

CONSIGLIO ACCADEMICO

(Artt. 13 e 14 dello Statuto dell'Università per Stranieri "Dante Alighieri")

~~~~~

Il giorno 24 febbraio 2021, alle ore 10:30, presso i locali del Rettorato dell'Università per Stranieri "Dante Alighieri" di Reggio Calabria e anche per via telematica (in ottemperanza a quanto previsto dalle attuali disposizioni governative e ai conseguenti Decreti Rettorali), si riunisce in via d'urgenza, convocato con apposito avviso del 19 febbraio u.s., il Consiglio Accademico, per esaminare e deliberare sul seguente ordine del giorno:

|           |                                                                                                                 |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b>  | <b>Comunicazioni del Presidente</b>                                                                             |
| <b>2</b>  | <b>Ratifica atti e decreti</b>                                                                                  |
| <b>3</b>  | <b>Determinazioni in merito a proposte di collaborazione in ambiti culturali, formativi e di terza missione</b> |
| <b>4</b>  | <b>Determinazioni sull'organizzazione della didattica A.A. 2020/2021</b>                                        |
| <b>5</b>  | <b>Adempimenti relativi alla programmazione della didattica A.A. 2021/2022</b>                                  |
| <b>6</b>  | <b>Determinazioni in merito all'Assicurazione di Qualità</b>                                                    |
| <b>7</b>  | <b>Determinazioni in merito al riconoscimento CFU</b>                                                           |
| <b>8</b>  | <b>Determinazioni in merito ai tutor</b>                                                                        |
| <b>9</b>  | <b>Determinazioni in merito ai tirocini</b>                                                                     |
| <b>10</b> | <b>Determinazioni in merito ai percorsi di eccellenza per gli studenti meritevoli A.A. 2020/2021</b>            |
| <b>11</b> | <b>Determinazioni in merito a istanze degli studenti laureandi</b>                                              |
| <b>12</b> | <b>Determinazioni in merito al conferimento di una laurea <i>post mortem</i></b>                                |
| <b>13</b> | <b>Determinazioni in merito alle relazioni semestrali dei ricercatori a tempo determinato</b>                   |
| <b>14</b> | <b>Determinazioni in merito alle procedure concorsuali e di valutazione</b>                                     |

Sono presenti in sede: il Prof. Antonino ZUMBO, Rettore e Direttore del Ce.S.A.S.S., e:

|                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| la Prof.ssa Simona TOTAFORTI                 | Direttore del Dipartimento;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| la Sig.ra Giulia DE PIETRO                   | Rappresentante degli Studenti;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| il Sig. Dario ZEMA                           | Rappresentante degli Studenti.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Sono presenti, collegati per via telematica: | il Prof. Domenico SICLARI – Pro-Rettore Vicario e Direttore del Centro “Silvestri”;<br>il Prof. Federico GASPARI – Direttore del “C.L.A.D.A.”;<br>il Prof. Roberto MAVILIA – Direttore del Centro di Ricerca “MEDALics”;<br>il Prof. Stefano Salvatore SCOCA – Rappresentante dei Professori;<br>la Prof.ssa Maria Silvia RATI – Rappresentante dei Professori;<br>la Dott.ssa Adriana Mabel PORTA – Rappresentante dei Ricercatori;<br>il Prof. Paolo MINUTO – Rappresentante collaboratori ed esperti linguistici della “Scuola” (presente dalle ore 11:25). |
| È assente giustificato:                      | il Rag. Alessandro ZOCCALI – Direttore Generale f.f.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

È presente in sede, inoltre, la dipendente Valentina Rotilio, istruttrice delle pratiche inerenti al Consiglio.

Assume le funzioni di Segretario verbalizzante il Direttore del Dipartimento, Prof.ssa Simona Totaforti.

Il Rettore, constatata la regolarità della convocazione, dichiara aperta e valida la seduta.

|          |                                     |
|----------|-------------------------------------|
| <b>1</b> | <b>Comunicazioni del Presidente</b> |
|----------|-------------------------------------|

Il Rettore, a nome dei Componenti tutti del Consiglio Accademico, dà il benvenuto e formula i migliori auguri di buon lavoro ai Sigg. Giulia De Pietro e Dario Zema, i quali partecipano al Consiglio Accademico nella qualità di Rappresentanti degli studenti designati dal Senato degli Studenti (verbale n. 1 del 6 febbraio 2021). Come previsto nell'adunanza del 20 gennaio 2021, a seguito di delega da parte del Dipartimento, la Dott.ssa Aurora Vesto ha provveduto alla distribuzione dei Rappresentanti degli studenti negli Organi per i quali è prevista la loro partecipazione, nel seguente modo: nella Commissione Didattica-Paritetica/docenti-studenti (CDP/ds), Ilaria De Stefano - Mouad El Assali - Fortunato Mancuso; nel Gruppo di Autovalutazione (GAV), Fortunato Mancuso - Dario Zema; nel Presidio della Qualità di Ateneo (PQA), Giulia De Pietro; nei Comitati d'Indirizzo (CI), per tutti i Corsi di Studio (CdS), Mouad El Assali - Dario Zema; nel Consiglio di Dipartimento (CD), Ilaria De Stefano; nel Consiglio Accademico (CA), Giulia De Pietro - Dario Zema. La scelta è stata effettuata con criteri che il Responsabile della qualità ha adottato, di concerto con gli Organi di controllo, al fine di evitare sovrapposizione negli Organi. I Sigg. Giulia De Pietro e Dario Zema parteciperanno alle sedute del Consiglio Accademico per i punti all'O.d.G. di interesse degli studenti.

Il Rettore comunica al Consiglio che è pervenuta la Relazione preliminare della CEV relativa alla visita istituzionale ANVUR per l'accreditamento della sede e dei CdS, che sarà oggetto di più diffusa trattazione al successivo punto 6 dell'O.d.G. Entro il 19 marzo l'Ateneo potrà inviare eventuali controdeduzioni alla CEV che provvederà alla redazione della Relazione finale. Il Rettore invita tutti gli attori dell'Ateneo coinvolti a leggere con attenzione la Relazione e a fare riferimento, per osservazioni e proposte, ai Coordinatori per quanto riguarda gli allegati dei CdS e al Direttore del Dipartimento per la valutazione del Dipartimento. Il Rettore, comunque, partecipa al Consiglio la sua soddisfazione per il riscontro nella detta Relazione delle note positive di accreditamento della Sede, del Dipartimento e dei CdS.

Il Rettore informa il Consiglio che sono pervenute le seguenti comunicazioni, condivise nella documentazione trasmessa ai Componenti:

- comunicazione del 10/02/2021 prot. 10481, a firma del Capo di Gabinetto della Città Metropolitana di Reggio Calabria, Avv. Francesco Dattola, in merito alla ricognizione ai fini delle nomine e designazioni dei rappresentanti della Città Metropolitana di Reggio Calabria presso enti, aziende, società, fondazioni ed organismi comunque denominati;
- comunicazione del 10/02/2021 prot. 1844, a firma del Capo di Gabinetto del Ministero dell'Università e della Ricerca, Prof. Giuseppe Recinto, in merito alla nomina del Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ateneo per il quadriennio 2021-2025;

- comunicazione del 10/02/2021 prot. 1849, a firma del Capo di Gabinetto del Ministero dell'Università e della Ricerca, Prof. Giuseppe Recinto, in merito alla nomina del rappresentante del Governo nazionale nel Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- comunicazione del 15/01/2021 prot. UCE 118-P, a firma del Sottosegretario di Stato alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, On. Riccardo Fraccaro, in merito all'esposizione a mezz'asta delle bandiere nazionale ed europea sugli edifici pubblici in occasione della Giornata della Memoria celebrata il 27 gennaio 2021;
- comunicazione del 02/02/2021 prot. 1595, a firma della Direttrice Generale del Ministero dell'Università e della Ricerca, Dott.ssa Marcella Gargano, in merito al D.M. 23 dicembre 2020, n. 930 – Decreto criteri di ripartizione contributo università non statali legalmente riconosciute non telematiche – Anno 2020;
- comunicazione del 15/02/2021 prot. 2144, a firma della Direttrice Generale del Ministero dell'Università e della Ricerca, Dott.ssa Marcella Gargano, in merito all'Abilitazione Scientifica Nazionale 2021-2023;
- comunicazione del 17/02/2021 prot. 2289, a firma della Direttrice Generale del Ministero dell'Università e della Ricerca, Dott.ssa Marcella Gargano, recante rettifica alla nota del 15/02/2021 prot. 2144;
- comunicazione del 22/01/2021 prot. 1605, a firma della Dirigente del Ministero dell'Università e della Ricerca, Dott.ssa Luisa A. De Paola, in merito al fondo integrativo statale per la concessione delle borse di studio; riparto 2020, erogazione saldo;
- comunicazione del 02/02/2021 a firma della Responsabile DSU, Dott.ssa Luigia Colella, in merito alla trasmissione degli elaborati di rendicontazione e di fabbisogno DSU;
- comunicazione urgente del 16/02/2021 prot. 2170, a firma della Direttrice Generale del Ministero dell'Università e della Ricerca, Dott.ssa Marcella Gargano, in merito al piano vaccinale COVID-19 per il personale universitario, acquisizione dati;
- comunicazione del 21/01/2021 prot. 63, a firma della Dirigente del Ministero dell'Università e della Ricerca, Dott.ssa Vanda Lanzafame, con la trasmissione dell'ordinanza ministeriale emessa dal Ministro Prof. Gaetano Manfredi relativa agli esami di stato dei Commercialisti 2021;
- comunicazione del 21/01/2021 prot. 64, a firma della Dirigente del Ministero dell'Università e della Ricerca, Dott.ssa Vanda Lanzafame, con la trasmissione dell'ordinanza ministeriale emessa dal Ministro Prof. Gaetano Manfredi relativa alle professioni regolamentate DPR 328/2001;
- comunicazione del 21/01/2021 prot. 65, a firma della Dirigente del Ministero dell'Università e della Ricerca, Dott.ssa Vanda Lanzafame, con la trasmissione dell'ordinanza ministeriale emessa dal Ministro Prof. Gaetano Manfredi relativa alle professioni non regolamentate 2021;

- comunicazione del 15/02/2021 prot. 4174, a firma della Direttrice Generale del Ministero dell'Università e della Ricerca, Dott.ssa Marcella Gargano, in merito all'istituzione di corsi di studio o modifica di corsi di studio già istituiti presso l'Ateneo - DM 270/2004;
- comunicazione del 03/02/2021 prot. 2997, a firma del Dirigente del Ministero dell'Università e della Ricerca, Dott. Michele Moretta, in merito alle indicazioni operative per le elezioni per il parziale rinnovo del CUN 2021 per le aree disciplinari 01, 02, 04, 06, 08, 11 e 14, e per un ricercatore dell'area 12;
- comunicazione del 03/02/2021 prot. 3004, a firma del Dirigente del Ministero dell'Università e della Ricerca, Dott. Federico Cinquepalmi, in merito alla proroga dei termini per l'utilizzo delle risorse premiali volte all'internazionalizzazione delle Università italiane (istituzioni di cui al D.D. 33656 del 04/12/2018) - E.F. 2018.

Il Rettore comunica, infine, che è pervenuta stamane convocazione del Co.R.U.C. per il giorno 1 marzo p.v., con all'O.d.G., tra l'altro, "Misure organizzative per il contrasto e il contenimento del contagio da Covid-19". Sarà sua cura informare tempestivamente gli Organi Accademici deputati sulle eventuali deliberazioni in merito.

Il Consiglio Accademico, all'unanimità, prende atto con favore delle comunicazioni del Rettore.

|          |                                |
|----------|--------------------------------|
| <b>2</b> | <b>Ratifica atti e decreti</b> |
|----------|--------------------------------|

Il Rettore comunica che, stante l'urgenza di provvedere, ha emanato i seguenti Decreti:

- a) Decreto Rettorale N° 012/2021 dell'1 febbraio 2021, relativo alla proroga delle immatricolazioni e delle iscrizioni al 19 febbraio 2021, all'esenzione dalla mora e agli esoneri;
- b) Decreto Rettorale N° 018/2021 dell'8 febbraio 2021, relativo all'estensione a 6 (sei) del numero dei posti del Corso di Dottorato di Ricerca in *Global Studies for an Inclusive and Integrated Society. Global Culture, Digital Transformation, Diversity Inclusion and Social Innovation for Development* – Corso di Dottorato di Ricerca XXXVI ciclo – A.A. 2020/2021.

Il Consiglio Accademico, all'unanimità, ratifica quanto operato dal Rettore.

|          |                                                                                                                 |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>3</b> | <b>Determinazioni in merito a proposte di collaborazione in ambiti culturali, formativi e di terza missione</b> |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Il Rettore cede la parola al Direttore del Dipartimento, Prof.ssa Simona Totaforti, la quale illustra le proposte di collaborazione in ambiti culturali, formativi e di terza missione pervenute e acquisite agli atti, di seguito indicate:

- a) proposta prot. 115 del 02/02/2021 presentata dalla Dott.ssa Giuseppina Martina Campolo, Presidente dell'Associazione Italiana Risoluzione Alternativa Conflitti (A.I.R.A.C.), di stipula di convenzione per attività di tirocinio;
- b) richiesta prot. 231 del 18/02/2021 presentata dall'Arch. Roberta Caldovino, Console di Assocastelli Calabria, di adesione al progetto culturale "Civitas Patrimonium";
- c) proposta prot. 232 del 18/02/2021 da parte della Prof.ssa Vermiglio relativa a un bando per l'attribuzione di una borsa di studio per attività di ricerca *post lauream* sulla tematica *Le città mediterranee: dinamiche interculturali e commerciali nel XIII-XV secolo* (SSD M-STO/04).

Dopo ampia e approfondita discussione, considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 22 febbraio u.s., il Consiglio Accademico, per quanto di competenza, all'unanimità

**DELIBERA**

- in merito alla proposta di cui alla lettera a) di esprimere parere favorevole, accogliendo la proposta limitatamente al Corso di Laurea Magistrale LM-87, come da parere dell'Ufficio Tirocini;
- in merito alle proposte di cui alle lettere b) e c) di esprimere parere favorevole, indicando come referente la Prof.ssa Elisa Vermiglio e rinviando al Consiglio di Amministrazione per i profili di competenza.

|          |                                                                          |
|----------|--------------------------------------------------------------------------|
| <b>4</b> | <b>Determinazioni sull'organizzazione della didattica A.A. 2020/2021</b> |
|----------|--------------------------------------------------------------------------|

Il Rettore comunica che, come riportato nella delibera del Consiglio di Dipartimento del 22 febbraio u.s., a causa di un increscioso episodio di "zoom bombing" che ha turbato lo svolgimento del Laboratorio "Linguaggi musicali e nuove tecnologie - LIMNET" del 13 febbraio u.s., con la proiezione di materiale pornografico e con pesanti insulti rivolti al docente e ai presenti, il Pro-Rettore alla Didattica, Prof. Domenico Siclari, ha sporto

denuncia alla polizia postale con l'obiettivo di individuare gli autori dell'intrusione che si configura come interruzione di pubblico servizio. Il Consiglio Accademico unanime esprime solidarietà al Prof. Siclari.

Il Rettore raccomanda cautela a tutti i docenti e chiede ai Coordinatori di sensibilizzare i docenti a contratto con riferimento all'uso esclusivo dell'account istituzionale per l'accesso alla piattaforma di didattica online Google Meet. A tale proposito, la Segreteria didattica ha già provveduto a pubblicare in bacheca l'avviso per gli studenti e a inviare la comunicazioni a tutti i docenti. Il Rettore rivolge ai Rappresentanti degli studenti l'invito – già raccolto in occasione della citata seduta del Consiglio di Dipartimento dalla Dott.ssa De Stefano – a farsi tramite con i colleghi per sensibilizzare alla necessità di utilizzare gli indirizzi email istituzionali per partecipare a tutte le attività didattiche e istituzionali del Dipartimento e, più in generale, dell'Ateneo. I Sigg. De Pietro e Zema accolgono con favore l'invito loro rivolto, assicurando che si prodigheranno nella diffusione dell'avviso tra i colleghi.

Il Rettore cede la parola alla Prof.ssa Totaforti la quale comunica che, in occasione della citata seduta del Consiglio di Dipartimento, a seguito di ampio dibattito, alcuni Componenti hanno proposto, trovando accoglimento unanime da parte dei presenti, di chiedere all'Ufficio ICT di elaborare delle Linee guida per la prevenzione di intrusioni nella piattaforma e di proporre le contromisure più adeguate per impedire turbative durante lo svolgimento delle lezioni (iscrizione dei partecipanti, doppia aula virtuale, assistenza tecnica dedicata, ecc.). Il Consiglio di Dipartimento ha quindi approvato la proposta e, al contempo, ha formulato alla Segreteria didattica la raccomandazione di vigilare sulla circolazione limitata (non pubblica) dei link delle lezioni online e di tutte le attività didattiche del II semestre.

La Prof.ssa Totaforti informa il Consiglio Accademico che sono disponibili le Linee guida per la didattica asincrona che verranno inviate dalla Segreteria didattica a tutti i docenti.

La Prof.ssa Totaforti riporta inoltre che, durante la riunione del Consiglio di Dipartimento del 22 febbraio u.s., si è aperto un ampio dibattito sulla didattica a distanza e il Prof. Roberto Mavilia ha chiesto al Consiglio di poter approfondire l'eventuale adesione al Consortium GARR. Il Consiglio di Dipartimento, concordando sulla necessità di approfondire ulteriori modalità di connessione dell'Ateneo per favorire le attività online di docenti e studenti e i servizi disponibili volti a rafforzare l'infrastruttura telematica a disposizione delle attività del Dipartimento e dell'Ateneo, ha delegato il Prof. Mavilia ad approfondire le soluzioni di rete e di servizi offerte dal Consortium GARR e a riferire in merito in uno dei prossimi Consigli di Dipartimento.

In occasione della citata seduta del Consiglio di Dipartimento, inoltre, la Prof.ssa Totaforti ha invitato i Coordinatori L-39, LM-87 e LM-94 a illustrare al Consiglio le relazioni annuali sull'andamento delle VCI e dei corsi di potenziamento in ambito linguistico. Il Prof. Carlo Gelosi, delegato dalla Prof.ssa Elisa Vermiglio, la Prof.ssa Maria Silvia Rati e il Prof. Paolo Buchignani hanno messo in evidenza i correttivi apportati per l'Anno Accademico 2020/2021 e l'andamento complessivamente positivo, anche in termini di risultati, dell'organizzazione delle VCI, specialmente per i corsi di potenziamento intensivo delle lingue straniere, organizzati dal CLADA in stretta collaborazione con i Coordinatori. Il Consiglio di Dipartimento ne ha preso atto con favore.

La Prof.ssa Totaforti, infine, informa il Consiglio Accademico che, come riferito in occasione della citata seduta del Consiglio di Dipartimento, per una migliore organizzazione delle attività di tirocinio è opportuno che i docenti referenti delle attività che comportano l'attribuzione di CFU di tirocinio trasmettano alla Segreteria didattica e all'Ufficio tirocini sia il registro delle presenze, con la conseguente ammissione alla verifica finale, sia l'elenco degli studenti risultati idonei dopo la valutazione della predetta verifica. La Segreteria didattica fornirà i modelli da utilizzare. Il Consiglio di Dipartimento ha espresso in merito parere favorevole.

Dopo ampia e approfondita discussione, considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 22 febbraio u.s., il Consiglio Accademico, per quanto di competenza, all'unanimità

#### DELIBERA

di esprimere parere favorevole in merito a quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento relativamente al punto oggetto di trattazione.

|          |                                                                                |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------|
| <b>5</b> | <b>Adempimenti relativi alla programmazione della didattica A.A. 2021/2022</b> |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------|

Il Rettore cede la parola alla Prof.ssa Totaforti la quale riporta quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento, in merito al punto in esame, durante la seduta del 22 febbraio u.s. Il Direttore del Dipartimento, come già enunciato in occasione della seduta sopra indicata, esprime innanzitutto vivo compiacimento per la congruenza delle modifiche proposte dai Coordinatori e dai Delegati con le raccomandazioni contenute nella relazione preliminare della CEV relativa alla visita istituzionale ANVUR di accreditamento della Sede, del Dipartimento e dei CdS L-39, LM-87 e LM-94. La Prof.ssa Totaforti riferisce quanto espresso in Consiglio di Dipartimento dal Pro-Rettore alla Didattica, Prof. Domenico



Siclari, il quale ha espresso soddisfazione per il lavoro portato a termine nei tempi e per la direzione intrapresa che accoglie e affronta molte delle osservazioni dell'ANVUR in merito ai CdS. La Prof.ssa Totaforti espone quindi brevemente al Consiglio Accademico quanto riferito, durante il Consiglio di Dipartimento del 22 febbraio u.s., dai Componenti del gruppo di lavoro delegato dal Consiglio di Dipartimento e dal Consiglio Accademico (verbali del 20 e 21 gennaio 2021) a portare a termine tutti gli adempimenti relativi alle proposte di modifica dei CdS, di concerto con gli Uffici competenti, entro la scadenza del 15 febbraio 2021.

Il Rettore, a tal proposito, informa il Consiglio che le modifiche sono state correttamente trasmesse al CUN e al MUR e che l'Ateneo è in attesa di ulteriori comunicazioni da parte del CUN e di eventuali richieste di adeguamento.

Il Rettore cede nuovamente la parola alla Prof.ssa Totaforti la quale comunica che il Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 22 febbraio u.s., dopo avere ascoltato il Prof. Gelosi che, insieme alla Coordinatrice Prof.ssa Vermiglio, ha elaborato le proposte di modifica al CdS L-39, la Prof.ssa Rati per il CdS LM-87, il Prof. Gaspari per il CdS LM-94, ha preso atto con favore delle modifiche proposte al CUN.

Dopo ampia e approfondita discussione, considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 22 febbraio u.s., il Consiglio Accademico, per quanto di competenza, all'unanimità

#### DELIBERA

di esprimere parere favorevole in merito a quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento relativamente al punto oggetto di trattazione.

|          |                                                              |
|----------|--------------------------------------------------------------|
| <b>6</b> | <b>Determinazioni in merito all'Assicurazione di Qualità</b> |
|----------|--------------------------------------------------------------|

Il Rettore cede la parola al Direttore del Dipartimento, Prof.ssa Simona Totaforti, la quale, come in occasione del Consiglio di Dipartimento del 22 febbraio u.s., procede a illustrare i punti più rilevanti della Relazione ANVUR sia per quanto riguarda i CdS, che per quanto riguarda il Dipartimento. Il Direttore del Dipartimento e i Coordinatori dei CdS elaboreranno proposte di controdeduzioni per il Dipartimento e i CdS, anche recependo, laddove congrui, eventuali suggerimenti e proposte dei docenti. La proposta finale verrà discussa nelle prossime adunanze del Consiglio di Dipartimento e del Consiglio Accademico che si terranno compatibilmente con la data entro cui l'Ateneo dovrà inviare le controdeduzioni all'ANVUR. Il Consiglio di Dipartimento ha espresso in merito parere favorevole.

La Prof.ssa Totaforti comunica inoltre che, a seguito dell'adunanza del 12 febbraio 2021, il PQA ha predisposto una bozza di calendari relativi ai processi di qualità, al fine di scandire scadenze temporali e passaggi procedurali, e nel contempo ha espresso parere favorevole nei confronti delle modifiche RAD dei Corsi di Laurea convenzionali.

Inoltre, il PQA ha prodotto un Regolamento per il Garante degli Studenti, che disciplina al suo interno la procedura di nomina del Garante e la durata dell'incarico, le funzioni e le relative competenze, in conformità con quanto previsto dalle "Linee guida per la procedura di segnalazione di criticità".

Altresì, il PQA ha suggerito per la seconda Settimana AVA, che si svolgerà dal 12 al 16 aprile 2021, diverse attività: la partecipazione dei componenti del Senato degli studenti per sensibilizzare la comunità studentesca in merito alle funzioni dell'attività del Garante (come previsto dalla Relazione annuale del Delegato alla didattica); l'introduzione di "processi simulati", per la risoluzione pratica di *case study*, con la partecipazione di assistenti sociali e/o mediatori culturali esperti plurilingue; su richiesta degli studenti, un laboratorio sull'adozione. Durante la Settimana AVA il PQA presenterà la versione aggiornata del Piano di Assicurazione della Qualità.

Infine, il PQA ha revisionato sia le Linee guida per i tirocini che il Regolamento sui tirocini di formazione e orientamento.

Il Consiglio di Dipartimento ha approvato quanto deliberato dal PQA.

Dopo ampia e approfondita discussione, considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 22 febbraio u.s., il Consiglio Accademico, per quanto di competenza, all'unanimità

#### DELIBERA

di esprimere parere favorevole in merito a quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento relativamente al punto oggetto di trattazione.

|          |                                                       |
|----------|-------------------------------------------------------|
| <b>7</b> | <b>Determinazioni in merito al riconoscimento CFU</b> |
|----------|-------------------------------------------------------|

Il Rettore cede la parola al Direttore del Dipartimento, Prof.ssa Simona Totaforti, la quale comunica che, in occasione della seduta del 22 febbraio u.s., il Consiglio di Dipartimento ha preso atto che sono state valutate dalla Commissione Didattica le richieste di riconoscimento avanzate dagli studenti dei Corsi di Laurea, come da elenco acquisito agli atti della Segreteria Didattica.

Dopo ampia e approfondita discussione, all'unanimità, il Consiglio Accademico ne prende atto.

|          |                                          |
|----------|------------------------------------------|
| <b>8</b> | <b>Determinazioni in merito ai tutor</b> |
|----------|------------------------------------------|

Il Rettore cede la parola al Direttore del Dipartimento, Prof.ssa Simona Totaforti, la quale comunica che, come indicato in occasione del Consiglio di Dipartimento del 22 febbraio u.s., sono rimasti vacanti posti di tutor didattico, di tutor UPI e di collaboratore part time ai servizi amministrativi dell'Università. Stante la necessità di fornire agli studenti il massimo supporto durante il percorso formativo, il Direttore del Dipartimento suggerisce di pubblicare nuovamente i bandi per i posti di tutorato didattico, UPI e collaborazione part time rimasti vacanti. I Rappresentanti degli studenti in Consiglio Accademico offrono il loro sostegno al fine di dare massima visibilità ai bandi nell'ambito della comunità studentesca. Il Consiglio di Dipartimento ha approvato, per quanto di competenza.

Dopo ampia e approfondita discussione, considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 22 febbraio u.s., il Consiglio Accademico, per quanto di competenza, all'unanimità

**DELIBERA**

di esprimere parere favorevole in merito alla pubblicazione dei bandi per i posti di tutorato didattico, UPI e collaborazione part time rimasti vacanti, rinviando al Consiglio di Amministrazione per i profili di competenza.

|          |                                             |
|----------|---------------------------------------------|
| <b>9</b> | <b>Determinazioni in merito ai tirocini</b> |
|----------|---------------------------------------------|

Il Rettore cede la parola al Direttore del Dipartimento, Prof.ssa Simona Totaforti, la quale comunica che, come indicato in occasione del Consiglio di Dipartimento del 22 febbraio u.s., si è concluso il Laboratorio svolto in collaborazione con la Piccola Opera Papa Giovanni Onlus, che ha coinvolto 119 laureandi in un percorso molto positivo e qualificante anche in vista del futuro ingresso nel mondo del lavoro. Nel ringraziare la Commissione tirocini per il lavoro svolto fino ad oggi, che ha consentito che tutti gli studenti abbiano avuto accesso alla laurea senza ritardi, nonostante le limitazioni imposte dall'emergenza pandemica, il Direttore del Dipartimento riporta che la Commissione tirocini – come riferito nella citata seduta del Consiglio di Dipartimento dalle Prof.sse Giuliana Quattrone e Rita Cutini – ha predisposto la proposta di laboratorio “Sviluppo sociale di comunità” per 250 ore svolto dal Consorzio Macramè, rivolta ai laureandi del mese di luglio 2021. Il Consiglio di Dipartimento, dopo avere preso atto di quanto comunicato dalle Prof.sse Quattrone e Cutini, ha approvato il citato laboratorio “Sviluppo sociale di comunità”.

I Rappresentanti degli studenti in Consiglio Accademico prendono atto con favore della circostanza che sono già state definite le modalità alternative di espletamento del tirocinio per i laureandi di luglio.

Dopo ampia e approfondita discussione, considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 22 febbraio u.s., il Consiglio Accademico, per quanto di competenza, all'unanimità

**DELIBERA**

di esprimere parere favorevole in merito a quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento relativamente al punto oggetto di trattazione.

|           |                                                                                                      |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>10</b> | <b>Determinazioni in merito ai percorsi di eccellenza per gli studenti meritevoli A.A. 2020/2021</b> |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Il Rettore cede la parola al Direttore del Dipartimento, Prof.ssa Simona Totaforti, la quale comunica che, in occasione del Consiglio di Dipartimento del 22 febbraio u.s., il Prof. Gelosi ha illustrato il percorso svolto dallo studente Vittorio Neri sotto la sua supervisione. Il Prof. Gelosi ha espresso viva soddisfazione per il percorso dello studente Neri e ha chiesto al Consiglio di Dipartimento di deliberare riguardo alla possibilità di consegnare una pergamena/attestato agli studenti che completano il percorso di eccellenza.

Il Consiglio di Dipartimento ha preso atto con favore della relazione del Prof. Gelosi e ha delegato la Segreteria didattica a predisporre una pergamena/attestato per gli studenti meritevoli che completano con esito positivo il percorso di eccellenza.

Dopo ampia e approfondita discussione, considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 22 febbraio u.s., il Consiglio Accademico, per quanto di competenza, all'unanimità

**DELIBERA**

di esprimere parere favorevole in merito a quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento relativamente al punto oggetto di trattazione.

|           |                                                                    |
|-----------|--------------------------------------------------------------------|
| <b>11</b> | <b>Determinazioni in merito a istanze degli studenti laureandi</b> |
|-----------|--------------------------------------------------------------------|

Il Rettore cede la parola al Direttore del Dipartimento, Prof.ssa Simona Totaforti, la quale, come in occasione del Consiglio di Dipartimento del 22 febbraio u.s., informa il

Consiglio Accademico riguardo alla richiesta dello studente laureando Maurice Eriaremhien il quale, pur non avendo consegnato la documentazione di assegnazione della tesi a firma del suo relatore, chiede di poter comunque accedere alla sessione di laurea di febbraio/marzo 2021.

Il Consiglio di Dipartimento, dopo ampia discussione, anche nel rispetto di quanto previsto dai Regolamenti dei CdS, non ha accolto l'istanza dello studente Eriaremhien.

Dopo ampia e approfondita discussione, considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 22 febbraio u.s., il Consiglio Accademico, per quanto di competenza, all'unanimità

#### DELIBERA

di non accogliere l'istanza dello studente Eriaremhien.

|           |                                                                                  |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------|
| <b>12</b> | <b>Determinazioni in merito al conferimento di una laurea <i>post mortem</i></b> |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------|

Il Rettore cede la parola al Direttore del Dipartimento, Prof.ssa Simona Totaforti, la quale comunica che, come riferito in occasione del Consiglio di Dipartimento del 22 febbraio u.s., per dar seguito alle procedure di conferimento della laurea *post mortem* alla studentessa Giuseppina Siviglia è opportuno, dopo aver consultato la Segreteria didattica, contattare il Prof. Costantino, relatore con cui la studentessa stava elaborando la tesi di laurea.

Il Consiglio di Dipartimento ha preso atto di quanto comunicato dal Direttore e approvato, per quanto di competenza, di dare seguito alla procedura di conferimento di una laurea *post mortem*. La Dott.ssa De Stefano ha comunicato che contatterà i colleghi della studentessa Siviglia per individuare chi di loro vorrà discutere la tesi della collega prematuramente scomparsa. Al contempo, verrà contattato il Prof. Costantino al fine di verificare lo stato di avanzamento della tesi di laurea.

Il Consiglio di Dipartimento ha deliberato di procedere per quanto di competenza all'approvazione del conferimento di una laurea *post mortem* alla studentessa Giuseppina Siviglia.

Dopo ampia e approfondita discussione, considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 22 febbraio u.s., il Consiglio Accademico, per quanto di competenza, all'unanimità

#### DELIBERA

di esprimere parere favorevole in merito a quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento relativamente al punto oggetto di trattazione.

Alle ore 13:10, dopo avere approvato i punti fin qui trattati, si allontanano i Sig.ri De Pietro e Zema e terminano il collegamento per via telematica i Proff. Adriana Porta e Paolo Minuto.

|           |                                                                                               |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>13</b> | <b>Determinazioni in merito alle relazioni semestrali dei ricercatori a tempo determinato</b> |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|

Il Rettore cede la parola al Direttore del Dipartimento, Prof.ssa Simona Totaforti, la quale comunica che, come da delibera del Consiglio di Dipartimento del 22 febbraio u.s., sono pervenute le relazioni semestrali dei seguenti ricercatori, accompagnate dalle dichiarazioni dei rispettivi tutor:

- a) Dott.ssa Rita Cutini (Tutor Prof. Carlo Gelosi);
- b) Dott.ssa Adriana Mabel Porta (Tutor Prof. Federico Gaspari).

Dopo ampia e approfondita discussione, considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 22 febbraio u.s., anche in considerazione del parere positivo espresso dai tutor, il Consiglio Accademico, per quanto di competenza, all'unanimità

#### DELIBERA

di prendere atto con favore delle attività svolte dalle Ricercatrici nel semestre in questione e approvare le rispettive relazioni.

Esaurita la trattazione dei punti all'ordine del giorno che richiedono la loro partecipazione, alle ore 13:50 si allontana la Prof.ssa Totaforti e terminano il collegamento per via telematica i Proff. Gaspari, Mavilia e Rati.

F.to: Il Segretario  
Prof.ssa Simona Totaforti

F.to: Il Rettore  
Prof. Antonino Zumbo

|           |                                                                             |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------|
| <b>14</b> | <b>Determinazioni in merito alle procedure concorsuali e di valutazione</b> |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------|

Il presente punto all'O.d.G. viene discusso in seduta ristretta, presieduta dal Rettore, dai Proff. Domenico Siclari e Stefano Salvatore Scoca. Assume le funzioni di Segretario verbalizzante il Pro-Rettore alla Didattica, Prof. Domenico Siclari.

Il Prof. Siclari riferisce quanto riportato nella delibera del Consiglio di Dipartimento del 22 febbraio u.s., in merito al punto oggetto di trattazione. Il Prof. Siclari comunica che i Professori Ordinari presenti nella citata seduta del Consiglio di Dipartimento, all'unanimità, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento per la chiamata dei Professori di ruolo:

- preso atto della conclusione delle procedure di valutazione inerenti alle chiamate nel ruolo di Professore di I fascia nei SSD SECS-P/07, L-FIL-LET/12 e SPS/10, presso il DiSSFAM, di cui ai Decreti Rettorali di approvazione: n. 19 del 20 febbraio 2021 relativo all'approvazione degli atti della Commissione per la Procedura di chiamata di Professore di prima fascia - SSD L-FIL-LET/12 Linguistica Italiana; n. 15 del 3 febbraio 2021 relativo all'approvazione degli atti della Commissione per la Procedura di chiamata di Professore di prima fascia - SSD SECS-P/07 Economia Aziendale e n. 8 del 22 gennaio 2021 relativo all'approvazione degli atti della Commissione per la Procedura di chiamata di Professore di prima fascia - SSD SPS/10 Sociologia dell'ambiente e del territorio;
- ritenuto, altresì, che dette chiamate rispondono alla programmazione del fabbisogno del personale docente (Verbale 9 dicembre 2020 C.d.A.) e che i SSD in oggetto risultano rilevanti rispetto ai percorsi formativi dei CdS attivi nell'Ateneo;
- considerato, inoltre, che attraverso siffatte chiamate viene favorita una maggiore qualificazione della didattica, posto che tali docenti coprono tre differenti aree disciplinari, e, al contempo, viene garantita un'equa ripartizione delle risorse tra tre aree disciplinari differenti, che contribuiscono a caratterizzare il Dipartimento;
- tutto quanto premesso;

hanno deliberato di proporre la chiamata in qualità di Professori di prima fascia di:

- Prof. Salvatore Loprevite per il SSD SECS-P/07;
- Prof.ssa Maria Silvia Rati per il SSD L-FIL-LET/12;
- Prof.ssa Simona Totaforti per il SSD SPS/10.

Dopo ampia e approfondita discussione, considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 22 febbraio u.s., il Consiglio Accademico, in composizione ristretta ai soli Professori Ordinari, per quanto di competenza,

all'unanimità, prende atto con favore di quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento relativamente al punto oggetto di trattazione.

Non essendoci altri punti all'O.d.G., acquisita l'approvazione unanime del Rettore in presenza e dei Componenti collegati per via telematica, la seduta si conclude alle ore 14:05, dopo la redazione del presente verbale di cui è autorizzata l'immediata esecuzione.

F.to: Il Segretario  
Prof. Domenico Siclari

F.to: Il Rettore  
Prof. Antonino Zumbo