

**Verbale n. 70 del 21 dicembre 2020**  
**CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO**  
**(Art. 15 dello Statuto dell'Università per Stranieri "Dante Alighieri")**

~~~~~

Il giorno 21 dicembre 2020, alle ore 11:00 si è riunito, in via telematica, a seguito di regolare convocazione del 15 dicembre 2020, il Consiglio del Dipartimento di Scienze della Società e della Formazione d'Area Mediterranea per esaminare e deliberare sul seguente ordine del giorno:

|           |                                                                                                                  |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b>  | <b>Comunicazioni*</b>                                                                                            |
| <b>2</b>  | <b>Ratifica atti e decreti*</b>                                                                                  |
| <b>3</b>  | <b>Determinazioni in merito a proposte di collaborazione in ambiti culturali, formativi e di terza missione*</b> |
| <b>4</b>  | <b>Determinazioni sull'organizzazione didattica a.a. 2020/2021*</b>                                              |
| <b>5</b>  | <b>Determinazioni in merito all'Assicurazione della Qualità*</b>                                                 |
| <b>6</b>  | <b>Determinazioni in merito alle Schede di monitoraggio annuale dei CdS*</b>                                     |
| <b>7</b>  | <b>Determinazioni in merito alla Relazione annuale della Commissione Paritetica*</b>                             |
| <b>8</b>  | <b>Determinazioni in merito alle procedure per l'attribuzione di n. 1 borsa di ricerca nel SSD SPS/10*</b>       |
| <b>9</b>  | <b>Determinazioni in merito ai tirocini*</b>                                                                     |
| <b>10</b> | <b>Nomina e rinnovo dei cultori della materia*</b>                                                               |
| <b>11</b> | <b>Determinazioni in merito alle richieste di nulla osta</b>                                                     |
| <b>12</b> | <b>Determinazioni in merito alle relazioni semestrali dei ricercatori a tempo determinato</b>                    |
| <b>13</b> | <b>Determinazioni in merito a procedure concorsuali e di valutazione</b>                                         |

\* Per questi punti all'ordine del giorno è richiesta la partecipazione dei Ricercatori.

Partecipano all'adunanza per via telematica, oltre al Decano del Dipartimento, Prof. Stefano Salvatore Scoca, i seguenti Componenti:

|                            |                      |
|----------------------------|----------------------|
| Domenico SICLARI           | Professore Ordinario |
| Paolo BUCHIGNANI           | Professore Associato |
| Uberta GANUCCI CANCELLIERI | Professore Associato |
| Federico GASPARI           | Professore Associato |
| Carlo GELOSI               | Professore Associato |
| Salvatore LOPREVITE        | Professore Associato |
| Roberto MAVILIA            | Professore Associato |
| Simona TOTAFORTI           | Professore Associato |
| Elisa VERMIGLIO            | Professore Associato |
| Rosanna AUGELLO            | Ricercatrice         |
| Rita CUTINI                | Ricercatrice         |
| Vittorio LENZO             | Ricercatore          |
| Maria Grazia LO CRICCHIO   | Ricercatrice         |
| Fiammetta PILOZZI          | Ricercatrice         |
| Adriana Mabel PORTA        | Ricercatrice         |
| Giuliana QUATTRONE         | Ricercatrice         |
| Salvatore SCIARA           | Ricercatore          |
| Aurora VESTO               | Ricercatrice         |

Presiede la riunione la Prof.ssa Simona Totaforti e svolge le funzioni di Segretario verbalizzante il Prof. Federico Gaspari.

Constatata la regolarità della riunione, si passa all'esame dei punti all'ordine del giorno.

|          |                       |
|----------|-----------------------|
| <b>1</b> | <b>Comunicazioni*</b> |
|----------|-----------------------|

In apertura, il Direttore comunica che è stata rinnovata la composizione del Nucleo di Valutazione, che risulta ora costituito dal Prof. Alessandro Corbino, già Professore ordinario di Diritto romano presso l'Università degli Studi di Catania, dalla Prof.ssa Isabella Piro, Professore ordinario di Diritto romano presso l'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro, dal Prof. Stefano Salvatore Scoca, Professore ordinario di Diritto amministrativo e componente interno dell'Ateneo, dal Dott. Diego D'Amico, EP dell'Università degli Studi della Calabria e dal Dott. Maurizio Fallico, EP dell'Università degli Studi di Messina.

Nel ringraziare i precedenti componenti del Nucleo per il lavoro svolto, ovvero il Prof. Antonio Del Pozzo, il Prof. Avv. Alberto Panuccio, il Prof. Avv. Michele Salazar, il Prof. Salvatore Loprevite e il Dott. Giuseppe Vacalebri, il Direttore rivolge ai nuovi componenti i migliori auguri di buon lavoro e auspica una proficua collaborazione per il continuo miglioramento dei processi di Assicurazione della Qualità che coinvolgono il Dipartimento.

Il Direttore comunica che il 10-11 dicembre scorsi si è svolto il Salone dell'Orientamento in edizione digitale, dedicato al tema "Il Futuro Dipende da Noi", la cui organizzazione e realizzazione sono state curate dalla Commissione Orientamento, a cui va il ringraziamento del Consiglio per il valido impegno profuso, esteso ai vari Colleghi che hanno contribuito alle lezioni, seminari e incontri programmati durante il Salone per presentare l'offerta formativa dell'Ateneo. La Dott.ssa Porta conferma che si è trattato di un'iniziativa molto partecipata, che ha visto una presenza massiccia di studenti nella modalità online adottata per l'edizione di quest'anno, sottolineando il contributo organizzativo dell'intera Commissione Orientamento e l'adesione di molti Colleghi, che hanno animato specifiche iniziative di orientamento ben riuscite.

Il Direttore informa che si sono regolarmente svolte le elezioni per il rinnovo del Senato degli Studenti e formula i migliori auguri ai neo-eletti rappresentanti nello svolgimento dell'importante compito loro assegnato, ringraziando altresì i componenti della Commissione elettorale per il prezioso servizio prestato.

Il Direttore informa il Consiglio che è pervenuta una comunicazione dall'ANVUR in merito all'avvio di una rilevazione delle esperienze didattiche maturate negli Atenei italiani nel corso dell'emergenza sanitaria da COVID-19, anche al fine di offrire elementi utili in vista delle strategie che gli Atenei stessi dovranno predisporre una volta superata l'attuale fase

pandemica. L'ANVUR ha definito tre Questionari DaD rivolti al Rettore e al Direttore Generale, ai docenti e agli studenti. Con riferimento al questionario rivolto ai docenti del DiSSFAM il Direttore, auspicando la massima partecipazione, comunica ai docenti che la data di scadenza per provvedere alla compilazione è il 18 gennaio 2021 e che il questionario è disponibile al link <https://progettianvur.cineca.it/anvur/> utilizzando le credenziali di accesso Loginmiur. Con l'occasione, il Direttore ricorda a tutti i Colleghi, specialmente coloro che saranno soggetti alla prossima VQR, di aggiornare la propria pagina personale CINECA, in particolare per quanto riguarda le ultime pubblicazioni prodotte.

Il Direttore comunica inoltre che è pervenuta la nota del Coordinamento EIP ASP di Reggio Calabria di collaborazione al progetto di tirocinio formativo attivo tra l'Ateneo e l'Associazione Keluna per la mappatura dei servizi sociali di Reggio Calabria.

Il Direttore informa i Colleghi che il MUR ha comunicato l'avvio delle procedure di rinnovo parziale del CUN - Elezione dei rappresentanti delle aree scientifico-disciplinari: 01, 02, 04, 06, 08, 11 e 14 e di n. 1 ricercatore dell'area scientifico-disciplinare 12 - O.M. n.747 del 9 ottobre 2020, fornendo le indicazioni operative in merito alla consegna dei certificati elettorali che verranno inviate a tutti i docenti interessati.

Il Direttore comunica che la Regione Calabria ha inviato, per opportuna conoscenza, la nota di trasmissione al MUR della tabella di riparto della quota di saldo FIS 2020 da accreditare direttamente agli Enti erogatori interessati.

Il Direttore informa i Colleghi che il Consiglio di Amministrazione ha indicato il Dott. Claudio Colombo per il coordinamento della nuova visual identity dell'Ateneo e di tutte le attività legate alla transizione verso l'uso del nuovo logo, nonché per il completamento della realizzazione del nuovo sito web istituzionale.

Infine, il Direttore informa il Consiglio che si sono concluse le procedure di valutazione per l'ammissione al XXXVI ciclo del Dottorato di Ricerca in *Global studies for an inclusive and integrated society. Global Culture, digital transformation, Diversity inclusion and social innovation for development* e augura a tutti i nuovi dottorandi l'avvio di un proficuo percorso di ricerca nell'Ateneo. Il Prof. Loprevite ha confermato la regolare conclusione delle procedure di ammissione al Dottorato, preannunciando, fin dall'inizio del 2021, una serie di importanti iniziative ad avvio delle attività del nuovo ciclo.

Il Consiglio prende atto con favore delle comunicazioni del Direttore.

|          |                                 |
|----------|---------------------------------|
| <b>2</b> | <b>Ratifica atti e decreti*</b> |
|----------|---------------------------------|

Il Consiglio esamina le seguenti iniziative da sottoporre a ratifica:

- a) Terza edizione del Campus della legalità promosso dalla Fondazione Antonino Scopelliti #CalabriaInCampus 20/21, con l'attribuzione di 1 CFU agli studenti che parteciperanno alle attività previste e sosterranno con esito positivo la prova di verifica finale;
- b) Convegno sul tema "La Justicia en diálogo: la lengua de los derechos y libertades en el mundo hispano americano", organizzato in collaborazione tra il DiSSFAM e il Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università di Catania, svoltosi il 18 dicembre 2020.

Il Consiglio, per quanto di competenza, rispetto al profilo funzionale e operativo del Dipartimento, esprime parere favorevole sulla congruenza delle iniziative di cui alle lettere a) e b); in particolare, in merito all'iniziativa di cui alla lettera a), indica come docente referente per la definizione e la valutazione della prova finale, nonché per la verifica delle presenze la Dott.ssa Aurora Vesto.

|          |                                                                                                                  |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>3</b> | <b>Determinazioni in merito a proposte di collaborazione in ambiti culturali, formativi e di terza missione*</b> |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Il Consiglio procede a esaminare le proposte di collaborazione in ambiti culturali, formativi e di terza missione pervenute, come segue:

- a) Presentazione della proposta formativa nell'ambito di Valore PA Corso di formazione Dematerializzazione ed evoluzione del documento digitale - proposto da Accademia Mediterranea e Centro "E. Silvestri", a.a. 2020-2021.
- b) Presentazione della proposta formativa nell'ambito di Valore PA Corso di formazione Incentivazione e valutazione della performance nella P.A. - proposto da Accademia Mediterranea e Centro "E. Silvestri", a.a. 2020-2021.

- c) Presentazione della proposta formativa nell'ambito di Valore PA Corso di formazione Inglese per la Pubblica Amministrazione - proposto da Accademia Mediterranea e Centro "E. Silvestri", a.a. 2020-2021.
- d) Presentazione della proposta formativa nell'ambito di Valore PA Corso di formazione La gestione dei conflitti, leadership, modelli di competenze e gestione dello stress - proposto da Accademia Mediterranea e Centro "E. Silvestri", a.a. 2020-2021.
- e) Presentazione della proposta formativa nell'ambito di Valore PA Corso di formazione Trasparenza, anticorruzione e accountability nella P.A. - proposto da Accademia Mediterranea e Centro "E. Silvestri", a.a. 2020-2021.
- f) Presentazione della proposta formativa nell'ambito di Valore PA Corso di formazione I controlli e le responsabilità amministrative e contabili - proposto da Accademia Mediterranea e Centro "E. Silvestri", a.a. 2020-2021.
- g) Corso di formazione Management, etica e diritto nello sport - proposto da Accademia Mediterranea e Centro "E. Silvestri", a.a. 2020-2021.
- h) Laboratorio Linguaggio musicale e nuove tecnologie (LIMNET), 50 ore, 2 CFU (SSD: L-ART/07 - Musicologia e storia della musica), proposto dal Prof. Domenico Siclari, in qualità di docente interno, e dal Prof. Luigi Sansò, in qualità di Esperto di alta qualificazione.

Il Consiglio, per quanto di propria competenza, con riferimento alle proposte di cui alle lettere a), b), c), d), e), f), g) e h) esprime parere favorevole, in quanto rispondenti alle finalità e agli standard del Dipartimento, precisando tuttavia che le stesse non dovranno comportare oneri a carico del Dipartimento medesimo.

|          |                                                                     |
|----------|---------------------------------------------------------------------|
| <b>4</b> | <b>Determinazioni sull'organizzazione didattica a.a. 2020/2021*</b> |
|----------|---------------------------------------------------------------------|

Il Direttore comunica che, con l'emanazione del D.R. n. 101 del 4 dicembre 2020, il Magnifico Rettore ha prorogato l'efficacia di quanto previsto nel D.R. 95 del 5 novembre 2020 fino al 6 gennaio 2021. Il Consiglio ne prende atto con favore.

Il Direttore comunica che sono state valutate dalla Commissione Didattica le richieste di riconoscimento avanzate dagli studenti dei Corsi di Laurea, come da elenco acquisito agli atti della Segreteria didattica. Il Consiglio ne prende atto.

Il Direttore informa il Consiglio che, a seguito di alcune richieste pervenute dagli studenti laureandi che intendono discutere la tesi di laurea nella sessione invernale prevista nel mese di febbraio 2021 e in quella straordinaria (riservata esclusivamente ai laureandi L-39) prevista nel mese di marzo 2021, la Segreteria Didattica ha chiesto l'estensione della durata della sessione straordinaria di esami iniziata a dicembre fino al 31 gennaio 2021. L'estensione di cui sopra riguarderebbe esclusivamente i laureandi che soddisfano i seguenti requisiti:

- aver consegnato la richiesta di tesi di laurea con l'approvazione del docente relatore entro i termini previsti;
- essere in regola con tutti i pagamenti delle tasse relativi all'a.a. 2019/2020;
- aver completato tutte le ore previste per il tirocinio o essere nella condizione di ultimare il tirocinio entro il 31/01/2021;
- essere in debito di massimo due insegnamenti da sostenere entro e non oltre il 31/01/2021 al fine di potersi laureare.

Per accedere a tale sessione sarà predisposto un modulo che ogni laureando interessato dovrà compilare e inviare alla Segreteria affinché possa essere valutata l'effettiva idoneità all'accesso a tale sessione straordinaria secondo i criteri fissati sopra, fermo restando che il mancato rispetto anche di uno solo dei requisiti di cui sopra comporta la mancata idoneità. Coloro i quali non supereranno almeno un esame non saranno ritenuti idonei all'accesso alla seduta di laurea di febbraio/marzo 2021 e dovranno tempestivamente regolarizzare l'iscrizione per l'a.a. 2020/2021 corrispondendo le tasse e le relative more, come da tabella tasse e contributi allegata al Manifesto degli studi 2020/2021.

Il Consiglio, dopo ampia discussione in cui si registra ampio accordo sulla proposta e, in particolare, sui requisiti fissati per potersi avvalere dell'opportunità prospettata, specialmente sugli aspetti relativi ai tirocini da parte della Dott.ssa Quattrone per conto della Commissione Tirocini, per quanto di competenza, esprime parere favorevole, dando mandato alla Segreteria Didattica di porre in essere le procedure amministrative necessarie e di fornire le relative informazioni ai laureandi interessati.

Il Direttore comunica inoltre al Consiglio che si rende necessario rinnovare la composizione della Commissione 24 CFU. Dopo ampia discussione il Consiglio delibera di nominare i seguenti Professori come componenti effettivi della suddetta Commissione:

- Vittorio Lenzo;
- Maria Grazia Lo Cricchio;
- Salvatore Sciara.

Il Consiglio, inoltre, nomina come componente supplente la Dott.ssa Fiammetta Pillozzi. Successivamente alla nomina della Commissione con D.R., il Consiglio, nel ringraziare i Colleghi per la disponibilità manifestata a far parte della Commissione 24 CFU, auspica che la prima riunione della rinnovata Commissione si possa tenere entro il mese di febbraio 2021, seguita quindi da altre riunioni entro aprile e, infine, entro luglio, al fine di garantire lo svolgimento delle procedure amministrative connesse nel rispetto delle tempistiche previste durante l'anno accademico. Il Consiglio esprime parere favorevole.

Il Direttore, infine, propone al Consiglio di autorizzare la Segreteria Didattica, per l'a.a. 2020/2021, ad accogliere d'ufficio le richieste di passaggio di corso che giungono dagli studenti dei CdS; si propone altresì che la Segreteria didattica possa procedere in autonomia ai passaggi di corso degli studenti in caso di errori materiali nella procedura di immatricolazione. Il Consiglio esprime parere favorevole.

|          |                                                                  |
|----------|------------------------------------------------------------------|
| <b>5</b> | <b>Determinazioni in merito all'Assicurazione della Qualità*</b> |
|----------|------------------------------------------------------------------|

Il Direttore informa il Consiglio che il gruppo di lavoro composto dai Proff. Scoca, Vesto e Quattrone ha predisposto il Regolamento del Senato degli Studenti e cede la parola al Prof. Scoca per illustrare il lavoro svolto. Il Consiglio, per quanto di competenza, ne prende atto con favore e approva il testo del Regolamento.

Inoltre, il Direttore ricorda che il medesimo gruppo di lavoro sta predisponendo il Regolamento sulle elezioni dei Rappresentanti degli Studenti nel cui testo è prevista la suddivisione degli stessi all'interno degli Organi di Ateneo. In conformità con quanto deliberato dai competenti Organi di controllo, oltre all'inserimento di tre studenti nella Commissione Didattica Paritetica/docenti-studenti (CDP/ds) e di due studenti nel Gruppo di Autovalutazione (GAV), è prevista la partecipazione di uno studente all'interno della composizione del Presidio di Qualità, nonché all'interno dei Comitati di Indirizzo e del



Consiglio di Dipartimento. A integrazione della comunicazione già fornita al punto 1 dell'ordine del giorno, il Direttore ricorda che il rinnovato Senato degli Studenti si insedierà all'inizio del 2021, pertanto le procedure si stanno svolgendo nel rispetto delle scadenze previste.

Infine, il Direttore informa che a oggi non risulta pervenuta dall'ANVUR la relazione preliminare della CEV concernente la visita istituzionale per l'accreditamento periodico dell'Ateneo, effettuata nel mese di ottobre 2020; pertanto, gli eventuali adempimenti del caso saranno discussi in una successiva adunanza.

Il Consiglio, per quanto di competenza, prende atto con favore.

|          |                                                                              |
|----------|------------------------------------------------------------------------------|
| <b>6</b> | <b>Determinazioni in merito alle Schede di monitoraggio annuale dei CdS*</b> |
|----------|------------------------------------------------------------------------------|

Il Direttore cede la parola ai Coordinatori dei CdS che illustrano al Consiglio i contenuti elaborati per le rispettive Schede di Monitoraggio Annuale dei CdS. In particolare, la Prof.ssa Ganucci Cancellieri sottopone al Consiglio l'opportunità di provvedere per il CdS L-24 a un'elaborazione della SMA, ancorché parziale, in ragione della disponibilità dei dati relativi esclusivamente al primo anno di attivazione. Sebbene tali dati parziali non consentano di individuare dei trend in atto nel CdS, la loro rilevazione allo stato pone comunque le premesse per una loro successiva puntuale e approfondita analisi, quando il triennio sarà pienamente a regime. Le SMA verranno quindi caricate entro la scadenza prevista sulla piattaforma Cineca. Il Consiglio, per quanto di competenza, approva i contenuti delle SMA come illustrati dai relativi Coordinatori.

|          |                                                                                      |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>7</b> | <b>Determinazioni in merito alla Relazione annuale della Commissione Paritetica*</b> |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------|

Il Direttore illustra al Consiglio i contenuti della Relazione annuale della Commissione Paritetica, ringraziando i componenti che hanno contribuito alla loro elaborazione. Stante la necessità di ottemperare entro la fine del corrente mese alla pubblicazione della Relazione annuale, anche per la trasmissione al Nucleo di Valutazione entro i termini previsti dalla normativa, il Direttore riceve mandato dal Consiglio di pubblicare la Relazione nel rispetto della scadenza fissata. Il Consiglio approva la Relazione annuale della Commissione Paritetica nei contenuti illustrati dal Direttore e autorizza la pubblicazione della Relazione stessa.

|          |                                                                                                            |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>8</b> | <b>Determinazioni in merito alle procedure per l'attribuzione di n. 1 borsa di ricerca nel SSD SPS/10*</b> |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Il Direttore comunica al Consiglio che sono scaduti i termini per la presentazione delle candidature in risposta al bando per una borsa di ricerca nel SSD SPS/10 e si può quindi procedere alla nomina della Commissione giudicatrice.

Il Consiglio delibera di procedere alla nomina della Commissione giudicatrice con la seguente composizione:

- Prof. Domenico Siclari;
- Prof.ssa Simona Totaforti;
- Prof.ssa Elisa Vermiglio.

|          |                                              |
|----------|----------------------------------------------|
| <b>9</b> | <b>Determinazioni in merito ai tirocini*</b> |
|----------|----------------------------------------------|

Il Direttore cede la parola al Prorettore vicario, Prof. Domenico Siclari, che sottolinea l'importanza del tirocinio formativo all'interno del complessivo percorso di studio, rammentando l'opportunità, nel rispetto delle normative, di porre in essere misure che vadano incontro alle necessità degli studenti nell'attuale fase di incertezza dal punto di vista organizzativo e logistico dello svolgimento effettivo dei tirocini stessi. In questo senso, la Commissione Tirocini continuerà a operare in piena sinergia con gli Organi Accademici coinvolti, anche in collaborazione con i Coordinatori dei Corsi di Laurea, per dirimere eventuali questioni specifiche senza recare pregiudizio alla regolarità del percorso formativo degli studenti.

Prende la parola il Prof. Gelosi che, considerata l'incertezza dovuta al protrarsi dell'emergenza pandemica, mette in evidenza la necessità di programmare le attività formative, e in particolare i tirocini, con un approccio improntato alla cautela, che non esponga gli studenti a potenziali irregolarità nel percorso di studio, supervisionando attentamente le disponibilità e l'operato delle strutture ospitanti. In qualità di Presidente della Commissione Tirocini, la Dott.ssa Quattrone sottolinea l'opera di orientamento svolta dalla Commissione stessa nell'indirizzare gli studenti verso le scelte più congrue, a garanzia del regolare andamento del percorso formativo.

Alle ore 13:20 la Dott.ssa Cutini si congeda dall'adunanza.

Il Direttore informa il Consiglio che il Presidio di Qualità, di concerto con la Dott.ssa Quattrone in qualità di Presidente della Commissione tirocini, sta predisponendo le Linee guida e la procedura di assicurazione di qualità relativa all'istruttoria delle proposte di attività e di laboratori di tirocinio, e si sta occupando della modifica al Regolamento vigente per l'integrazione della Commissione tirocini con un Rappresentante dell'Ufficio tirocini, come deliberato nel verbale n. 69 del 30 novembre 2020. La documentazione definitiva sarà disponibile entro il mese di gennaio 2021. Il Consiglio ne prende atto con favore.

|           |                                                    |
|-----------|----------------------------------------------------|
| <b>10</b> | <b>Nomina e rinnovo dei cultori della materia*</b> |
|-----------|----------------------------------------------------|

Il Direttore informa che sono pervenute le seguenti richieste di nomina o rinnovo dei cultori della materia:

- a) Nomina del Dott. Rocco Chizzoniti per l'insegnamento Psicologia delle relazioni interpersonali e di gruppo (M-PSI/05 - CdS L-24) da parte della Prof.ssa Irene Petruccelli.
- b) Nomina del Dott. Riccardo Minasi per l'insegnamento di Lingua inglese (L-LIN/12 - CdS L-39) da parte del Prof. Massimo Laganà.
- c) Nomina del Dott. Vincenzo Cucè per l'insegnamento di Storia ed economia del Mediterraneo (M-STO/01 - CdS L-39 e LM-87) da parte del Prof. Guglielmo de' Giovanni Centelles.
- d) Nomina della Dott.ssa Anna Cara per l'insegnamento di Storia ed economia del Mediterraneo (M-STO/01 - CdS L-39 e LM-87) da parte del Prof. Guglielmo de' Giovanni Centelles.
- e) Nomina della Dott.ssa Stefania Guglielmo per l'insegnamento di Immaginari dell'era digitale (SPS/08 - CdS LM-87) da parte del Prof. Guerino Bovalino.
- f) Rinnovo del Dott. Giuseppe Vacalebri per l'insegnamento di Economia aziendale (SECS-P/07 - CdS L-39) da parte del Prof. Salvatore Loprevite.
- g) Rinnovo del Dott. Carmine Zoccali per l'insegnamento di Economia aziendale (SECS-P/07 - CdS L-39) da parte del Prof. Salvatore Loprevite.
- h) Rinnovo del Dott. Carmine Zoccali per l'insegnamento di Economia delle aziende pubbliche (SECS-P/07 - CdS LM-87) da parte del Prof. Salvatore Loprevite.

- i) Rinnovo della Dott.ssa Viviana Porcino per l'insegnamento di Organizzazione dei servizi sociali (SPS/09 - CdS L-39) da parte del Prof. Antonino Antonuccio.

Il Consiglio, verificato il possesso dei requisiti stabiliti dal Consiglio di Dipartimento e dal Consiglio Accademico, esprime, per quanto di competenza, parere favorevole con riferimento alle richieste di cui alle lettere a), f), g), h) e i). Le proposte di cui alle lettere b), c), d) ed e) si rinviando a una successiva seduta del Consiglio, previo approfondimento istruttorio delle domande da parte dei docenti proponenti a chiarimento delle posizioni individuali degli aspiranti cultori.

Esaurita la trattazione dei punti all'ordine del giorno che richiedono la loro partecipazione, alle ore 13:50 i Ricercatori lasciano la riunione telematica. Usciti i Ricercatori, i lavori del Consiglio proseguono in composizione ristretta con i soli Professori di I e II fascia. Inoltre, alle ore 13.50 il Prof. Gaspari sospende la partecipazione ai lavori e la verbalizzazione del punto 11 dell'ordine del giorno viene assicurata dalla Prof.ssa Totaforti.

|           |                                                              |
|-----------|--------------------------------------------------------------|
| <b>11</b> | <b>Determinazioni in merito alle richieste di nulla osta</b> |
|-----------|--------------------------------------------------------------|

Il Direttore informa il Consiglio in merito alla richiesta di nulla osta inviata dal Prof. Gaspari per poter svolgere, nel periodo compreso tra gennaio 2021 e giugno 2022, una collaborazione di ricerca con l'ADAPT Centre della Dublin City University di Dublino (Irlanda) collegata al progetto internazionale "European Language Equality (ELE)", che rientra nell'ambito del programma europeo di ricerca PPPA-LANGEQ-2020 della Commissione Europea.

Il Consiglio, per quanto di competenza, esprime parere favorevole.

Alle ore 13:55 il Prof. Gaspari riprende la partecipazione ai lavori e prosegue la verbalizzazione dei successivi punti dell'ordine del giorno.

|           |                                                                                               |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>12</b> | <b>Determinazioni in merito alle relazioni semestrali dei ricercatori a tempo determinato</b> |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|

Il Direttore comunica che è pervenuta la relazione semestrale della Dott.ssa Rosanna Augello, accompagnata dalla dichiarazione del tutor, Prof. Paolo Buchignani.

Il Consiglio, anche in considerazione del parere positivo espresso dal tutor, prende atto delle attività svolte dalla Dott.ssa Augello nel semestre in questione e approva la relazione.

|           |                                                                          |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------|
| <b>13</b> | <b>Determinazioni in merito a procedure concorsuali e di valutazione</b> |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------|

In prima battuta il Direttore comunica che il Consiglio di Amministrazione nel verbale n. 42 del 9 dicembre 2020, sulla base della programmazione economica già prevista nel Piano Strategico triennale di Ateneo 2020-2022 e preso atto delle delibere del Consiglio di Dipartimento (verbale n. 69 del 30 novembre 2020) e del Consiglio Accademico (verbale n. 65 del 1° dicembre 2020), ha approvato la Programmazione del fabbisogno del personale docente per il biennio 2021-2022. Il Consiglio di Amministrazione ha contestualmente approvato la proposta di avvio della procedura di valutazione per il SSD IUS/01 formulata dal Dipartimento, al fine della successiva chiamata nel ruolo di professore di seconda fascia per il medesimo SSD nelle forme previste dalla legge n. 240/2010, e ha autorizzato l'attivazione di una procedura selettiva con valutazione comparativa per un posto da Ricercatore a tempo determinato nel SSD SPS/08, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b) della legge n. 240/2010.

Il Consiglio, dopo ampia e approfondita discussione, preso atto con favore della delibera del Consiglio di Amministrazione, considerati i motivi di urgenza relativi al mantenimento dei requisiti di sostenibilità della docenza, al fine di dare tempestiva attuazione al Piano Strategico triennale di Ateneo, secondo quanto previsto dalla Programmazione del fabbisogno del personale docente 2021-2022, ribadita la designazione della Dott.ssa Vesto, la individua come destinataria della procedura di valutazione per il SSD IUS/01, così come deliberato dal Consiglio di Amministrazione nel verbale n. 42 del 9 dicembre 2020. In ragione di tali premesse, il Consiglio propone pertanto la seguente composizione per la Commissione di cui all'art. 8, co. 3 del Regolamento per la chiamata dei Professori di ruolo:

- Prof. Roberto Amagliani, Professore ordinario di Diritto privato, IUS/01, presso l'Università degli Studi Messina;
- Prof. Giovanni Di Rosa, Professore ordinario di Diritto privato, IUS/01, presso l'Università degli Studi di Catania;
- Prof. Attilio Gorassini, Professore ordinario di Diritto privato, IUS/01, presso l'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria.

Il Consiglio, considerati i cennati motivi di urgenza, chiede al Magnifico Rettore di emanare il decreto di nomina della Commissione nella composizione proposta.

Considerata la tempistica ridotta per le motivazioni sopra evidenziate, il Consiglio chiede altresì al Magnifico Rettore di procedere con gli atti di rispettiva competenza per l'indizione della procedura di valutazione comparativa per un posto da ricercatore a tempo determinato nel SSD SPS/08 ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b) della legge n. 240/2010.

Il Direttore informa il Consiglio che, in considerazione delle esigenze connesse al mantenimento della sostenibilità della docenza, come previsto dal *Regolamento per la disciplina dei Ricercatori a tempo determinato*, è pervenuta la proposta del Prof. Gaspari per un progetto di ricerca nel SSD di Lingua e Letteratura Araba (L-OR/12). Il Direttore cede la parola al Prof. Gaspari che espone, in particolare, l'importanza dello sviluppo delle lingue extra-europee, ambito che caratterizza i CdS attivi nell'Ateneo, sottolineando il rilievo dell'area disciplinare dell'arabistica nel bacino territoriale di riferimento.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, concorde sull'opportunità di estendere le attività del Dipartimento al SSD L-OR/12, ritenuto di particolare rilevanza strategica anche nell'ottica dell'internazionalizzazione, e in considerazione delle esigenze di sostenibilità della docenza a partire dall'a.a. 2021-2022, delibera, per quanto di competenza, di approvare il progetto di ricerca presentato dal Prof. Gaspari e di proporre l'attivazione di un contratto da ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della legge n. 240/2010 nel SSD di Lingua e Letteratura Araba (L-OR/12) che afferisca al DiSSFAM. Le modalità di espletamento delle procedure di reclutamento così come le attività oggetto del contratto saranno disciplinate dai Regolamenti di Dipartimento e di Ateneo. La trattazione di questa parte del punto dell'ordine del giorno, con la partecipazione dei Professori di I e II fascia, si conclude alle ore 14:15.

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante il presente verbale, di cui è autorizzata l'immediata esecuzione.

Il Segretario verbalizzante

f.to Prof. Federico Gaspari

Il Direttore del Dipartimento

f.to Prof.ssa Simona Totaforti

Alle ore 14:20, usciti i Professori di II fascia, i lavori del Consiglio proseguono in composizione ristretta con i soli Professori di I fascia. Presiede la riunione il Decano del Dipartimento, Prof. Stefano Salvatore Scoca. Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante il Prof. Domenico Siclari.

Il Prof. Scoca, al fine di dare tempestiva attuazione a quanto programmato nel Piano Strategico triennale di Ateneo 2020-2022, tenuto conto delle esigenze didattiche e in ossequio a quanto previsto dalla Programmazione del fabbisogno del personale docente 2021-2022, nell'ambito della quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato la copertura di tre posti di Professore di I fascia tramite la procedura di cui all'art. 24, comma 6 della legge n. 240/2010 (verbale del Consiglio di Amministrazione n. 42 del 9 dicembre 2020), individua e propone, ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la chiamata dei Professori di ruolo*, il Prof. Salvatore Loprevite, la Prof.ssa Maria Silvia Rati e la Prof.ssa Simona Totaforti, in quanto in possesso dell'Abilitazione Scientifica Nazionale allo svolgimento delle funzioni di Professore di I fascia, come destinatari delle procedure valutative per le chiamate nel ruolo di Professore di I fascia nei rispettivi SSD SECS-P/07, L-FIL-LET/12 e SPS/10 presso il DiSSFAM.

Tenuto conto che tali chiamate rientrano nella Programmazione del fabbisogno del personale docente per il 2021, e considerata l'urgenza sopra evidenziata, il Consiglio in composizione ristretta procede, seduta stante, a individuare i membri delle Commissioni, ai sensi dell'art. 8 comma 3 del suddetto Regolamento.

Con riferimento alla procedura nel SSD SECS-P/07 - Economia aziendale, relativa alla valutazione del Prof. Salvatore Loprevite, il Consiglio propone la seguente Commissione:

- Prof. Umberto Bocchino, Professore ordinario di Economia aziendale, SECS-P/07, presso l'Università degli Studi di Torino;
- Prof.ssa Luisa Pulejo, Professore ordinario di Economia aziendale, SECS-P/07, presso l'Università degli Studi di Messina;
- Prof. Franco Ernesto Rubino, Professore ordinario di Economia aziendale, SECS-P/07, presso l'Università della Calabria.

Con riferimento alla procedura nel SSD L-FIL-LET/12 - Linguistica italiana, relativa alla valutazione della Prof.ssa Maria Silvia Rati, il Consiglio propone la seguente Commissione:

- Prof.ssa Gabriella Alfieri, Professore ordinario di Linguistica italiana, L-FIL-LET/12, presso l'Università degli Studi di Catania;

- Prof. Massimo Palermo, Professore ordinario di Linguistica italiana, L-FIL-LET/12, presso l'Università per Stranieri di Siena;
- Prof.ssa Federica Venier, Professore ordinario di Linguistica italiana, L-FIL-LET/12, presso l'Università degli Studi di Bergamo.

Con riferimento alla procedura nel SSD SPS/10 - Sociologia dell'ambiente e del territorio, relativa alla valutazione della Prof.ssa Simona Totaforti, il Consiglio propone la seguente Commissione:

- Prof. Maurizio Bergamaschi, Professore ordinario di Sociologia dell'ambiente e del territorio, SPS/10, presso l'Università di Bologna;
- Prof. Matteo Colleoni, Professore ordinario di Sociologia dell'ambiente e del territorio, SPS/10, presso l'Università degli Studi di Milano - Bicocca;
- Prof.ssa Antonietta Mazzette, Professore ordinario di Sociologia dell'ambiente e del territorio, SPS/10, presso l'Università degli Studi di Sassari.

Il Consiglio, considerati i richiamati motivi di urgenza, chiede al Magnifico Rettore di emanare i decreti di nomina delle Commissioni nelle composizioni proposte.

Non essendoci altri punti all'O.d.G., la seduta si conclude alle ore 14:45 dopo che il Consiglio in composizione ristretta con i soli Professori di I fascia ha approvato all'unanimità seduta stante il presente verbale, di cui è autorizzata l'immediata esecuzione.

Il Segretario verbalizzante

Il Presidente

f.to Prof. Domenico Siclari

f.to Prof. Stefano Salvatore Scoca