

**Verbale n. 57 del****COMITATO TECNICO-ORGANIZZATIVO**(Art. 23, comma primo, dello Statuto dell'Università per Stranieri "Dante Alighieri")  
~~~~~

Il giorno 20 dicembre 2013, alle ore 09,30, presso i locali del Rettorato dell'Università per Stranieri "Dante Alighieri" di Reggio Calabria, si è riunito, a seguito di regolare convocazione, il Comitato Tecnico Organizzativo per esaminare e deliberare sul seguente ordine del giorno:

|          |                                                                                                                                                                     |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b> | <b>Comunicazioni del Rettore</b>                                                                                                                                    |
| <b>2</b> | <b>Approvazione Bilancio Preventivo</b>                                                                                                                             |
| <b>3</b> | <b>Determinazioni in ordine al contratto a progetto della Dott.ssa Dattola venuto a scadenza</b>                                                                    |
| <b>4</b> | <b>Determinazioni in ordine alle proposte formulate dal Comitato Ordinatore per collaborazioni a progetti didattico scientifici e per attribuzione insegnamenti</b> |
| <b>5</b> | <b>Determinazioni in ordine alle previsioni di assunzione e/o movimentazione del personale per il triennio 2014/2016</b>                                            |
| <b>6</b> | <b>Determinazioni in ordine al contenzioso avviato dalla casa editrice Rubbettino per la collana "I Classici della Letteratura Calabrese"</b>                       |
| <b>7</b> | <b>Proposta nuovo Regolamento per i Promotori dell'Università</b>                                                                                                   |
| <b>8</b> | <b>Ratifiche Atti e Decreti</b>                                                                                                                                     |

**O.d.g. aggiuntivo I°**

|          |                                                                                                                                                                                       |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b> | <b>Determinazioni operative per i lavori di adeguamento funzionale-strutturale dei locali al primo piano della sede Universitaria</b>                                                 |
| <b>2</b> | <b>Determinazioni in ordine al "Regolamento per le Missioni e trasferte" e al "Regolamento sull'orario di lavoro e su altri istituti inerenti la struttura del rapporto di lavoro</b> |

**O.d.g. aggiuntivo II°**

|          |                                                                                       |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b> | <b>Definizione dettagliata dei costi per il funzionamento degli Organi di governo</b> |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------|

Sono presenti: il Rettore Prof. Salvatore Berlingò - Presidente, ed i Signori:

il Dott. Domenico Bagnato in rappresentanza dell'Amm.ne Provinciale di Reggio Cal.;

il Dott. Giuseppe Bova Consigliere;

l'Ing. Franco Costantino Consigliere;

il Dott. Giuseppe Liotta Consigliere;

il Prof. Vincenzo Crupi Direttore Ce.s.a.s e Coordinatore del Collegio dei docenti della Scuola Superiore di Alta Formazione in lingua e Cultura italiane per Stranieri;

il Dott. Salvatore Leonardi Consulente Generale;

il Dott. Ruggero De Medici Presidente del Collegio dei revisori dei conti;

Risultano assenti giustificati: il Dott. Girolamo Miduri e la Dott.ssa Tommasina D'Agostino

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Rag. Ezio Corrente.

Il Presidente - constatata la regolarità della convocazione e la presenza del numero di 6 su 8 consiglieri aventi diritto al voto - dichiara aperta e valida la seduta.

|          |                                  |
|----------|----------------------------------|
| <b>1</b> | <b>Comunicazioni del Rettore</b> |
|----------|----------------------------------|

All'inizio di Seduta, il Rettore si pregia di comunicare ai Componenti il Comitato che il nuovo Statuto è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 293 del 14 Dicembre 2013. Il Rettore ricorda altresì che esso entrerà in vigore alla fine dell'anno, ma che, come già stabilito nella precedente adunanza del Comitato, si è ritenuto opportuno che le norme del Regolamento generale, incompatibili con le nuove previsioni statutarie rimangano sospese sino alla approvazione del Regolamento generale novellato alla luce delle stesse, alla cui elaborazione sta attendendo alacrememente il Dott. Leonardi, che ha accettato di operare per un bimestre ulteriore, rispetto alla data di scadenza del suo incarico, al servizio dell'Università, anche ai fini della redazione dell'altro importante Regolamento sull'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità. Il Rettore ritiene di interpretare il sentire di tutti i componenti del Comitato nel ringraziare il Dott. Leonardi per la disponibilità dimostrata.

Il Rettore comunica di avere ricevuto un messaggio di ringraziamento da parte del nuovo Presidente della Corte dei Conti Dott. Raffaele Squitieri per gli auguri allo stesso inviati e di avere avuto dal Presidente Squitieri assicurazioni su di una sua prossima venuta a Reggio Calabria presso la nostra Università.

Il Rettore informa poi il Comitato dei lavori dell'ultima adunanza del CORUC tenutasi il 16 dicembre 2013, in cui sono state assunte importanti decisioni sulla programmazione delle attività per l'anno 2014 e sulle provvidenze che la Regione intende apprestare, sia per favorire il diritto allo studio, sia per inserire le Università Calabresi nel contesto della programmazione europea 2014/2020, anche con l'utilizzo di fondi per finanziare posti di ricercatore a tempo determinato e di assegnisti. Il Rettore riferisce che in quella occasione ha reso noto che l'Università per Stranieri ha ricevuto dal Ministero un contributo premiale in ordine agli assegni di ricerca banditi dal Centro Medalics, ha proposto all'Assessore Regionale competente di tenere presenti le Università tra i soggetti interessati alle iniziative che la Regione intende dispiegare per una fattiva presenza all'interno dell'EXPO 2015 ed ha proposto anche, al fine di un incremento della internazionalizzazione del sistema universitario calabrese, la elaborazione di un progetto di ristrutturazione e recupero dell'ex CIAPI di Catona, così da farne un Campus, utilizzabile per accogliere gli studenti e gli allievi stranieri di tutte le Università e Istituti di alta formazione afferenti all'Area dello Stretto.

Il Rettore distribuisce poi un prospetto delle progettazioni presentate dall'apposito ufficio al fine di ottenere finanziamenti per attività di formazione e di internazionalizzazione a favore dell'Università, comunicando altresì con compiacimento che lo stesso ufficio ha portato a termine con successo la pratica per l'inclusione dell'Università tra le istituzioni partecipi dei programmi Erasmus.

Il Rettore comunica inoltre di aver preso contatti con la Fondazione proprietaria dello stabile, al fine di ottenere, quantomeno, una compartecipazione della stessa alle spese per i lavori di ristrutturazione ed adeguamento della Sede dell'Università, utilizzando anche gli sviluppi che potrebbero seguire al collaudo delle opere effettuate con il finanziamento Regionale POR nel secondo piano dell'immobile.

Ancora il Rettore comunica di avere preso contatti con il Segretario Nazionale della Società Dante Alighieri – autore di recente di un pregevole volume dal titolo “Lo statuto dell'opera d'arte” – al fine di invitarlo per la presentazione dei lavori che su analogo argomento hanno pubblicato, poco tempo fa, i Docenti dell'Università.

Infine il Rettore sollecita al Rappresentante dell'Amministrazione Provinciale la soluzione di alcune problematiche pendenti con l'Università, ricevendo dal Dott. Bagnato assicurazioni al riguardo.

|          |                                         |
|----------|-----------------------------------------|
| <b>2</b> | <b>Approvazione Bilancio Preventivo</b> |
|----------|-----------------------------------------|

Il Rettore illustra brevemente il Documento introduttivo del Bilancio e, in modo particolare, la Relazione programmatica e la Relazione Tecnica evidenziando i punti di novità di questo Bilancio che, come risulta dai documenti illustrati, parte integrante del Bilancio suddetto, rappresenta un punto di svolta, sia per la programmazione triennale, che, per gli anni 2015 e 2016 evidenzia le previsioni di massima, in corrispondenza anche con le successive determinazioni sulle previsioni e/o movimentazioni per il personale per il triennio 2014/2016, sia per gli impegni che vengono assunti, confidando nelle maggiori disponibilità finanziarie derivanti dai più sostanziosi contributi del Consorzio Promotore, con le quote dei Soci sostenitori, e da un primo finanziamento da parte dello Stato a seguito dell'avvenuto accreditamento iniziale dei Corsi di laurea e della Sede.

Interviene successivamente il presidente del Collegio dei Revisori che, dopo aver dato conto del giudizio positivo contenuto nella relazione del Collegio suddetto, richiama in modo particolare l'attenzione del Comitato sul punto della medesima relazione che raccomanda di dar seguito alla movimentazione del personale già strutturato sulla base dei criteri già deliberati al tempo dell'inquadramento di detto personale.

Dopo ampia ed approfondita discussione, il Comitato, all'unanimità,

**D E L I B E R A**

di approvare il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale con il Programma analitico relativo all'anno 2014 nel testo allegato insieme con la Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti (**allegato 1**).

|          |                                                                                                  |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>3</b> | <b>Determinazioni in ordine al contratto a progetto della Dott.ssa Dattola venuto a scadenza</b> |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|

Il Rettore distribuisce ai Componenti il Comitato la nota pervenutagli dal Direttore del CLADA Prof.ssa Maria Teresa Giulia Scotti, datata 19 dicembre 2013 (**allegato 2**), in cui vengono esposte le motivazioni sulla base delle quali si chiede che il rapporto di collaborazione con la Dott.ssa Dattola non solo venga proseguito ma altresì implementato così da consentire alla collaboratrice una più estesa, anche in termini orari, possibilità di coordinamento con l'organizzazione funzionale del Centro e con gli Uffici e le istanze

dell'Università preposte all'adeguamento delle norme regolamentari e strutturali conseguenti all'entrata in vigore del nuovo Statuto.

Dopo ampia ed approfondita discussione, il Comitato, all'unanimità, considerata la necessità di disporre un congruo differimento del termine finale indicato nell'Atto aggiuntivo al Contratto originario posto in essere con la Dott.ssa Dattola, al fine di evitare la vanificazione del lavoro finora svolto, con indiscutibile danno per l'interesse pubblico, che comporta il rispetto dei generali principi di buona amministrazione

#### **DELIBERA**

- di accogliere la richiesta formulata dal Direttore del CLADA, non solo nel senso di un differimento del termine finale del Contratto di collaborazione per un altro anno a decorrere dal 1 dicembre 2013, ma anche nei termini di un adeguamento del compenso pattuito, sino ad un massimo del trattamento economico complessivo annuo lordo di € 10.000,00 (diecimila/00) - per il quale sussiste idonea copertura nel Bilancio di previsione - necessario perché la Direzione del CLADA possa individuare fasce orarie di lavoro nell'opera della Collaboratrice impegnata nella realizzazione del Progetto, tali da permettere a quest'ultima un congruo coordinamento con l'organizzazione funzionale del Centro e con gli Uffici e con le istanze dell'Università, preposte all'adeguamento delle norme regolamentari e strutturali conseguenti all'entrata in vigore del nuovo Statuto, al fine di consentire l'espletamento del mandato commesso alla suddetta Collaboratrice nelle condizioni più adeguate al conseguimento degli obiettivi indicati nel Progetto;
- di autorizzare pertanto la stipula di un ulteriore Atto aggiuntivo al Contratto di collaborazione coordinata e continuativa per progetto con la Dott.ssa Maria Dattola nei termini di cui sopra.

|          |                                                                                                                                                                     |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>4</b> | <b>Determinazioni in ordine alle proposte formulate dal Comitato Ordinatore per collaborazioni a progetti didattico scientifici e per attribuzione insegnamenti</b> |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Il Rettore sottopone all'esame del Comitato le proposte formulate nel Verbale n. 45 dell'adunanza tenuta dal Comitato Ordinatore il 28 novembre 2013 (**allegato 3**), che abbisognano di approvazione da parte del Comitato Tecnico Organizzativo perché comportano impegni di carattere finanziario.

Dopo ampia ed approfondita discussione, il Comitato, all'unanimità,

#### **DELIBERA**

- di autorizzare il Rettore alla conclusione della Convenzione con la "Scuola Superiore per Mediatori Linguistici" di Reggio Calabria al fine della istituzione di un Corso di Laurea Magistrale appartenente alla classe LM-94 (traduzione specialistica e interpretariato) nel testo allegato (**allegato 4**);
- di recepire le determinazioni del Comitato Ordinatore in ordine all'accordo con l'Istituto Magistrale "Tommaso Gulli" (**allegato 5**) di Reggio Calabria, anche qualora comportassero l'impegno di spesa per qualche docenza relativa alla realizzazione dei Corsi di orientamento oggetto dell'Accordo;
- di recepire la proposta avanzata dal Medalics per l'attivazione di un Master in "Procedure e Tecniche delle gestioni giudiziarie e dei beni confiscati alla

- criminalità”, raccomandando al Centro di vagliare l’opportunità di usufruire altresì del concorso in partenariato della “Fondazione Amici della Dante”;
- di recepire la proposta per l’attivazione di un Corso per la qualificazione professionale di Messo Notificatore, avanzata dal Centro “Enzo Silvestri”, in partenariato con l’Amministrazione Provinciale di Reggio Calabria;
  - di prendere atto dell’attribuzione delle supplenze per insegnamenti da svolgere nel Corso di Alta Formazione per Docenti di lingua e cultura italiana a stranieri attribuite ai professori Antonino Zumbo e Pasquale Amato;
  - di autorizzare il Rettore alla conclusione dei contratti di insegnamento presso il Corso di Alta Formazione per Docenti di lingua e cultura italiana a stranieri, con i docenti Maurizio Gagliano, Alice Idone, Vincenzo Schirripa, e Francesco Sgrò;
  - di approvare il **Regolamento per la disciplina della chiamata dei Professori di I° e II° fascia in attuazione degli artt. 18 e 24, commi 5 e 6 della legge n. 240/2010 (allegato 6).**

|          |                                                                                                                          |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>5</b> | <b>Determinazioni in ordine alle previsioni di assunzione e/o movimentazione del personale per il triennio 2014/2016</b> |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Il Rettore sottopone all’esame del Comitato la redazione definitiva del testo della **Relazione introduttiva per una Programmazione triennale del fabbisogno di personale**, per la quale si è giovato degli apporti fornitigli dal Consulente Generale Dott. Leonardi e su cui ha anche richiesto il parere dei Professori Tigano e Manganaro, membri del Comitato Ordinatore (**allegati 7 e 8**). Sull’argomento si apre la discussione, nel corso della quale, in modo particolare il Dott. Bova insiste sull’esigenza che i Docenti impegnati nei Corsi di lingua e cultura italiana per Stranieri, in collaborazione con il Ce.sa.s.s., si impegnino a fondo nella prospettiva di una sempre maggiore internazionalizzazione dell’Ateneo, secondo quanto auspicato altresì nelle **LINEE GUIDA PER UN PIANO PLURIENNALE DI SVILUPPO DELL’ATENEO**, a suo tempo adottate dal Comitato e secondo l’obiettivo messo in luce nella stessa Relazione presentata dal Rettore. Inoltre, con il Rettore, tutti i presenti convengono che prima di assumere determinazioni operative per quanto concerne l’assunzione e/o movimentazione del personale non docente nel triennio 2014/2016, è opportuno che l’Ateneo si doti di norme regolamentari apposite e promuova un’adeguata consultazione con i rappresentanti del personale suddetto.

Per tanto, dopo ampia ed approfondita discussione, il Comitato, all’unanimità,

**D E L I B E R A**

- di approvare nel suo complesso la **Programmazione triennale del fabbisogno di personale**, così come prospettata nella relazione introduttiva del Rettore (**allegato 9**);
- di approvare in via definitiva e come determinazione operativa le previsioni contenute nella suddetta Programmazione relative al personale docente, per quel che riguarda il 2014;
- di rinviare a dopo la stesura e l’approvazione delle correlate norme regolamentari le determinazioni definitive e operative concernenti il personale non docente;
- di prorogare, per intanto, avendo proceduto in linea di massima alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, il rapporto con la Dott.ssa Giovanna Caridi sino all’avvio della procedura per la sua eventuale stabilizzazione, in conformità al principio individuato dall’art. 4, comma 9, del Decreto Legge 31 agosto 2013, n. 101,

convertito nella Legge 30 ottobre 2013, n. 125 e di autorizzare quindi in Rettore a dar seguito a tale determinazione.

|          |                                                                                                                                               |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>6</b> | <b>Determinazioni in ordine al contenzioso avviato dalla casa editrice Rubbettino per la collana “I Classici della Letteratura Calabrese”</b> |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Il Rettore sottopone all’esame del Comitato l’Atto di citazione della Casa Editrice Rubbettino Editore S.r.l. (**allegato 10**).

Dopo ampia ed approfondita discussione, il Comitato, all’unanimità,

**D E L I B E R A**

- di pervenire, ove possibile, ad una transazione con un minore aggravio di costi per l’Università tenuto conto che la Regione Calabria ha già da tempo sospeso il contributo previsto da corrispondere all’Università per la prosecuzione del Progetto;
- di autorizzare pertanto il Direttore Amministrativo ad assumere tutte le iniziative opportune a tal fine.

|          |                                                                   |
|----------|-------------------------------------------------------------------|
| <b>7</b> | <b>Proposta nuovo Regolamento per i Promotori dell’Università</b> |
|----------|-------------------------------------------------------------------|

Il Rettore dà la parola al Prof. Vincenzo Crupi, che, nella sua qualità, illustra una bozza di Regolamento per i Promotori dei Corsi per Stranieri dell’Università.

Dopo ampia ed approfondita discussione, nel corso della quale vengono proposte alcune modifiche ed integrazioni al testo presentato, il Comitato, all’unanimità,

**D E L I B E R A**

di approvare detto Regolamento nel testo allegato (**allegato 11**).

|          |                                 |
|----------|---------------------------------|
| <b>8</b> | <b>Ratifiche Atti e Decreti</b> |
|----------|---------------------------------|

Dopo ampia ed approfondita discussione, il Comitato, all’unanimità,

**D E L I B E R A**

di ratificare l’operato del Rettore relativo a:

l’approvazione dell’elenco dei vincitori dei premi e delle borse di studio di cui al Decreto Rettorale n. 281 del 2014;

- il rinnovo dei Protocolli d’intesa riguardanti i due Poli Tecnico-Professionali, rispettivamente nel settore turismo filiera beni culturali e nel settore turismo filiera agribusiness (**allegati 12 e 13**);
- la deroga per la scadenza circa la presentazione delle domande di immatricolazione e iscrizione ai Corsi di Laurea (Decreto Rettorale n. 289 del 19/12/2013);
- il rinnovo della Convenzione con il Ministero degli Affari Esteri concernente le borse di studio a Studenti stranieri (**allegato 14**).

O.d.g. aggiuntivo I°

**1** **Determinazioni operative per i lavori di adeguamento funzionale- strutturale dei locali al primo piano della sede Universitaria**

Il Rettore invita l'Ing. Costantino a relazionare sul punto. L'ing. Costantino afferma che al fine di realizzare condizioni migliorative per la sicurezza e l'agibilità dei locali della sede dell'Ateneo sono stati acquisiti, tenendo conto delle previsioni di Bilancio per l'anno 2014 e delle somme residue del Bilancio 2013 sui conti pertinenti, gli studi di fattibilità predisposti dall'arch. Paolo Vadala'. La somma complessiva degli importi necessari per l'attuazione degli interventi proposti supera le disponibilità di Bilancio e tuttavia si propone di procedere all'approvazione di tutti gli studi di fattibilità predisposti dall'arch. Vadala' e di autorizzare l'avvio delle procedure di appalto a partire, prioritariamente, dalla messa a norma dell'impianto elettrico procedendo poi successivamente fino alla saturazione delle effettive disponibilità finanziarie sugli appositi capitoli del bilancio annuale. Di seguito vengono riportati i quadri economici degli studi di fattibilità per i lavori da appaltare e per le spese da realizzare in economia.

**INTERVENTO 1: Completamento ed adeguamento normativo impianto elettrico della sede dell'Ateneo**

|          |                                        |                                                                                                                            |                     |
|----------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>A</b> | <b>LAVORI</b>                          |                                                                                                                            |                     |
|          | A1                                     | Lavori soggetti a ribasso                                                                                                  | € 83,452.23         |
|          | A2                                     | Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso                                                                              | € 2,047.77          |
|          | <b>SOMMANO I LAVORI</b>                |                                                                                                                            | <b>€ 85,500.00</b>  |
| <b>B</b> | <b>SOMME A DISPOSIZIONE</b>            |                                                                                                                            |                     |
|          | B1                                     | IVA sui lavori 10%                                                                                                         | € 8,550.00          |
|          | B2                                     | Competenze tecniche per progettazione, Direzione Lavori, Coordinamento per la sicurezza, Assistenza, Contabilità, Collaudo | € 8,550.00          |
|          | B3                                     | IVA su Competenze tecniche 22%                                                                                             | € 1,881.00          |
|          | B4                                     | Imprevisti e oneri vari d'appalto, IVA compresa                                                                            | € 5,519.00          |
|          | <b>SOMMANO LE SOMME A DISPOSIZIONE</b> |                                                                                                                            | <b>€ 24,500.00</b>  |
|          | <b>TOTALE COMPLESSIVO</b>              |                                                                                                                            | <b>€ 110,000.00</b> |

**INTERVENTO 2: Ristrutturazione Bagni Piano 1°**

|          |                                        |                                                                                                                            |                    |
|----------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>A</b> | <b>LAVORI</b>                          |                                                                                                                            |                    |
|          | A1                                     | Lavori soggetti a ribasso                                                                                                  | € 15,693.28        |
|          | A2                                     | Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso                                                                              | € 306.72           |
|          | <b>SOMMANO I LAVORI</b>                |                                                                                                                            | <b>€ 16,000.00</b> |
| <b>B</b> | <b>SOMME A DISPOSIZIONE</b>            |                                                                                                                            |                    |
|          | B1                                     | IVA sui lavori 10%                                                                                                         | € 1,600.00         |
|          | B2                                     | Competenze tecniche per progettazione, Direzione Lavori, Coordinamento per la sicurezza, Assistenza, Contabilità, Collaudo | € 1,600.00         |
|          | B3                                     | IVA su Competenze tecniche 22%                                                                                             | € 352.00           |
|          | B4                                     | Imprevisti e oneri vari d'appalto, IVA compresa                                                                            | € 448.00           |
|          | <b>SOMMANO LE SOMME A DISPOSIZIONE</b> |                                                                                                                            | <b>€ 4,000.00</b>  |
|          | <b>TOTALE COMPLESSIVO</b>              |                                                                                                                            | <b>€ 20,000.00</b> |

| <b>INTERVENTO 3: Igienizzazione di locali della sede dell'ateneo</b>                                                                     |                                        |                                                                                                                            |                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>A</b>                                                                                                                                 | <b>LAVORI</b>                          |                                                                                                                            |                     |
|                                                                                                                                          | A1                                     | Lavori soggetti a ribasso                                                                                                  | € 11,112.80         |
|                                                                                                                                          | A2                                     | Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso                                                                              | € 387.20            |
|                                                                                                                                          | <b>SOMMANO I LAVORI</b>                |                                                                                                                            | <b>€ 11,500.00</b>  |
| <b>B</b>                                                                                                                                 | <b>SOMME A DISPOSIZIONE</b>            |                                                                                                                            |                     |
|                                                                                                                                          | B1                                     | IVA sui lavori 10%                                                                                                         | € 1,150.00          |
|                                                                                                                                          | B2                                     | Competenze tecniche per progettazione, Direzione Lavori, Coordinamento per la sicurezza, Assistenza, Contabilità, Collaudo | € 1,150.00          |
|                                                                                                                                          | B3                                     | IVA su Competenze tecniche 22%                                                                                             | € 253.00            |
|                                                                                                                                          | B4                                     | Imprevisti e oneri vari d'appalto, IVA compresa                                                                            | € 947.00            |
|                                                                                                                                          | <b>SOMMANO LE SOMME A DISPOSIZIONE</b> |                                                                                                                            | <b>€ 3,500.00</b>   |
|                                                                                                                                          | <b>TOTALE COMPLESSIVO</b>              |                                                                                                                            | <b>€ 15,000.00</b>  |
| <b>ACQUISTO DI BENI FUNZIONALI AI LAVORI DI ADEGUAMENTO FUNZIONALE-STRUTTURALE DEI LOCALI AL PRIMO PIANO DELLA SEDE DELL'UNIVERSITA'</b> |                                        |                                                                                                                            |                     |
|                                                                                                                                          | 1                                      | Sostituzione portoni metallici aula Falcomatà                                                                              | € 7,000.00          |
|                                                                                                                                          | 2                                      | Gruppo di continuità                                                                                                       | € 11,500.00         |
|                                                                                                                                          | 3                                      | Corpi illuminanti a risparmio energetico                                                                                   | € 11,500.00         |
|                                                                                                                                          | 4                                      | Sistema allarme                                                                                                            | € 10,000.00         |
|                                                                                                                                          | <b>SOMMANO</b>                         |                                                                                                                            | <b>€ 40,000.00</b>  |
|                                                                                                                                          | <b>TOTALE GENERALE</b>                 |                                                                                                                            | <b>€ 185,000.00</b> |

Dopo ampia ed approfondita discussione, il Comitato, all'unanimità,

**DELIBERA**

- di approvare la relazione dell'Ing. Costantino ed i relativi piani di fattibilità predisposti dall'Arch. Vadalà, dando incarico ai medesimi di procedere alla loro realizzazione entro i limiti delle disponibilità di Bilancio.

**O.d.g. aggiuntivo I°**

|          |                                                                                                                                                                                        |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>2</b> | <b>Determinazioni in ordine al "Regolamento per le Missioni e trasferte" e al "Regolamento sull'orario di lavoro e su altri istituti inerenti la struttura del rapporto di lavoro"</b> |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Dopo ampia ed approfondita discussione, nel corso della quale il Dott. Leonardi segnala alcune novità in proposito, il Comitato, all'unanimità,

**DELIBERA**

di approvare i suddetti Regolamenti nel testo allegato (**allegati 15 e 16**).



## O.d.g. aggiuntivo II°

|          |                                                                                       |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b> | <b>Definizione dettagliata dei costi per il funzionamento degli Organi di governo</b> |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------|

Con riferimento alla voce del Bilancio D.A.01(Costi per il funzionamento degli Organi), ed in particolare al sottoconto D.A.01.01 (Funzionamento degli Organi di Governo), che è stata introdotta in vista dell'entrata in vigore dell'art. 10, comma 2, lett. m) del nuovo Statuto, dopo ampia ed approfondita discussione, il Comitato, all'unanimità,

### **D E L I B E R A**

- di definire in € 17.500,00 (diciassettemilacinquecento) al lordo, l'indennità annua del Rettore da erogare in dodici mensilità;
- di definire in € 5.000,00 (cinquemila) al lordo, l'indennità annua del Pro-Rettore Vicario, da erogare in due *tranches* alla fine di ogni semestre;
- di definire in € 250,00 (ducentocinquanta) al lordo il gettone di presenza, per ciascuna delle prevedibili dieci sedute annue, relativamente ai membri del Comitato Tecnico Organizzativo.

Non essendoci altri punti all'O.d.G., la seduta si conclude alle ore 12,15, dopo che il Comitato ha approvato all'unanimità seduta stante il presente Verbale, di cui è autorizzata l'immediata esecuzione.

(F.to Il Segretario)  
Rag. Ezio Corrente

(F.to Il Presidente)  
Prof. Salvatore Berlingò