

SCHEDA SUPPLEMENT E REQUISITI DI TRASPARENZA

1. Dipartimento	Scienze della Società e della Formazione d'Area Mediterranea
2. Corso di studi in	Mediatori per l'Intercultura e la coesione sociale in Europa
3. Anno di corso e semestre	A.A. 2016/2017 – II semestre
4. Insegnamento	Italiano: Diritto del lavoro
	Inglese:
5. Durata insegnamento	Dal 03/03/2017 al 30/04/2017
6. N. tot. ore insegnamento	36
7. Settore Scientifico-Disciplinare (SSD)	IUS/07
8. N. tot. Crediti Formativi Universitari (CFU) /ECTS	6
9. Cognome e nome docente	Prof. Simone Caponetti
10. E-mail da pubblicare sul web/ Link a eventuali altre informazioni	scaponetti@luiss.it

<p>11. Contenuti del corso <i>Massimo 1900 caratteri, spazi inclusi</i></p>	<p>Italiano:</p> <p>Parte I – Profili generali</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Caratteri ed evoluzione storica del diritto del lavoro. 2. Il sistema delle fonti del diritto del lavoro: Costituzione, codice civile, legislazione speciale, fonti internazionali, dell’Unione europea ed il contributo della Corte Costituzionale. Il peculiare ruolo dell’autonomia collettiva. <p>Parte II – Il diritto sindacale</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ordinamento giuridico e fenomeno sindacale. 2. L’organizzazione sindacale. La libertà sindacale. La rappresentatività. Gli organismi di rappresentanza sindacale (RSA ed RSU). I diritti sindacali. La repressione della condotta antisindacale. 3. Il contratto collettivo: funzioni, contenuti, efficacia soggettiva ed oggettiva (inderogabilità del contratto collettivo). I livelli della contrattazione collettiva ed i rapporti tra contratti collettivi di diverso livello. La contrattazione collettiva nel settore pubblico. 4. Il diritto di sciopero. La serrata. Limiti, regolamentazione e sanzioni nello sciopero nei servizi pubblici essenziali. <p>Parte III - La disciplina dei rapporti individuali di lavoro</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Lavoro autonomo e lavoro subordinato: profili storici e sistematici. 2. I rapporti individuali di lavoro: la nozione di subordinazione e la sua evoluzione storica. La parasubordinazione e l’evoluzione della disciplina delle collaborazioni coordinate e continuative. 3. Il contratto di lavoro a tempo determinato; la somministrazione di lavoro; la disciplina negli appalti; i rapporti associativi e l’apprendistato. 4. L’organizzazione del mercato del lavoro: dal collocamento alla riforma dei servizi per il lavoro. Gli obblighi di comunicazione a carico dei datori; la regolamentazione per gli immigrati extra-comunitari; il collocamento dei disabili. 5. La formazione del contratto. Il contratto di lavoro in prova. 6. La prestazione di lavoro. Mansioni, qualifiche e categorie 7. Il luogo di esecuzione della prestazione: il trasferimento del lavoratore; il comando; il distacco. 8. La durata della prestazione: orario di lavoro, riposi e ferie. Il lavoro a tempo parziale (part time); il lavoro intermittente 9. Gli obblighi del lavoratore (diligenza, obbedienza, fedeltà) e i poteri del datore (direttivo, di controllo e disciplinare) 10. La tutela della persona che lavora: la tutela della salute e della sicurezza negli ambienti di lavoro; i divieti di discriminazione; il lavoro delle donne e dei minori; le parti opportunità 11. La retribuzione: l’obbligazione retributiva e la struttura della retribuzione. Le forme di retribuzione. Il trattamento di fine rapporto e le sue anticipazioni 12. Sospensioni nel rapporto (e relativi trattamenti economici); a) per cause inerenti al lavoratore: malattia e infortunio, gravidanza e puerperio, congedi parentali; b) per ragioni aziendali: la Cassa integrazione guadagni. 13. L’estinzione del rapporto di lavoro. La risoluzione consensuale e le dimissioni. 14. Il licenziamento individuale. 15. Le tutele in caso di licenziamento illegittimo. 16. I licenziamenti collettivi. 17. Vicende modificative del rapporto di lavoro: il trasferimento d'azienda. 18. Le garanzie dei diritti del lavoratore: rinunzie e transazioni; prescrizione e decadenza. <p>Inglese:</p>
<p>12. Testi di riferimento</p>	<p>R. Pessi, <i>Lezioni di diritto del lavoro</i>, G. Giappichelli editore, Torino, 2016 (Cap. III, paragrafi 1 e 2; Cap. V e VI per intero).</p> <p>Si consiglia la lettura delle norme incontrate durante lo studio.</p>
<p>13. Obiettivi formativi</p>	<p>Italiano:</p>

	Inglese:
14. Prerequisiti	
15. Metodi didattici	
16. Strumenti di supporto alla didattica	
17. Lingua di Insegnamento	Italiano
18. Modalità di verifica dell'apprendimento	Italiano: Orale
	Inglese:
19. Criteri per l'assegnazione dell'elaborato finale	
20. Orario di ricevimento	