

Verbale n. 62 del 4 giugno 2020

CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

(Art. 15 dello Statuto dell'Università per Stranieri "Dante Alighieri")

~~~~~

Il giorno 4 giugno 2020, alle ore 14:00, si è riunito in via telematica, a seguito di regolare convocazione del 30 maggio 2020, il Consiglio del Dipartimento di Scienze della Società e della Formazione d'Area Mediterranea per esaminare e deliberare sul seguente ordine del giorno:

|           |                                                                                                                              |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b>  | <b>Comunicazioni *</b>                                                                                                       |
| <b>2</b>  | <b>Determinazioni in merito ai CdS e al riconoscimento CFU *</b>                                                             |
| <b>3</b>  | <b>Determinazioni in ordine a proposte di collaborazione in ambiti culturali, formativi e di terza missione *</b>            |
| <b>4</b>  | <b>Ratifica atti e decreti *</b>                                                                                             |
| <b>5</b>  | <b>Determinazioni conseguenti al perdurare dell'emergenza COVID-19 *</b>                                                     |
| <b>6</b>  | <b>Determinazioni conseguenti alla visita di accreditamento ANVUR *</b>                                                      |
| <b>7</b>  | <b>Elezione della Giunta di Dipartimento *</b>                                                                               |
| <b>8</b>  | <b>Nomina delle Commissioni di Dipartimento *</b>                                                                            |
| <b>9</b>  | <b>Determinazioni in merito al Regolamento Job Placement *</b>                                                               |
| <b>10</b> | <b>Determinazioni in merito alle Linee guida per il tutorato didattico e la regolarità delle carriere *</b>                  |
| <b>11</b> | <b>Determinazioni in merito al Regolamento affiliazione Centri di ricerca e finanziamento delle attività di ricerca *</b>    |
| <b>12</b> | <b>Determinazioni relative all'Assicurazione della Qualità *</b>                                                             |
| <b>13</b> | <b>Determinazioni in merito a n. 2 Bandi di collaborazione part-time degli studenti e a n. 1 bando per tutor didattici *</b> |
| <b>14</b> | <b>Nomina Commissione per borsa attività di ricerca post lauream di cui al D.R. n. 40/2020 del 30/04/2020 *</b>              |
| <b>15</b> | <b>Determinazioni in ordine a richieste di nulla osta</b>                                                                    |

|           |                                                  |
|-----------|--------------------------------------------------|
| <b>16</b> | <b>Relazioni semestrali attività ricercatori</b> |
|-----------|--------------------------------------------------|

*\* Per questi punti all'ordine del giorno è richiesta la presenza dei ricercatori.*

Partecipano all'adunanza per via telematica, oltre al Decano del Consiglio, Prof. Antonino Zumbo Professore Ordinario, i seguenti Componenti:

|                            |                      |
|----------------------------|----------------------|
| Domenico SICLARI           | Professore Ordinario |
| Paolo BUCHIGNANI           | Professore Associato |
| Uberta GANUCCI CANCELLIERI | Professore Associato |
| Federico GASPARI           | Professore Associato |
| Carlo GELOSI               | Professore Associato |
| Salvatore LOPREVITE        | Professore Associato |
| Maria Silvia RATI          | Professore Associato |
| Simona TOTAFORTI           | Professore Associato |
| Elisa VERMIGLIO            | Professore Associato |
| Roberto MAVILIA            | Ricercatore          |
| Fiammetta PILOZZI          | Ricercatrice         |
| Adriana Mabel PORTA        | Ricercatrice         |
| Giuliana QUATTRONE         | Ricercatrice         |
| Aurora VESTO               | Ricercatrice         |

Sono assenti giustificati il Prof. Stefano Salvatore SCOCA, la Dott.ssa Rosanna AUGELLO, la Dott.ssa Rita CUTINI.

Presiede la riunione la Prof.ssa Simona Totaforti e svolge le funzioni di Segretario verbalizzante il Prof. Federico Gaspari.

Constatata la regolarità della riunione, che si svolge in via telematica in ottemperanza a quanto previsto dalle attuali disposizioni governative, si passa all'esame dei punti all'ordine del giorno.

|          |                        |
|----------|------------------------|
| <b>1</b> | <b>Comunicazioni *</b> |
|----------|------------------------|

Il Direttore comunica che durante lo svolgimento della Settimana di Autovalutazione, Valutazione e Approfondimento (AVA), tenutasi in modalità telematica il 20-25 aprile 2020, sono state attuate numerose attività e iniziative, sia nell'ambito dei singoli insegnamenti, che

aperte a tutti gli studenti dell'Ateneo. In particolare, con riferimento ai seminari aperti che sono stati organizzati, si segnala la giornata di chiusura della Settimana AVA dedicata al 75° anniversario della liberazione, che ha ottenuto un notevole riscontro e interesse da parte degli studenti, anche per riaffermare i valori della tutela delle differenze, dell'inclusione e della convivenza civile e democratica improntata alla tolleranza che ispirano l'Ateneo. Inoltre, la consultazione con gli studenti che era stata avviata per far pervenire idee e proposte sull'articolazione e sui contenuti delle attività ha consentito di avviare la progettazione di un'associazione studentesca. Tale proposta, attualmente in avanzata fase progettuale, è un segnale positivo di partecipazione attiva degli studenti alla vita della comunità accademica e di aggregazione sociale. Nelle stesse giornate, inoltre, il Presidio di Qualità ha organizzato un incontro per sensibilizzare tutti i docenti sui temi della qualità della didattica. Il ciclo di seminari promossi dal Prof. Costantino e la cui proposta è stata esaminata nella precedente adunanza non ha potuto avere luogo poiché non è stato possibile definire i contenuti secondo quanto deliberato dal Consiglio nel verbale n. 61.

Il Direttore cede la parola alle Coordinatrici dei CdS L-39 e LM-87 per relazionare sullo svolgimento dei corsi di potenziamento linguistico organizzati dal CLADA per supportare le matricole che hanno mostrato lacune colmabili nella verifica delle conoscenze linguistiche iniziali. La Prof.ssa Rati conferma che sono già stati comunicati i risultati delle prove finali agli studenti LM-87 interessati e che tutti gli studenti che hanno affrontato le prove di verifica finale le hanno superate, a compimento dei corsi di potenziamento di inglese e spagnolo di livello B1. Rimangono sospese le situazioni di pochi studenti per inglese e spagnolo che non hanno affrontato le prove. La Prof.ssa Vermiglio analogamente conferma che il corso di inglese di livello A2 per L-39 si è svolto e concluso regolarmente, con risultati positivi delle rispettive prove di verifica finali. Vengono riepilogate alcune criticità emerse, che andranno considerate nelle successive edizioni dei corsi di potenziamento per le matricole, particolarmente per accogliere le esigenze di coloro che non possono frequentare i corsi di potenziamento in presenza.

Il Direttore invita le Coordinatrici dei CdS L-39 e LM-87 ad inviare al Dipartimento una relazione in merito ai corsi di potenziamento linguistico per le matricole, come contributo alla Relazione annuale della Commissione paritetica.

Il Direttore comunica che il Prof. Loprevite è stato eletto nuovo Coordinatore del Dottorato di ricerca in *Global Studies for an Inclusive and Integrated Society - Global Culture, Digital Society, Diversity Inclusion and Social Innovation for Development*, a seguito delle dimissioni del Prof. Zumbo. Nel ringraziare il Magnifico Rettore per la competenza e la dedizione con cui ha fatto crescere in questi anni il Dottorato di ricerca, il Consiglio esprime al Prof. Loprevite le congratulazioni e i migliori auguri per lo svolgimento dell'importante ruolo che ha assunto. Il Direttore, inoltre, comunica che, a seguito della modifica del Coordinatore e del Collegio dei docenti, il Dottorato sarà sottoposto a nuova valutazione dei requisiti previsti al punto A4) delle Linee guida Anvur; è stato quindi richiesto il nuovo accreditamento del Dottorato ed è stata presentata la proposta per l'attivazione del XXXVI ciclo. Il Consiglio, confidando in un esito positivo delle procedure di accreditamento in corso, prende atto con favore della proposta di attivazione del XXXVI ciclo.

Il Direttore informa il Consiglio che con D.R. n. 37/2020 del 6 aprile 2020, a seguito della nota Ministeriale Ufficio II Prot. n. 9240 del 3 aprile 2020, è stato modificato l'ordinamento del Corso di Laurea magistrale LM-87 in Politiche per l'innovazione e l'inclusione sociale, con l'inserimento del SSD SECS-P/08.

Il Direttore comunica che sono state assegnate le borse di studio da parte dell'INPS – Direzione Regionale Calabria agli iscritti ai Master executive erogati dall'Ateneo in “Diritto contabile pubblico”, “Management e Diritto dello sport”, “Management delle aziende pubbliche e private”, “Economia civile per il management delle imprese profit, non profit e la P.A.” e “Risk management”.

Il Direttore riepiloga al Consiglio che sono stati emanati i seguenti decreti ministeriali: D.M. n. 57 del 29 aprile 2020 concernente “Modalità di svolgimento prova esami di Stato I sessione 2020, D.M. n. 58 del 29 aprile 2020 concernente “Modalità svolgimento attività laboratoriale nei corsi di studio” e la Nota del Ministro Manfredi del 4 maggio 2020 prot. n. 798 recante “Indicazioni ripartenza formazione superiore - fase 2 e fase 3”, che regolano le attività durante la fase di emergenza sanitaria. Infine, il Direttore comunica che sono state perfezionate le procedure con CINECA per l'informatizzazione della gestione degli esami di laurea. Già da ora per la sessione di luglio 2020 le iscrizioni all'esame di laurea saranno dematerializzate, e a partire dal mese di luglio 2020 si procederà a informatizzare anche l'assegnazione delle tesi. Il Direttore chiede ai Coordinatori dei CdS di sensibilizzare fin da ora

tutti i docenti sulle nuove procedure che verranno a breve implementate e che dovranno essere seguite per l'assegnazione delle tesi di laurea.

Il Consiglio prende atto con favore delle comunicazioni del Direttore.

|          |                                                                  |
|----------|------------------------------------------------------------------|
| <b>2</b> | <b>Determinazioni in merito ai CdS e al riconoscimento CFU *</b> |
|----------|------------------------------------------------------------------|

Il Direttore comunica che sono state valutate dalla Commissione Didattica le richieste di riconoscimento avanzate dagli studenti dei Corsi di Studio, come da elenco acquisito agli atti. Il Consiglio ne prende atto.

In seguito alle segnalazioni pervenute da alcuni studenti interessati, il Direttore informa il Consiglio che è necessario individuare d'ufficio un nuovo relatore per i laureandi LM-87 del Prof. Vincenzo Maria Romeo che non hanno conseguito il titolo entro l'anno accademico 2018/2019, dato che il Prof. Romeo ha terminato la docenza nell'Ateneo con tale anno accademico. Il Consiglio, dopo ampia discussione, individua per affinità disciplinare il Prof. Antonino Monorchio, di cui verrà verificata la disponibilità. Si ricorda che rimane ferma la possibilità per i laureandi di scegliere un nuovo relatore e un nuovo progetto di tesi, anche cambiando disciplina di laurea, e che in questo caso dovrà ripartire il periodo previsto dalla data di nuova assegnazione della tesi. La Segreteria didattica comunicherà ai laureandi interessati quanto deliberato.

|          |                                                                                                                   |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>3</b> | <b>Determinazioni in ordine a proposte di collaborazione in ambiti culturali, formativi e di terza missione *</b> |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Il Consiglio considera la proposta proveniente dalla Commissione orientamento e tutorato in merito al riconoscimento di CFU per gli studenti delle scuole che hanno partecipato ai tre seminari, di due ore ciascuno, svolti nell'ambito dell'Open Week, che si è tenuta dal 28 al 30 aprile 2020, e che si iscriveranno ai Corsi di Laurea dell'Ateneo nell'anno accademico 2020/2021. Il Direttore cede la parola alla Prof.ssa Rati per illustrare la proposta, e la Prof.ssa Vermiglio, in qualità di Coordinatrice L-39, sottolinea l'importanza dell'iniziativa. Dopo ampia discussione, il Consiglio delibera di riconoscere agli studenti delle scuole che hanno frequentato i seminari dell'Open Week, come risulta dai registri delle presenze, e che si

iscriveranno ai Corsi di Laurea dell'Ateneo nell'anno accademico 2020/2021, n. 0,50 CFU da destinare alle attività di tirocinio.

Il Consiglio procede ad analizzare le proposte di collaborazione in ambiti culturali, formativi e di terza missione pervenute da soggetti esterni all'Ateneo così come di seguito elencate:

- a. Proposta avanzata dal Dott. Silvio Siciliano per la stipula di un protocollo d'intesa con Unidemontaigne con sede a Cagliari;
- b. Proposta di adesione alla pagina Facebook "HoacuoRete" pervenuta da USRCalabria – Ufficio VI – Ambito territoriale di Reggio, promotore della pagina in collaborazione con l'Ufficio del Garante per l'infanzia e l'adolescenza della Regione Calabria, l'Ufficio del Garante per l'infanzia e l'adolescenza della Città metropolitana di Reggio Calabria, l'ASP di Reggio Calabria e il Comitato Italiano Paralimpico;
- c. Proposta, presentata dal Dott. Mario Nasone, di stipula di una convenzione tra l'Ateneo e l'Associazione MOVI (Movimento delle Organizzazioni di Volontariato Italiane) volta al riconoscimento di CFU agli studenti che svolgeranno attività di servizio civile di cui ai D.Lgs. n. 40/2017 e 43/2018 nell'ambito dei progetti dell'Associazione;
- d. Proposta di attivazione di una Cattedra UNESCO.

Il Consiglio, per quanto di competenza, esprime parere favorevole in relazione alle proposte di cui alle lettere b) e c) in quanto rispondenti alle finalità e agli standard del Dipartimento, precisando tuttavia che le stesse non dovranno comportare oneri a carico del Dipartimento medesimo. Per la proposta di cui alla lettera a) esprime parere negativo. Per la proposta di cui alla lettera d), si rileva che è già stato espresso parere negativo in merito dal Consiglio di Amministrazione con riferimento ai profili economici, e che gli Organi Accademici non sono stati consultati nella fase di definizione del progetto, tanto che la proposta non risulta congruente con gli indirizzi scientifico-didattici del Dipartimento (cfr. art. 2 e art. 3 dell'accordo pervenuto); pertanto, il Consiglio esprime parere negativo sulla proposta di cui alla lettera d).

|          |
|----------|
| <b>4</b> |
|----------|

|                                  |
|----------------------------------|
| <b>Ratifica atti e decreti *</b> |
|----------------------------------|

Il Consiglio procede a esaminare gli atti e i decreti da sottoporre a ratifica, così come segue:

- a. Lettera di interesse del 14 maggio a firma del Rettore relativa al progetto FRED (Fraud Repression through Education) - Programma Hercule III.
- b. D.R. 34/2020 del 16 marzo 2020 relativo alla proroga dei termini di iscrizione ai Corsi di Alta Formazione Professionale (CAFP) inseriti nel Catalogo Unico dell'Alta Formazione Professionalizzante della Regione Calabria.
- c. D.R. n. 41/2020 del 30 aprile 2020 relativo alle modifiche al calendario delle attività didattiche per la Sessione estiva dell'A.A. 2019/2020.
- d. D.R. n. 43/2020 dell'8 maggio 2020 relativo alla procedura di svolgimento degli esami della Sessione estiva dell'A.A. 2019/2020.

Il Consiglio, per quanto di competenza, rispetto al profilo funzionale ed operativo del Dipartimento, esprime parere favorevole sulla congruenza delle istanze di cui alle lettere a), b), c) e d).

|          |                                                                        |
|----------|------------------------------------------------------------------------|
| <b>5</b> | <b>Determinazioni in merito al perdurare dell'emergenza COVID-19 *</b> |
|----------|------------------------------------------------------------------------|

Preliminarmente il Direttore ricorda al Consiglio i decreti rettorali emanati durante il periodo di emergenza sanitaria in ottemperanza alle disposizioni emanate dalle autorità governative: in particolare, il D.R. n. 32/2020 del 5 marzo 2020, il D.R. n. 33/2020 del 10 marzo 2020, il D.R. n. 36/2020 del 3 aprile 2020, il D.R. n. 38/2020 del 14 aprile 2020, il D.R. n. 42/2020 del 4 maggio 2020 e il D.R. n. 45/2020 del 19 maggio 2020, relativi alla sospensione delle attività didattiche erogate in presenza e dei tirocini curriculari rientranti in tali attività e il D.R. n. 41/2020 del 30 aprile 2020 recante modifiche al calendario delle attività didattiche della sessione estiva dell'anno accademico in corso. Il Direttore ricorda inoltre il D.R. n. 35/2020 del 27 marzo 2020 e il D.R. n. 44/2020 del 18 maggio 2020, relativi alla proroga ai mesi di giugno e luglio del pagamento dei ratei delle tasse universitarie inizialmente previsti rispettivamente per i mesi di aprile e maggio.

Il Consiglio, per quanto di propria competenza, ne prende atto con favore.

Il Direttore comunica che a causa del protrarsi dell'emergenza COVID-19 per tutto il 2° semestre del corrente anno accademico non è stato possibile organizzare la Giornata della didattica autogestita da parte degli studenti. Al contempo, il Direttore sottolinea l'impegno e la partecipazione attiva degli studenti durante questa fase di emergenza sanitaria nella gestione della didattica caratterizzata da una positiva collaborazione degli stessi con i docenti e con i Coordinatori dei CdS. Si rimanda l'avvio del progetto al prossimo anno accademico e si procederà a programmare per tempo le attività connesse compatibilmente con la complessiva organizzazione degli impegni didattici e istituzionali previsti. Il Consiglio concorda con quanto prospettato.

Il Consiglio prende atto del Regolamento per lo svolgimento delle riunioni degli Organi collegiali in modalità telematica, delle Linee guida per lo svolgimento degli esami a distanza, del nuovo calendario degli appelli della sessione estiva d'esami del corrente anno accademico, elaborato dalla Segreteria didattica, e dell'andamento positivo della sessione d'esame in corso riscontrato dai Coordinatori dei CdS. Il Direttore informa il Consiglio che è necessario deliberare in merito alla modalità di svolgimento delle lauree di luglio 2020. Dopo ampia discussione e a fronte del perdurare dell'emergenza sanitaria, anche sulla base della positiva esperienza maturata in occasione della precedente sessione di lauree svolte in modalità telematica nel marzo scorso, il Consiglio delibera di procedere allo svolgimento in via telematica delle sedute di laurea della prossima sessione estiva, fissate dal D.R. n. 41/2020 del 30 aprile 2020 (articolo 3) per le date del 22, 23 e 24 luglio 2020.

Il Direttore fa presente al Consiglio che è opportuno definire le modalità di svolgimento degli esami finali dei Master e dei Corsi post laurea erogati dall'Ateneo. Il Consiglio, dopo ampia discussione, delibera di applicare le modalità previste nelle Linee guida per i CdS anche ai Master e ai Corsi post laurea.

Il Direttore cede la parola alla Prof.ssa Rati per relazionare sulle attività poste in essere dalla Commissione orientamento durante il periodo di emergenza sanitaria. La Prof.ssa Rati informa il Consiglio che, oltre alla già richiamata Open week, è stato attivato il progetto curvatura con il Liceo Scientifico "Leonardo da Vinci" che permetterà agli studenti di sviluppare le loro competenze linguistiche nelle lingue arabo e cinese, che è stato possibile svolgere regolarmente in modalità online in orario pomeridiano; questi corsi sono preliminari a un progetto più articolato di curvatura, frutto di un accordo siglato nell'aprile scorso, previsto

per il prossimo anno accademico. Il Consiglio ne prende atto con favore e mette in evidenza la necessità di sostenere con il massimo impegno le attività di orientamento in ingresso, anche in considerazione dei disagi prodotti dal blocco delle attività in presenza.

Il Direttore passa la parola alla Prof.ssa Quattrone per relazionare sulle attività organizzate dalla Commissione tirocini con riferimento agli studenti che dovranno laurearsi nella sessione estiva (luglio 2020) e che non hanno terminato le ore di tirocinio a causa dell'emergenza sanitaria. La Prof.ssa Quattrone comunica al Consiglio le attività organizzate dalla Commissione in sostituzione del tirocinio in presenza, che si stanno svolgendo sotto la supervisione della Prof.ssa Cutini e con il supporto dell'Avv. Dattola, Responsabile dell'Ufficio Tirocini. L'obiettivo è stato quello di adottare tutte le misure necessarie per garantire agli studenti la possibilità di svolgere a distanza le attività previste, salvaguardando il loro valore didattico-formativo, garantendo la continuità del percorso accademico e la massima inclusività.

Il Consiglio ne prende atto con favore.

La Prof.ssa Quattrone segnala che allo stato manca il docente rappresentante del CdS LM-94 all'interno della Commissione tirocini. Avendone acquisito la disponibilità, il Consiglio designa la Prof.ssa Adriana Porta come delegata LM-94 all'interno della Commissione tirocinio.

|          |                                                                         |
|----------|-------------------------------------------------------------------------|
| <b>6</b> | <b>Determinazioni conseguenti alla visita di accreditamento ANVUR *</b> |
|----------|-------------------------------------------------------------------------|

Il Direttore comunica che, dopo il rinvio della visita di accreditamento dell'ANVUR al mese di ottobre 2020, non si sono avute ulteriori comunicazioni in merito al calendario e alla precisa articolazione delle audizioni previste. Si rinvia quindi la trattazione del punto sulla base degli aggiornamenti che perverranno dall'ANVUR.

|          |                                                |
|----------|------------------------------------------------|
| <b>7</b> | <b>Elezione della Giunta di Dipartimento *</b> |
|----------|------------------------------------------------|

Il Consiglio procede all'elezione delle componenti elettive della Giunta di Dipartimento, a norma dell'art. 8 del Regolamento di Dipartimento; come previsto dal relativo comma 1, il Direttore del Dipartimento è componente di diritto della Giunta. Concordi tutti i

presenti, e sulla base del regolamento approvato nella seduta odierna, relativo allo svolgimento delle riunioni collegiali a distanza, e stante la modalità telematica con cui è stata convocata la presente riunione, il voto viene effettuato in forma palese.

Il Prof. Gaspari era componente della Giunta di Dipartimento al momento della sua designazione come Vice Direttore; pertanto, il Direttore comunica che lo stesso, continuando a svolgere il suo ruolo di Vice Direttore, rimane come componente della Giunta a norma dell'art. 7, comma 4, del Regolamento del Dipartimento.

Si procede, quindi, all'elezione del secondo componente della Giunta appartenente al ruolo dei Professori. In un'ottica di continuità, il Prof. Siclari manifesta la sua disponibilità a permanere nella Giunta di Dipartimento. I Professori votanti sono 10; i voti espressi sono 10. Il risultato della votazione è: Prof. Domenico Siclari voti 9; voti non espressi: 1; voti nulli: 0. Viene eletto quale componente della Giunta il Prof. Domenico Siclari.

Si procede, quindi, all'elezione dei due componenti della Giunta in rappresentanza dei Ricercatori. Manifestano la loro disponibilità le Dott.sse Pillozzi e Vesto. I Ricercatori votanti sono 5; i voti espressi sono 5. Il risultato della votazione è: Dott.ssa Fiammetta Pillozzi voti 2; Dott. Aurora Vesto voti 3; voti non espressi: 0; voti nulli: 0. Vengono elette quali componenti della Giunta le Ricercatrici Dott.ssa Fiammetta Pillozzi e Dott.ssa Aurora Vesto.

Il Consiglio esprime le proprie congratulazioni e auguri di buon lavoro ai neo-eletti componenti della Giunta di Dipartimento.

|          |                                                   |
|----------|---------------------------------------------------|
| <b>8</b> | <b>Nomina delle Commissioni di Dipartimento *</b> |
|----------|---------------------------------------------------|

Il Consiglio provvede alla nomina all'unanimità della seguente Commissione:

*a) Commissione Didattica/Paritetica (art. 4 Regolamento didattico d'Ateneo e art. 10 Regolamento di Dipartimento):*

Prof.ssa Simona Totaforti (presidente di diritto, ex art. 4, comma 2 del Regolamento didattico d'Ateneo)  
Prof. Paolo Buchignani  
Dott.ssa Fiammetta Pillozzi

Con riferimento alla composizione Commissione paritetica, il Direttore ricorda che come deliberato nel verbale n. 61 del Consiglio di Dipartimento, al fine di favorire una partecipazione attiva della componente studentesca ai processi di assicurazione della qualità e di valutazione della didattica erogata dal Dipartimento, si è ritenuto opportuno integrare la composizione della Commissione paritetica docenti/studenti con il Garante degli Studenti, Prof. Carlo Gelosi. Tale presenza potrà consentire un punto di raccordo tra le problematiche emerse durante i periodi in valutazione e la Commissione, e una loro più tempestiva ed efficace risoluzione.

Il Consiglio formula i migliori auguri di proficuo lavoro ai neo-eletti/designati componenti della Commissione nominata.

Il Consiglio stabilisce di rimandare alla prossima adunanza la nomina della Commissione per l'orientamento e il tutorato.

|          |                                                                |
|----------|----------------------------------------------------------------|
| <b>9</b> | <b>Determinazioni in merito al Regolamento Job Placement *</b> |
|----------|----------------------------------------------------------------|

Il Direttore sottolinea l'opportunità di redigere un Regolamento Job Placement che definisca le procedure per l'orientamento in uscita degli studenti. Il Consiglio, per quanto di competenza, approva la proposta e delega il Dott. Roberto Mavilia.

|           |                                                                                                             |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>10</b> | <b>Determinazioni in merito alle Linee guida per il tutorato didattico e la regolarità delle carriere *</b> |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Il Direttore informa il Consiglio che si sono rese necessarie alcune modifiche alle Linee guida per il tutorato didattico e la regolarità delle carriere al fine di rendere il testo più chiaro nelle procedure che devono essere adottate dagli Uffici. Il Consiglio, per quanto di competenza, approva il nuovo testo delle Linee guida.

|           |                                                                                                                           |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>11</b> | <b>Determinazioni in merito al Regolamento affiliazione Centri di ricerca e finanziamento delle attività di ricerca *</b> |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Il Direttore sottolinea l'opportunità di redigere un Regolamento in merito alle procedure di affiliazione ai Centri di ricerca dell'Ateneo e alle richieste di finanziamento delle attività di ricerca. Il Consiglio, per quanto di competenza, approva la proposta e delega il Dott. Roberto Mavilia a seguire i lavori di redazione del documento e di predisposizione dei contenuti della pagina web dedicata sul sito istituzionale (moduli e allegati).

|           |                                                     |
|-----------|-----------------------------------------------------|
| <b>12</b> | <b>Determinazioni Assicurazione della Qualità *</b> |
|-----------|-----------------------------------------------------|

Il Direttore comunica la necessità, dovuta anche ai sopravvenuti avvicendamenti nelle cariche di coordinamento dei CdS, di nominare nuovi componenti del Presidio di Qualità. Ai sensi del Regolamento del Presidio di Qualità, ex art. 2, comma 2, *“I componenti del Presidio di Qualità durano in carica tre anni. Sono designati dal Consiglio Accademico, sentito il Consiglio di Dipartimento, e nominati con decreto del Rettore”*. Ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettera b), del regolamento del Presidio, il Consiglio propone che il Prof. Gelosi subentri come componente in sostituzione della Prof.ssa Vermiglio, a seguito dell'elezione della stessa come coordinatrice del CdS L-39.

Il Direttore ricorda al Consiglio che, di concerto con il Presidio di Qualità, al fine di poter procedere a un monitoraggio dei processi in atto, è stata prevista nella precedente adunanza la necessità di effettuare una ricognizione sulle attività delle Commissioni, dei responsabili dei progetti e dei delegati relative all'anno 2019.

Allo stato è pervenuto al Dipartimento il verbale della Commissione orientamento con l'aggiornamento delle attività svolte, che verrà trasmesso al Presidio di Qualità.

Le relazioni ancora non pervenute, di seguito elencate, dovranno essere inviate al Dipartimento e al Presidio di Qualità entro il 30 giugno 2020:

- a. Responsabili Assicurazione della Qualità per i singoli CdS: Esiti della valutazione dei Syllabi.
- b. UPI: Attività e servizi erogati agli studenti.
- c. CLADA: Offerta di corsi di lingue straniere, svolgimento ed esiti dei corsi di potenziamento linguistico (periodo di riferimento ottobre 2019 - aprile 2020).
- d. Coordinatori dei CdS: Esiti della Verifica delle Conoscenze Iniziali (VCI) (periodo di riferimento ottobre 2019 - aprile 2020).

- e. Ufficio tirocini: Andamento dei tirocini svolti dagli studenti dei CdS (analisi dei questionari periodo maggio 2019 - maggio 2020).
- f. Ufficio Erasmus: Mobilità internazionale in uscita e in entrata degli studenti e dei docenti.

Il Direttore informa il Consiglio che è necessario, per garantire la qualità della programmazione dell'offerta formativa post laurea, stabilire una scadenza per la presentazione delle proposte formative sia interne che esterne al Dipartimento. Il Consiglio, dopo ampia discussione, delibera di indicare il 30 giugno 2020 e di procedere alla valutazione delle proposte pervenute nella prima adunanza utile dopo tale data.

Il Direttore informa il Consiglio sullo stato di avanzamento del nuovo sito web istituzionale che ha subito dei rallentamenti a causa dell'emergenza sanitaria. Al momento le attività sono riprese e si auspica che possano essere concluse in tempo per l'inizio del prossimo anno accademico. A tal fine, il Direttore chiede la collaborazione dei Colleghi per la revisione dei contenuti di diretta competenza del Dipartimento. Il Consiglio prende atto di quanto comunicato dal Direttore e delega la Dott.ssa Pillozzi alla supervisione della predisposizione dei contenuti.

|           |                                                                                                                              |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>13</b> | <b>Determinazioni in merito a n. 2 bandi di collaborazione part-time degli studenti e a n. 1 bando per tutor didattici *</b> |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Il Direttore sottopone al Consiglio i bandi relativi a:

- a. Tutor UPI
- b. Collaborazione part-time degli studenti ai Servizi generali dell'Ateneo
- c. Tutor didattici

Il Consiglio, dopo aver esaminato la documentazione e per quanto di competenza, approva i bandi di cui alle lettere a), b) e c).

|           |                                                                                                                 |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>14</b> | <b>Nomina Commissione per borsa attività di ricerca post lauream di cui al D.R. n. 40/2020 del 30/04/2020 *</b> |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Il Direttore comunica che a seguito del D.R. n. 40/2020 del 30 aprile 2020, è necessario procedere alla nomina della Commissione per l'assegnazione di una borsa di ricerca post lauream finanziata dalla Regione Calabria sulla tematica "Le risorse pubbliche per lo sviluppo

territoriale secondo i conti pubblici territoriali: un'analisi del rapporto tra politiche ordinarie e risorse aggiuntive". Il Consiglio dopo ampia discussione propone, per quanto di competenza, i seguenti componenti, di cui è stata preventivamente acquisita la disponibilità:

1. Prof. Domenico Siclari, UNIDA
2. Prof.ssa Simona Totaforti, UNIDA
3. Prof. Renato Rolli, UNICAL

Il Consiglio propone che la Dott.ssa Federica Chilà sia responsabile del procedimento.

Essendo esauriti i punti dell'ordine del giorno che richiedono la loro partecipazione, i ricercatori lasciano la seduta telematica. Il Prof. Siclari lascia il collegamento telematico.

|           |                                                           |
|-----------|-----------------------------------------------------------|
| <b>15</b> | <b>Determinazioni in ordine a richieste di nulla osta</b> |
|-----------|-----------------------------------------------------------|

Il Consiglio esamina la richiesta di nulla osta presentata dal Prof. Siclari per lo svolgimento dell'attività di "director en el plan de investigación" di due studenti presso la Scuola di Dottorato dell'Università di Cordova, Spagna. Il Consiglio, dopo ampia discussione, per quanto di propria competenza, esprime parere favorevole.

Il Prof. Siclari riprende il collegamento telematico.

|           |                                                  |
|-----------|--------------------------------------------------|
| <b>16</b> | <b>Relazioni semestrali attività ricercatori</b> |
|-----------|--------------------------------------------------|

Il Direttore comunica che sono pervenute le relazioni semestrali dei seguenti ricercatori, accompagnate dalle dichiarazioni dei rispettivi tutor:

- a. Dott.ssa Aurora Vesto (Tutor Prof. Domenico Siclari);
- b. Dott.ssa Rosanna Augello (Tutor Prof. Paolo Buchignani).

Il Consiglio, anche in considerazione del parere positivo espresso dai tutor, prende atto con favore delle attività svolte dalle Ricercatrici nel semestre in questione e approva le rispettive relazioni. In particolare, per quanto riguarda la Dott.ssa Vesto, i Professori presenti esprimono un plauso, oltre che per le attività didattiche e scientifiche, altresì per l'impegno profuso nell'egregia conduzione delle attività istituzionali a lei affidate.

Non essendoci altri punti all'O.d.G., la seduta si conclude alle ore 17.20.

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante il presente verbale, di cui è autorizzata l'immediata esecuzione.

Il Segretario verbalizzante  
f.to Prof. Federico Gaspari

Il Direttore del Dipartimento  
f.to Prof.ssa Simona Totaforti