------

Il Direttore informa che si è svolta la prima edizione per l'a.a. in corso della Settimana AVA che, com'è noto, costituisce la istituzionalizzazione della sperimentazione effettuata nell'a.a. precedente. Tale evento che si è protratto nei giorni 4-9 novembre 2019, così come da calendario pubblicato sul portale d'Ateneo, ha visto l'alternarsi di iniziative volte a diffondere tra i componenti la comunità accademica la cultura della qualità nonché della autovalutazione, con una partecipazione attiva sia dei docenti che degli studenti.

In particolare, oltre alle esercitazioni di approfondimento e di autovalutazione, si sono svolti i seguenti eventi:

- Workshop intercorso per la revisione dei contenuti della prima fase di *drafting* della Carta dei servizi e standard di qualità d'Ateneo;
- incontro con i Supervisor dei Tirocini Professionali;
- presentazione e discussione del Piano di Qualità d'Ateneo;
- incontro congiunto tra gli attori dell'AQ d'Ateneo e la Comunità accademica;
- workshop per l'autovalutazione e l'empowerment;
- esercitazioni di autovalutazione sul livello linguistico;
- incontro sulla redazione della tesi di laurea;



- Convegno organizzato in collaborazione con Associazione Nazionale Assistenti Sociali sul tema: *Il percorso di risocializzazione nelle comunità per minori. Una sfida educativa sostenibile?*
- Consegna del Premio per la Tesi di laurea dedicato alla memoria di Enzo Bonomo.

Il Consiglio dopo ampia ed approfondita discussione ne prende atto con favore all'unanimità.

10	Determinazioni in ordine alla relazione della Commissione Paritetica*
-----------	------------------------------------------------------------------------------

Il Direttore fa presente che il giorno 11 novembre si è riunita la Commissione Paritetica che ha predisposto la Relazione annuale relativa all'a.a. 2018/2019 (**Allegato 7**).

Il Consiglio, nel complimentarsi per il lavoro svolto dalla Commissione, dopo ampia ed approfondita discussione ne prende atto con favore all'unanimità.

11	Approvazione bando per studenti meritevoli*
-----------	----------------------------------------------------

Il Direttore fa presente che in relazione alle deliberazioni del Consiglio è stato predisposto un bando per consentire l'attivazione della procedura in oggetto, già approvata dal Consiglio.

Il Consesso dopo ampia ed approfondita discussione del testo predisposto e allegato (**Allegato 8**) ne prende atto con favore e l'approva all'unanimità.

12	Monitoraggio dei carichi didattici*
-----------	--------------------------------------------

Il Direttore cede la parola alla Prof.ssa Totaforti che fa presente che per quanto riguarda gli esiti delle determinazioni del NdV sul monitoraggio dei carichi didattici si rileva una uniformità di posizione con quanto deliberato dal Presidio di Qualità nella seduta del 14 ottobre 2019.

Dalle procedure effettuate emerge che i carichi didattici di alcuni docenti presentano degli spostamenti rispetto alla soglia di riferimento; tuttavia questo disallineamento deve essere interpretato alla luce della transizione che sta coinvolgendo i due corsi di laurea magistrale: giacché il CdS LM-87 *Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali d'area mediterranea* è in esaurimento e sostituito, a partire dall'a.a. 2019/2020 dal CdS LM-87 *Politiche per l'innovazione e l'inclusione sociale*, così come la modifica di piano di studio che ha coinvolto il CdS L-39 MICSE a partire dall'a.a. 2019/2020.

Dalle osservazioni del Presidio già rilevava come, pur essendo stata formalizzata una procedura di monitoraggio dei carichi didattici da parte del Dipartimento, non sia stata ancora implementata una procedura di monitoraggio (se non informale) delle ore di didattica erogata inserite nella piattaforma Esse3, in grado di appurare l'architettura dell'offerta formativa prima che venga integralmente recepita dalla piattaforma SUA-CdS - Sezione Amministrazione. Al fine di ottenere informazioni generali sulla questione, il Presidio con il verbale dell'ultima adunanza ha invitato il presente Consiglio a chiedere in merito opportune delucidazioni da parte dell'ufficio competente.

Entrambi gli organi di Valutazione auspicano che tale criticità possa essere superata attraverso la definizione di una metodologia idonea ad effettuare un monitoraggio in itinere dell'inserimento dell'offerta formativa nelle piattaforme, con particolare attenzione al numero complessivo delle ore di didattica erogata e all'effettivo carico didattico dei docenti, per evitare duplicazioni virtuali.

Il Consesso dopo ampia ed approfondita discussione ne prende atto con favore all'unanimità.



13	Determinazioni del Gruppo di Autovalutazione e provvedimenti consequenziali*
-----------	-------------------------------------------------------------------------------------

Il Direttore fa presente che il Gruppo di Autovalutazione ha provveduto alla valutazione dei Sillabi di tutti gli insegnamenti. Si è, in particolare, verificato il raggiungimento del Requisito di Qualità R3, che è volto a verificare la coerenza degli obiettivi individuati in sede di progettazione del CdS con le esigenze culturali, scientifiche e sociali, prestando attenzione alle caratteristiche peculiari dei Corsi di Laurea e di Laurea Magistrale.

A tal proposito, il Consiglio all'unanimità ne prende atto e ringrazia il GAV per il lavoro svolto, recependone all'unanimità le determinazioni per quanto di competenza.

14	Determinazioni in merito al Garante degli studenti*
-----------	------------------------------------------------------------

Il Direttore cede la parola al Prof. Gelosi, che ha predisposto una bozza di linee guida per disciplinare le attività del Garante (**Allegato 9**).

A tal proposito, dopo ampia ed approfondita discussione, il Consiglio all'unanimità approva il testo.

15	Nomine e rinnovi cultori della materia*
-----------	------------------------------------------------

Il Direttore informa che sono pervenute le istanze relative alle nomine e ai rinnovi dei cultori della materia così come da allegato (**Allegato 10**).

Il Consiglio per quanto di competenza esprime all'unanimità parere favorevole.

A tal punto della riunione escono i ricercatori e si procede alla continuazione.

16	Determinazioni in ordine agli insegnamenti per l'a.a. 2019/2020
-----------	------------------------------------------------------------------------

Il Direttore informa il Consiglio degli esiti dell'istruttoria condotta dalla Giunta di Dipartimento, nella seduta del 12 novembre, in relazione alle sei procedure di Lingua e Letteratura Araba, di cui al D.R. 97 del 24 ottobre 2019 (**Allegato 11**). Il Consiglio ne prende atto con favore all'unanimità.

Il Consiglio provvede a nominare quale EAQ il Prof. Dastoli in relazione all'insegnamento Diritto Internazionale (L-39 - Coorte 2018). Tale insegnamento mutuerà dall'insegnamento di Diritto dell'UE attivato per l'anno in corso. Il Consiglio ne prende atto con favore.

17	Relazioni semestrali attività ricercatori
-----------	--------------------------------------------------

In relazione al contratto di ricercatore a tempo determinato di cui al SSD IUS/01 (Prof.ssa Aurora Vesto), tenuto conto della dichiarazione pervenuta ad opera del referente scientifico nonché della relazione predisposta dalla ricercatrice interessata, il Consiglio, per quanto di competenza, esprime parere favorevole.

A questo punto della riunione esce il Prof. Loprevite.

18	Determinazioni sulle progressioni e sulle procedure di valutazione dei professori e dei ricercatori a tempo determinato.
-----------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Il Direttore fa presente che, tenuto conto della normativa nazionale nonché della regolamentazione d'Ateneo sui ricercatori a tempo determinato, un docente del Consiglio integra gli estremi per l'avvio delle procedure di valutazione al fine della successiva chiamata nel ruolo di professore di seconda fascia, nelle forme previste dalla legge 240/2010. Tale collega, infatti, oltre a trovarsi al terzo anno

di contratto RTDb è altresì in possesso dell'abilitazione scientifica nazionale, vale a dire Roberto Mavilia, che ha altresì presentato istanza per la relativa valutazione.

Il Consiglio, dopo ampia ed approfondita discussione, per quanto di competenza esprime all'unanimità parere favorevole. Al contempo, si procede alla designazione della Commissione, di cui all'art. 8, co. 3, del Regolamento per la chiamata dei Professori di ruolo. Il Consiglio propone la seguente Commissione:

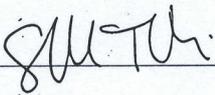
- Prof. Augusto D'Amico Professore Ordinario SECS-P/08 – Università degli studi di Messina;
- Prof. Alfio Cariola Professore Ordinario SECS-P/08 – Università delle Calabria;
- Prof. Salvatore Loprevite Professore Associato SECS-P/07 – Università per stranieri "D. Alighieri" di Reggio Calabria.

Il Consiglio, per quanto di competenza, esprime parere favorevole all'unanimità.

Ricevute le approvazioni, da parte dei soggetti presenti per via telematica e non essendoci altri punti all'O.d.G., la seduta si conclude alle ore 12:45.

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante il presente Verbale, di cui è autorizzata l'immediata esecuzione.

Il Segretario verbalizzante
Prof.ssa Simona Totaforti





Il Direttore del Dipartimento
Prof. Domenico Siclari

