

## Verbale n. 67 del 6 ottobre 2020

### CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

(Art. 15 dello Statuto dell'Università per Stranieri "Dante Alighieri")

Il giorno 6 ottobre 2020, alle ore 12:30, con orario di inizio posticipato rispetto alle 11:00 per via di sopravvenute urgenze, presso i locali dell'Università per Stranieri "Dante Alighieri" di Reggio Calabria, si è riunito, a seguito di regolare convocazione del 30 settembre 2020, il Consiglio del Dipartimento di Scienze della Società e della Formazione d'Area Mediterranea per esaminare e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1	<b>Comunicazioni*</b>
2	<b>Ratifica atti e decreti*</b>
3	<b>Determinazioni in ordine a proposte di collaborazione in ambiti culturali, formativi e di terza missione*</b>
4	<b>Composizione dei Comitati di Indirizzo*</b>
5	<b>Determinazioni in merito all'attribuzione degli insegnamenti a.a. 2020/2021*</b>
6	<b>Determinazioni in merito all'organizzazione delle attività didattiche nella Fase 3*</b>
7	<b>Determinazioni in merito all'Assicurazione della qualità*</b>
8	<b>Determinazioni in merito all'attivazione di corsi di potenziamento linguistico LM-94*</b>
9	<b>Determinazioni in merito alle attività di tirocinio degli studenti*</b>
10	<b>Determinazioni in merito al Regolamento Job Placement*</b>
11	<b>Determinazioni in merito al Regolamento affiliazione Centri di ricerca dell'Ateneo*</b>
12	<b>Organizzazione e svolgimento della visita ANVUR*</b>
13	<b>Nomina e rinnovo dei cultori della materia a.a. 2020/2021*</b>
14	<b>Determinazioni in ordine a richieste di nulla osta</b>

\* Per questi punti all'ordine del giorno è richiesta la presenza dei Ricercatori.



Sono presenti i seguenti Componenti:

Domenico SICLARI	Professore Ordinario
Paolo BUCHIGNANI	Professore Associato – collegato via Meet
Uberta GANUCCI CANCELLIERI	Professore Associato
Federico GASPARI	Professore Associato
Carlo GELOSI	Professore Associato – collegato via Meet
Maria Silvia RATI	Professore Associato
Simona TOTAFORTI	Professore Associato
Elisa VERMIGLIO	Professore Associato
Rosanna AUGELLO	Ricercatrice - collegata via Meet
Rita CUTINI	Ricercatrice - collegata via Meet
Vittorio LENZO	Ricercatore
Maria Grazia LO CRICCHIO	Ricercatrice collegata via Meet
Roberto MAVILIA	Ricercatore - collegato via Meet
Fiammetta PILOZZI	Ricercatrice
Adriana Mabel PORTA	Ricercatrice
Giuliana QUATTRONE	Ricercatrice
Aurora VESTO	Ricercatrice

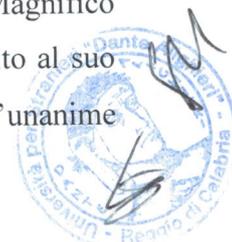
Sono assenti giustificati il Prof. Stefano Salvatore Scoca, il Prof. Salvatore Loprevite e il Dott. Salvatore Sciara.

Presiede la riunione la Prof.ssa Simona Totaforti e svolge le funzioni di Segretario verbalizzante il Prof. Federico Gaspari.

Constatata la regolarità della riunione, si passa all'esame dei punti all'ordine del giorno.

<b>1</b>	<b>Comunicazioni*</b>
----------	-----------------------

In apertura, il Direttore dà conto del fatto che il Prof. Antonino Zumbo, Magnifico Rettore dell'Ateneo, non è più componente del Consiglio di Dipartimento, in seguito al suo recente pensionamento. Il Direttore e il Prorettore Prof. Siclari, interpretando l'unanime



sentimento del Consiglio, esprimono il più vivo ringraziamento per il contributo autorevolissimo che il Prof. Zumbo ha fornito al Dipartimento, fin dalla sua fondazione, in qualità di Decano, e confidano nella prosecuzione del rapporto di sintonia e stretta collaborazione instauratosi negli anni a beneficio delle future attività istituzionali, tanto del Dipartimento, quanto dell'Ateneo tutto.

Per anzianità nel ruolo accademico, subentra al Prof. Zumbo come Decano del Dipartimento il Prof. Stefano Salvatore Scoca, di cui è stata preventivamente acquisita la disponibilità, e a cui il Dipartimento indirizza le proprie congratulazioni e i migliori auspici per lo svolgimento della nuova carica.

Il Direttore del Dipartimento rivolge le sue congratulazioni alla Prof.ssa Rati per il conseguimento dell'abilitazione alle funzioni di professore di prima fascia nel settore L-FIL-LET/12. Tutti i componenti del Consiglio si uniscono alle congratulazioni per il brillante risultato conseguito dalla Collega Rati.

Il Direttore riferisce al Consiglio che con nota prot. n. 3168/2020 del 23/9/2020 a firma del Presidente dell'ANVUR, Prof. Antonio Felice Uricchio, l'Agenzia ha comunicato l'avvenuta pubblicazione delle linee guida per la progettazione dei corsi di studio di nuova istituzione per l'a.a. 2021/2022.

Il Direttore informa altresì che con nota prot. n. 3260/2020 del 2/10/2020 a firma del Direttore dell'ANVUR, Dott. Daniele Livon, l'Agenzia ha comunicato l'avvio del processo relativo all'esercizio della VQR 2015-2019 e la correlata procedura di attivazione dell'utenza istituzionale. Al fine di ottemperare alle scadenze previste, saranno avviate le opportune consultazioni con tutti i componenti del Consiglio per scegliere i prodotti da sottoporre a valutazione.

Il Direttore informa inoltre che con nota Fascicolo N. 1/2020 N. Rep. 7/2020, il Presidente dell'ANVUR ha comunicato che dal 20 ottobre al 31 dicembre 2020 verrà svolta la quarta edizione del progetto TECO (TEst sulle COmpetenze), a cui il Dipartimento ha proficuamente partecipato nella precedente edizione, svoltasi negli anni 2015-2016. La rilevazione avverrà da remoto e l'Ateneo è interessato per la classe di laurea L-24 in Scienze e tecniche psicologiche. L'adesione è su base volontaria e la Prof.ssa Ganucci Cancellieri, Coordinatrice del CdS, ha dato la sua disponibilità a supervisionare le attività che dovranno essere svolte dagli Uffici competenti.

Il Direttore riferisce che sono state regolarmente perfezionate, come previsto, le procedure di proroga, senza soluzione di continuità o alcuna alterazione dei servizi offerti, della



disponibilità della piattaforma di didattica online Google Meet, già sperimentata con successo nel secondo semestre dello scorso anno accademico.

Il Direttore informa che è pervenuto al Magnifico Rettore, da parte della Dott.ssa Lucia Lojacono, l'invito a intervenire all'evento "Dieci anni 2010-2020. Tra passato e futuro: un Museo in ascolto", in occasione del decimo anniversario dell'inaugurazione del Museo Diocesano di Reggio Calabria, che si terrà il 7 ottobre p.v.

Il Direttore informa che, con nota del 2 ottobre u.s., il Magnifico Rettore ha invitato la Dott.ssa Svetlana Aleksievič, vincitrice del prestigioso Taobuk Award for Literary Excellence, a visitare l'Università e a tenervi una conferenza o lezione, in occasione della sua visita in Italia.

Il Direttore informa che la Fondazione "Felice Gianani" ha emesso il bando per l'edizione 2020 del concorso per titoli a una borsa di studio intitolata al nome di Felice Gianani, riservata a cittadini dell'Unione Europea laureati che desiderino perfezionare, in un Paese diverso da quello di provenienza, gli studi intrapresi in materia giuridico-economica con riferimento ai mercati finanziari nazionali e internazionali, attraverso la frequenza di un corso di studi o lo svolgimento di un programma di ricerca di durata non inferiore a 9 mesi. Il bando è a disposizione degli interessati nella documentazione sottoposta al Consiglio, affinché possa essere segnalato a ex studenti e laureati che potrebbero concorrere.

Il Direttore comunica che la Relazione di Autovalutazione del Dipartimento relativa all'anno 2019, già approvata nell'adunanza del 4 agosto 2020, verbale n. 64, è stata valutata positivamente dal Presidio di Qualità nella seduta del 5 ottobre 2020 e, pertanto, verrà pubblicata sul sito web di Ateneo per darne diffusione e visibilità. Il Direttore ricorda a tutti i Colleghi l'importanza di fare riferimento a questa edizione più recente della Relazione di Autovalutazione del Dipartimento, come importante strumento per proseguire i percorsi virtuosi già avviati di regolare autovalutazione e di condivisione delle informazioni all'interno del Dipartimento.

Il Direttore, infine, ricorda che, al fine di agevolare i regolari lavori dell'Organo e l'agile svolgimento delle adunanze, è necessario rispettare i tempi di presentazione della documentazione da sottoporre al Consiglio, che va resa disponibile almeno cinque giorni prima della data fissata per l'adunanza.

Il Consiglio prende atto con favore delle Comunicazioni del Direttore.



**2****Ratifica atti e decreti\***

Il Consiglio è chiamato a esaminare la ratifica del Decreto Rettorale numero 77 del 29 settembre 2020, con il quale è stato approvato il Protocollo di sicurezza anti-contagio COVID-19 – Piano di rientro Studenti e Docenti – Linee guida per la ripresa delle attività didattiche e istituzionali in presenza, con validità fino al 31 dicembre 2020. Il Consiglio, per quanto di propria competenza, rispetto al profilo funzionale e operativo del Dipartimento, esprime all'unanimità parere favorevole sulla ratifica in questione.

**3****Determinazioni in ordine a proposte di collaborazione in ambiti culturali, formativi e di terza missione\***

Il Consiglio procede a esaminare le proposte di collaborazione in ambiti culturali, formativi e di terza missione pervenute, così come di seguito elencate:

- a) richiesta dell'Associazione Eurokom di aderire alla proposta di Centro "Europe Direct di Gioiosa Jonica Calabria&Europa";
- b) richiesta del Liceo Scientifico Statale "Leonardo da Vinci" di Reggio Calabria di collaborazione per PCTO - ex Alternanza Scuola-Lavoro;
- c) richiesta del Comune di Bova di collaborazione per l'attivazione di tirocini/stage all'interno del Progetto "Le Palme di Bova";
- d) richiesta di stipula di convenzione di tirocinio di formazione e orientamento dell'Istituto Comprensivo Capoluogo "Brognà" di Polistena, con parere favorevole dell'Ufficio Tirocini;
- e) richiesta di stipula di convenzione di tirocinio di formazione e orientamento dell'Istituto Comprensivo Montebello J. – Motta S. G. di Saline Joniche, con parere favorevole dell'Ufficio Tirocini;
- f) richiesta di stipula di convenzione di tirocinio di formazione e orientamento della Cooperativa Sociale Onlus "Kalos Irtate" di Reggio Calabria.

Il Consiglio all'unanimità esprime parere favorevole sulle proposte di cui alle lettere d) ed e) limitatamente ai CdS LM-87 e LM-94, in quanto rispondenti alle finalità e agli standard



del Dipartimento, precisando che le stesse non dovranno comportare oneri a carico del Dipartimento.

Il Consiglio all'unanimità ritiene necessario ottenere il parere dell'Ufficio Tirocini prima di procedere all'eventuale approvazione delle proposte di cui alle lettere c) e f). Mentre per quanto riguarda la proposta di cui alla lettera b) si delega la Prof.ssa Quattrone ad effettuare, di concerto con la Prof.ssa Porta, Coordinatrice della Commissione Orientamento, i necessari approfondimenti sui vari aspetti dell'accordo e i suoi dettagli operativi, per poterne verificare preventivamente la fattibilità; a tale riguardo, il Consiglio delibera inoltre di effettuare i necessari approfondimenti sugli attuali accordi e iniziative di collaborazione col Liceo Scientifico "Leonardo da Vinci", e in particolare sul Protocollo d'intesa firmato il 21/04/2020 e sui suoi dettagli operativi.

Con riferimento alla proposta di cui alla lettera a), il Consiglio ritiene necessario richiedere un approfondimento e integrazione della documentazione inviata dall'Associazione Eurokom, così come previsto dalla procedura di Ateneo.

<b>4</b>	<b>Composizione dei Comitati di Indirizzo*</b>
----------	--

Il Consiglio ha istituito (punto 12 dell'Ordine del Giorno del verbale n. 47 del 22 maggio 2019) Comitati di Indirizzo dei Corsi di Studio L-39, LM-87 e LM-94, prevedendo che fossero presieduti dai rispettivi Coordinatori. Poiché nel frattempo ha avuto luogo il simultaneo avvicendamento nel coordinamento dei summenzionati Corsi di Studio, nell'interesse del completamento del graduale passaggio di consegne e di rotazione razionale degli incarichi accademici, appare opportuno provvedere all'aggiornamento della presidenza dei Comitati di Indirizzo con gli attuali Coordinatori, come segue: L-39 Prof.ssa Elisa Vermiglio, LM-87 Prof.ssa Maria Silvia Rati, LM-94 Prof. Paolo Buchignani. Al di fuori dei nuovi Coordinatori che li presiedono, gli altri Componenti dei Comitati di Indirizzo rimangono invariati, come da composizione approvata nel summenzionato verbale n. 47. Per quanto riguarda la componente studentesca, il Consiglio ritiene opportuno dare mandato ai Coordinatori di individuare due studenti per ogni CdS che possano rappresentare all'interno del Comitato d'Indirizzo le istanze della comunità studentesca. Il Prof. Siclari ricorda, in considerazione di tale modifica, che sarà necessario aggiornare le relative Linee Guida con le modalità di nomina dei rappresentanti degli studenti.



Il Consiglio all'unanimità approva le nuove composizioni dei Comitati di Indirizzo dei Corsi di Studio L-39, LM-87 e LM-94.

<b>5</b>	<b>Determinazioni in merito all'attribuzione degli insegnamenti a.a. 2020/2021*</b>
----------	---

Il Direttore informa il Consiglio che la Giunta ha effettuato l'esame istruttorio delle istanze per l'assegnazione dei contratti di insegnamento per l'anno accademico 2020/2021 trasmesse dall'Amministrazione in relazione al bando emesso con Decreto Rettorale n. 68 dell'11 settembre 2020 per i tre seguenti insegnamenti non ancora attribuiti: Political philosophy for global issues (SSD SPS/01, CdL LM-87, da tenersi in lingua inglese), Metodologia della valutazione per i servizi sociali (SSD SPS/09, CdL LM-87) e Tecniche di interpretazione di conferenza (modulo di Lingua inglese I) (SSD L-LIN/12, CdL LM-94).

Il Direttore illustra nel dettaglio gli esiti dell'istruttoria della Giunta, riportati nel rispettivo verbale, al fine di consentire al Consiglio di assumere le determinazioni di competenza dell'Organo. Il Consiglio, dopo ampia e approfondita discussione, all'unanimità approva per quanto di competenza gli affidamenti per contratto ai candidati di cui all'**Allegato 1** e quanto riportato nel relativo verbale della Giunta di Dipartimento (**Allegato 2**).

Il Consiglio, inoltre, tenuto conto che per l'insegnamento di SPS/01 non sono state presentate domande da candidati ritenuti idonei, dopo ampia discussione, propone all'unanimità di procedere all'affidamento dell'insegnamento al Prof. Carlo Gelosi che ha espresso la sua disponibilità. Il Direttore, infine, comunica che il Rettore, Prof. Antonino Zumbo, non terrà per l'a.a. 2020/2021 l'insegnamento di Storia della tradizione classica nelle letterature moderne (settore scientifico-disciplinare L-FIL-LET/05) del I anno del CdS LM-94 (annuale, 60 ore, 10 CFU). In considerazione della necessità di garantire un corretto avvio della didattica, e dopo aver consultato gli Uffici competenti per individuare la procedura più idonea, anche in considerazione del fatto che si tratta di un insegnamento annuale, si rende necessario procedere all'emanazione di un bando per affidamento tramite contratto. Il Consiglio all'unanimità esprime parere favorevole.

<b>6</b>	<b>Determinazioni in merito all'organizzazione delle attività didattiche nella Fase 3*</b>
----------	--



Il Direttore illustra l'operato del gruppo di lavoro delegato dal Dipartimento nella scorsa riunione (punto 4 del verbale n. 66 del 9 settembre 2020) a elaborare il piano di avvio della didattica per il primo semestre dell'anno accademico, in raccordo con l'amministrazione per i profili logistico-organizzativi di competenza. Si rileva con soddisfazione e gratitudine nei confronti dei Coordinatori e dei Docenti tutti che il significativo lavoro profuso in stretta collaborazione con gli uffici amministrativi ha consentito il regolare e proficuo avvio delle attività didattiche di tutti i Corsi di Laurea del Dipartimento, in conformità alle delibere adottate dagli Organi Accademici e nel pieno rispetto delle disposizioni organizzativo-sanitarie contenute nella normativa di riferimento e nel summenzionato Protocollo di sicurezza anti-contagio COVID-19.

Il Direttore riepiloga i principali punti emersi nei Consigli di Corso di Laurea, svoltisi congiuntamente in una partecipata e proficua riunione svoltasi il 5 ottobre u.s., che ha consentito di affrontare in maniera precisa e chiara un'ampia gamma di aspetti organizzativi relativi allo svolgimento delle attività didattiche all'avvio dell'anno accademico, con una nutrita presenza, in particolare, dei Docenti a contratto del Dipartimento. In particolare, il Direttore ringrazia il Prorettore Prof. Siclari e i Coordinatori dei Corsi di Studio Proff. Buchignani, Ganucci Cancellieri, Rati e Vermiglio per aver guidato la riunione, e tutti coloro che sono intervenuti. Il Direttore sottolinea l'importanza di ricordare ai docenti che non avessero già provveduto in tal senso, come richiesto, di provvedere al tempestivo inserimento delle informazioni aggiornate da rendere disponibili all'avvio dell'anno accademico sulla propria pagina web personale sul sito di Ateneo, in particolare del curriculum vitae e del regolare orario di ricevimento settimanale per studenti e laureandi, che va previsto con flessibilità anche in modalità telematiche durante il primo semestre, come già comunicato ai docenti.

Il Consiglio prende atto con favore.

Il Direttore informa il Consiglio di Dipartimento che sono terminati i lavori della Commissione della procedura selettiva per n. 7 studenti collaboratori part-time ai Servizi Universitari (atti approvati con D.R. n. 81/2020) nonché i lavori della Commissione della procedura selettiva per n. 4 tutor didattici (atti approvati con D.R. 80/2020). Rileva che al termine della valutazione, la prima Commissione suindicata ha assegnato 2 contratti su 7 banditi, la seconda Commissione suindicata ha assegnato 1 contratto su 4 banditi.

Il Consiglio all'unanimità, per quanto di competenza, delibera di procedere a un nuovo bando per ciascuna delle due procedure suindicate per l'assegnazione dei posti rimasti vacanti,



proprio al fine di garantire l'ottimale funzionamento delle attività di collaborazione ai Servizi universitari e di tutorato didattico.

<b>7</b>	<b>Determinazioni in merito all'Assicurazione della qualità*</b>
----------	--

Il Direttore comunica con soddisfazione che, secondo le indicazioni del GAV, entro l'avvio delle attività didattiche è stata portata a termine la pubblicazione, nelle apposite sezioni relative alla didattica del sito web istituzionale, dei syllabi di tutti gli insegnamenti attivati per l'anno accademico 2020/2021. Le Vice-coordinatrici dei CdS illustrano al Consiglio l'attività svolta anche sulla base di quanto emerso dalle relazioni di monitoraggio predisposte al termine della procedura relativa all'a.a. 2019/2020. Il Consiglio prende atto delle criticità rilevate e dei correttivi posti in essere per garantire un corretto avvio dell'a.a. 2020/2021. Il Direttore ringrazia le Vice-coordinatrici dei Corsi di Studio, Proff.sse Augello, Cutini, Porta e Vesto, per aver effettuato con rigore e celerità la verifica di completezza e congruità dei relativi contenuti, curando le integrazioni necessarie con i docenti necessari, e il CLADA per il supporto fornito nella revisione e traduzione dei contenuti in lingua inglese, funzionali anche al rilascio del Diploma Supplement, già pienamente a regime.

Il Direttore comunica inoltre l'avvenuto invio all'ANVUR del questionario relativo ai servizi forniti agli studenti disabili dell'Ateneo, elaborato dalla Dott.ssa Elisa Laganà sotto la supervisione della Responsabile dell'Ufficio Parità e Inclusione dell'Ateneo, Prof.ssa Uberta Ganucci Cancellieri; a entrambe il Direttore esprime viva gratitudine per l'importante lavoro svolto e per la precisione con cui ne è stato dato conto all'ANVUR.

Il Direttore comunica infine che sono state inviate le seguenti relazioni:

1. relazione attività del Garante degli studenti, Prof. Gelosi;
2. relazione sugli esiti delle rilevazioni condotte sulla regolarità delle carriere degli studenti nell'ambito del progetto DropIn, Prof.ssa Porta.

Il Consiglio all'unanimità esprime parere favorevole.

<b>8</b>	<b>Determinazioni in merito all'attivazione di corsi di potenziamento linguistico LM-94*</b>
----------	--



Il Direttore informa che è pervenuta la richiesta di attivazione di corsi intensivi di potenziamento linguistico al livello B2 per gli aspiranti studenti del I anno del Corso di Laurea Magistrale in Interpretariato e Mediazione Interculturale (LM-94) e passa la parola al Prof. Buchignani, presidente della Commissione nominata dal Dipartimento per sovrintendere allo svolgimento dell'accertamento linguistico preliminare all'ammissione al Corso di Laurea LM-94 per l'anno accademico 2020/2021, nonché coordinatore dello stesso Corso di Studi, per illustrare la richiesta.

Il Prof. Buchignani comunica che, in base agli esiti delle prove di accertamento linguistico preliminare regolarmente svoltesi nelle date 29 e 30 settembre 2020, al momento è emersa la necessità di organizzare, per il tramite del Centro Linguistico d'Ateneo (CLADA), un corso intensivo di potenziamento al livello B2 per la lingua inglese, da svolgere nel periodo gennaio-febbraio 2021 e rivolto agli studenti pre-iscritti che hanno mostrato lacune colmabili in queste lingue, in ragione di quanto previsto dall'art. 4 del Regolamento Didattico del Corso di Laurea Magistrale in Interpretariato e Mediazione Interculturale per l'a.a. 2020/2021.

In vista di ulteriori sessioni delle prove di accertamento linguistico preliminare che la Commissione si riserva di indire entro gennaio 2021, per favorire il più ampio accesso possibile al Corso di Laurea Magistrale LM-94 da parte degli studenti interessati, entro i termini fissati dall'Ateneo per le nuove immatricolazioni, il Prof. Buchignani chiede al Consiglio di Dipartimento di autorizzare preventivamente l'organizzazione, da affidare al CLADA, di corsi intensivi di potenziamento linguistico al livello B2 per gli aspiranti studenti del I anno del Corso di Laurea LM-94 da svolgere nel periodo gennaio-febbraio 2021, oltre che per la lingua inglese (per la quale è già emersa la necessità), anche per le eventuali lingue aggiuntive (ovvero arabo, francese, spagnolo, tedesco e italiano, in caso di studenti che non siano di madrelingua italiana) per le quali dovessero manifestarsi analoghe necessità e lacune da colmare in base ai risultati delle future prove di accertamento linguistico preliminare.

Dopo ampia discussione, il Consiglio all'unanimità esprime parere favorevole.

9	<b>Determinazioni in merito alle attività di tirocinio degli studenti*</b>
---	--

Il Direttore informa il Consiglio che il 17 settembre u.s. si è riunita la Commissione Tirocini per individuare le azioni più idonee a garantire ai laureandi delle sessioni di ottobre



2020 e di febbraio 2021 la possibilità di terminare regolarmente le ore di tirocinio, nonostante il perdurare dell'emergenza COVID-19 e le limitazioni che tuttora sussistono in diverse strutture ospitanti rispetto all'accessibilità per i tirocinanti e lo svolgimento delle regolari attività ordinarie. Il Direttore passa la parola alla Prof.ssa Quattrone per illustrare quanto proposto dalla Commissione.

La Prof.ssa Quattrone riassume i punti principali emersi durante la riunione e le deliberazioni assunte dalla Commissione tirocini come riportato nel verbale della seduta (**Allegato n. 3**). In particolare, con riferimento al CdS LM-87 si sottolinea che gli studenti devono poter scegliere in modo consapevole se svolgere un tirocinio legato al servizio sociale oppure se preferiscono svolgere uno stage presso enti legati al profilo in uscita di esperto di politiche sociali.

Il Consiglio esprime parere favorevole.

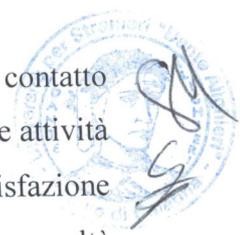
Interviene la Prof.ssa Cutini che propone al Consiglio di attribuire agli studenti dei CdS, impegnati nel tirocinio 0,50 CFU per ciascuno dei seguenti eventi:

1. 16 e 17 ottobre 2020, Le radici del Welfare, organizzato dal Consiglio nazionale dell'Ordine degli assistenti sociali;
2. 9 ottobre 2020, Webinar fare il welfare oggi, organizzato nell'ambito della Giornata mondiale per la salute mentale.

Il Consiglio esprime parere favorevole e sottolinea che gli studenti che parteciperanno agli eventi proposti, al fine di vedersi riconosciuti CFU, dovranno redigere una breve relazione e delega la Prof.ssa Cutini alla valutazione degli elaborati. Il Consiglio delega inoltre la Commissione Tirocini alla valutazione delle proposte, chiedendo di far quindi pervenire al Dipartimento l'indicazione degli studenti per i quali si può procedere, per il tramite dei competenti Uffici, all'attribuzione in carriera dei CFU previsti, limitatamente a coloro che avranno soddisfatto i requisiti di partecipazione e riceveranno una valutazione positiva della verifica finale.

La Prof.ssa Cutini, inoltre, relaziona il Consiglio sullo stato di avanzamento della richiesta da sottoporre al Miur per l'accreditamento dell'Ateneo come sede dell'Esame di Stato per Assistenti Sociali. La procedura potrà essere completata nella prima parte del 2021, nella finestra temporale utile che verrà indicata dal Miur per l'invio delle candidature.

Il Consiglio ringrazia la Prof.ssa Cutini per il lavoro svolto e per il costante contatto con le Parti sociali che costituiscono un interlocutore privilegiato, in particolare, per le attività didattiche e istituzionali i CdS L-39 e LM-87 attivi nell'Ateneo, rilevando con soddisfazione la costante attenzione reciproca che prosegue proficua con l'Ordine e varie altre realtà



professionali e associative di rappresentanza degli Assistenti Sociali, in special modo della Calabria.

Il Consiglio all'unanimità esprime parere favorevole.

<b>10</b>	<b>Determinazioni in merito al Regolamento Job Placement*</b>
-----------	---

Il Direttore informa il Consiglio che il Prof. Mavilia ha ultimato la predisposizione del Regolamento Job Placement, alla cui redazione era stato delegato dal Dipartimento. Il Regolamento è stato messo a disposizione dei Colleghi per un'ampia consultazione e la definizione collegiale di alcuni dettagli. Dopo ampia e approfondita discussione, il Consiglio all'unanimità approva la versione definitiva del Regolamento Job Placement che recepisce le indicazioni emerse, ringraziando il Prof. Mavilia per il lavoro dedicato alla sua preparazione.

<b>11</b>	<b>Determinazioni in merito al Regolamento affiliazione Centri di ricerca dell'Ateneo*</b>
-----------	--

Il Direttore informa il Consiglio che il Prof. Mavilia ha ultimato la predisposizione del Regolamento affiliazione ai Centri di ricerca dell'Ateneo, alla cui redazione era stato delegato dal Dipartimento. Il Regolamento è stato messo a disposizione dei Colleghi per un'ampia consultazione e la definizione collegiale di alcuni dettagli. Dopo ampia e approfondita discussione, il Consiglio all'unanimità approva la versione definitiva del Regolamento affiliazione Centri di ricerca dell'Ateneo che recepisce le indicazioni emerse, ringraziando il Prof. Mavilia per il lavoro dedicato alla sua preparazione.

<b>12</b>	<b>Organizzazione e svolgimento della visita ANVUR*</b>
-----------	---

Il Direttore aggiorna i Colleghi sulle comunicazioni recentemente pervenute dall'ANVUR in merito alla visita di accreditamento del corrente mese, le quali hanno puntualizzato i dettagli relativi all'organizzazione e alle modalità di svolgimento della visita stessa, in particolare quella prot. n. 3159/2020 del 22/9/2020 a firma del Dott. Alessio Ancaiani



relativa alla comunicazione rinuncia esperto, nonché su alcune correlate comunicazioni operative del Responsabile di Ateneo della visita di accreditamento, Dott. Antonio Salvatore Casciano. Di conseguenza, d'intesa con il Rettore, il Prorettore e i Colleghi coinvolti, nonché in stretto raccordo con gli Organi Accademici coinvolti e con le figure di riferimento per le rispettive competenze in Ateneo, il Direttore ha provveduto a elaborare, come richiesto, la composizione dei gruppi previsti per gli incontri di audizione che si svolgeranno durante la visita (tanto in presenza quanto in remoto) sulle materie e per gli argomenti di competenza del Dipartimento, segnatamente in relazione alla didattica (anche per i Corsi di Studio, d'intesa con i rispettivi Coordinatori dei Corsi di Laurea oggetto della visita, Proff. Buchignani, Rati e Vermiglio), alla ricerca, in collaborazione con il Delegato del Rettore, Prof. Mavilia e alla Terza missione. Il Direttore ringrazia tutti i Colleghi che hanno contribuito, con un lungo e diligente lavoro corale, alla preparazione dell'imminente visita ANVUR, e in particolare coloro che hanno assicurato la partecipazione agli incontri di audizione previsti dal programma che è stato recentemente definito in accordo con l'Agenzia.

Il Consiglio prende atto con favore.

13

**Nomina e rinnovo dei cultori della materia a.a. 2020/2021\***

Il Direttore informa che sono pervenute le istanze relative alle nomine e ai rinnovi dei cultori della materia per l'anno accademico 2020/2021 riportate nell'**Allegato 4**.

Dopo un ampio e articolato dibattito, in cui emergono diversi contributi relativi all'ottimale impiego dei cultori della materia a sostegno dei docenti titolari delle discipline del Dipartimento e sotto la loro diretta supervisione, anche in relazione alle prassi diffuse presso altri Atenei e in ragione delle specificità dei Corsi di Laurea interessati, il Consiglio concorda sulla necessità di elaborare un Regolamento di Dipartimento per i cultori della materia, che disciplini con maggiore dettaglio i criteri di valutazione delle domande inviate dai docenti titolari di insegnamento. A tal fine, viene nominata una Commissione composta da un docente per CdS, ovvero i Proff. Gelosi per L-39, Vesto per LM-87, Pillozzi per LM-94 e Lenzo per L-24, e coordinata dal Prof. Scoca, che elabori il Regolamento, da sottoporre alla prossima adunanza del Consiglio di Dipartimento, e che si occupi dell'istruttoria preliminare delle domande che perverranno al Consiglio di Dipartimento, al fine di agevolare i lavori dell'Organo su questa materia.



A tal fine, il Consiglio decide di rimandare la trattazione delle domande riportate nell'**Allegato 4** alla prossima adunanza.

Il Direttore prende nuovamente la parola per illustrare la richiesta di nomina della Dott.ssa Francesca Porpiglia quale cultore di Scienza dell'amministrazione (CdS LM-87), presentata dal Prof. Gianclaudio Festa, comunicando che per l'istanza in oggetto non era stato espresso parere favorevole in occasione della precedente adunanza esclusivamente per un difetto formale della documentazione, dovuto alla mancanza di copia del documento d'identità tra gli allegati della stessa.

Il Consiglio di Dipartimento, per quanto di competenza, all'unanimità delibera di esprimere parere favorevole in merito alla nomina della Dott.ssa Francesca Porpiglia, quale cultore della materia Scienza dell'amministrazione (CdS LM-87), trattandosi soltanto di sanatoria formale della documentazione.

Essendo esaurita la trattazione dei punti all'ordine del giorno che richiedono la loro presenza, i Ricercatori concludono la partecipazione ai lavori del Consiglio e lasciano la seduta. Il Consiglio prosegue i lavori in composizione ristretta, limitata ai soli Professori, per esaminare il restante punto all'ordine del giorno.

<b>14</b>	<b>Determinazioni in ordine a richieste di nulla osta</b>
-----------	---

Il Consiglio esamina la richiesta in cui il Prof. Mavilia chiede di revocare l'autorizzazione per la supplenza concessa il 9 settembre u.s. e di essere contestualmente autorizzato ad assumere l'affidamento a contratto per il medesimo insegnamento di "Marketing internazionale e strategico" (7 CFU, 42 ore) nel Corso di Laurea L-56 in Economics dell'Università degli Studi "Mediterranea" di Reggio Calabria nell'Anno Accademico 2020/2021. Il Consiglio, dopo ampia discussione, per quanto di propria competenza, prende atto della modifica di tipologia di affidamento del contratto ed esprime parere favorevole sulla richiesta del Prof. Mavilia.

Il Consiglio esamina altresì la richiesta presentata dal Prof. Mavilia di essere autorizzato allo svolgimento dell'incarico di componente GEV per l'esercizio della valutazione della qualità della ricerca (VQR) 2015-2019. Il Consiglio, dopo ampia discussione, per quanto di



propria competenza, esprime parere favorevole sulla richiesta del Prof. Mavilia, congratulandosi ed esprimendo i più fervidi auspici di buon lavoro per questa funzione di responsabilità per l'intera comunità accademica nazionale.

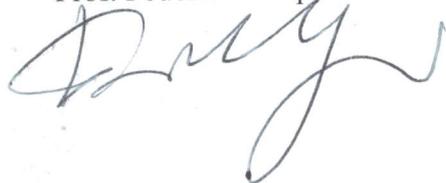
Il Consiglio passa a esaminare la richiesta di nulla osta presentata dal Dott. Vittorio Lenzo per tenere l'insegnamento a contratto di attività didattica laboratoriale (40 ore) nel Master di II° livello in Neuropsicologia clinica presso l'Università degli Studi di Messina e gli insegnamenti di attività didattica-pratica (25 ore) "Il burn-out nel contesto delle cure palliative (4 ore)"; "La comunicazione della diagnosi e della prognosi (3 ore)"; "Il coordinamento degli operatori nei contesti delle cure palliative (3 ore)" nel Master di II° livello in Cure Palliative presso l'Università degli Studi di Messina. Il Consiglio, dopo ampia discussione, per quanto di propria competenza, esprime parere favorevole sulla richiesta del Dott. Lenzo.

Non essendoci altri punti all'O.d.G., la seduta si conclude alle ore 16:50.

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante il presente verbale, di cui è autorizzata l'immediata esecuzione.

Il Segretario verbalizzante

Prof. Federico Gaspari



Il Direttore del Dipartimento

Prof.ssa Simona Totaforti

