

**DECRETO RETTORALE N.
02/2020 del 13/01/2020**

IL RETTORE

VISTO il D.M. 3.11.1999, n. 509;
VISTO il D.M. 22.10.2004, n. 270;
VISTO lo Statuto dell'Università per Stranieri "Dante Alighieri" di Reggio Calabria;
VISTO lo Statuto del MEDAlies – Centro di Ricerca per le Relazioni Mediterranee;
VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo;
VISTO il Regolamento per le Attività in Conto Terzi del MEDAlies – Centro di Ricerca per le Relazioni Mediterranee;
VISTO il Decreto della Regione Calabria n.6808 del 06/06/2019 del Dipartimento Presidenza, Settore Alta Formazione e Università;
VISTE le Linee Guida per la Definizione di Corsi Di Alta Formazione Professionale (CAFP) da inserire nel costituendo Catalogo Unico dell'Alta Formazione Professionalizzante della Regione Calabria approvate dal Consiglio Accademico, nell'adunanza del 01/08/2019 nr.47;
VISTO il parere favorevole espresso in relazione al profilo didattico–scientifico dal Consiglio Accademico, nell'adunanza del 27/07/2019 nr.49, circa l'espletamento del Corso di Alta Formazione Professionale Universitario in "Specialisti di Gestione delle Informazioni e della Comunicazione nell'Amministrazione Giudiziaria";
VISTA la delibera del Consiglio d'Amministrazione del 09/12/2019 nr.32 e relativi allegati circa le condizioni economico–finanziarie per lo svolgimento del CAFPP;
VISTE la convenzioni per l'attivazione del Corso di Alta Formazione Professionale Universitario in "Specialisti di Gestione delle Informazioni e della Comunicazione nell'Amministrazione Giudiziaria" sottoscritte con gli enti partner per come analiticamente esposto nel successivo art. 1 del presente bando;
VISTO il Decreto n 14581 del 26/11/2019 del Dipartimento Presidenza, Settore Alta Formazione e Università della Regione Calabria;
VISTO il Decreto del 23/12/2019 nr.16708 del Dipartimento Presidenza, Settore Alta Formazione e Università della Regione Calabria avente ad oggetto "POR CALABRIA FESR FSE 2014 2020 ASSE 12 AZIONE 10.6.2 - Avviso Pubblico per il Finanziamento di Voucher per la Partecipazione a Percorsi di Alta Formazione Professionalizzante inclusi nel Catalogo Regionale";

IL RETTORE

DECRETA

È emanato, per l'A.A. 2019/2020, il Bando di **Corso di Alta Formazione Professionale Universitario in "Specialisti di Gestione delle Informazioni e della Comunicazione**

nell'Amministrazione Giudiziaria", nell'ambito delle attività formative professionalizzanti erogate da questa Università.

Art. 1

Attivazione e obiettivi formativi

L'Università per Stranieri "Dante Alighieri" di Reggio Calabria (d'ora in poi, per brevità, denominata anche "Università"), in partnership con il "Tribunale di Reggio Calabria" (d'ora in poi, per brevità, denominato "Tribunale"), con il "Tribunale di Palmi" (d'ora in poi, per brevità, denominato "Tribunale") e con il "Tribunale di Locri" (d'ora in poi, per brevità, denominato "Tribunale"), con il supporto amministrativo-gestionale alle attività didattiche istituzionali fornito dal MEDAlics – Centro di Ricerca per le Relazioni Mediterranee (d'ora in poi, per brevità, denominato "MEDAlics"), attiva il Corso di Alta Formazione Professionale Universitario in **"Specialisti di Gestione delle Informazioni e della Comunicazione nell'Amministrazione Giudiziaria"**. L'obiettivo del Corso è migliorare l'efficienza degli uffici dell'amministrazione giudiziaria, anche periferici, attraverso un ponderato utilizzo delle nuove tecnologie informatiche e di metodologie gestionali innovative, a supporto all'attivazione di interventi di change management. Il CAFP prevede un numero minimo di 10 e massimo di 25 partecipanti, di cui 25 ammissibili al beneficio del voucher di cui all'articolo 6 del presente bando.

Art. 2

Requisiti di ammissione e domanda di partecipazione

Possono presentare domanda di ammissione al Corso, coloro che, alla data di scadenza della presentazione della domanda, sono in possesso di:

- Diploma di Istruzione Secondaria di Secondo Grado;
- laurea triennale conseguita ai sensi del DM 509/99;
- laurea specialistica conseguita ai sensi del DM 509/99;
- laurea magistrale conseguita ai sensi del DM 270/2004;
- diploma di laurea conseguito secondo gli ordinamenti previgenti;
- altro titolo di studio equipollente o conseguito all'estero, riconosciuto idoneo secondo la normativa vigente.

Il titolo di accesso deve essere posseduto entro la scadenza del termine per la presentazione delle domande.

L'iscrizione al CAFP è incompatibile con l'iscrizione ad altri corsi di studio che prevedano il conseguimento di CFU. Il candidato dovrà presentare domanda di partecipazione al Corso attraverso la piattaforma attivata sul sito <http://formazione.medalics.org> e allegando alla domanda il Curriculum Vitae e copia di un documento d'identità.

La domanda deve essere presentata entro le ore 13:00 del 13/02/2020. L'Università si riserva la facoltà di prorogare, con apposito decreto, i termini d'iscrizione al Corso.

Art. 3

Selezione dei candidati

Nel caso in cui il numero delle domande di ammissione presentate supererà il numero massimo di posti disponibili, il Direttore del corso predisporrà una graduatoria di merito di tutte le candidature con riferimento alla votazione (riportata proporzionalmente in centesimi, considerando la lode 1/100) del voto del titolo di studio di grado più elevato richiesto per l'accesso. Successivamente verranno stabilite una o più date, comunicate attraverso il sito <http://formazione.medalics.org> per il colloquio motivazionale a seguito del quale il responsabile del corso assegnerà un punteggio aggiuntivo di 40 punti.

Verrà successivamente stilata una graduatoria finale di merito per l'ammissione di n. 25 corsisti. In caso di parità di merito tra candidati, prevarrà l'età anagrafica più giovane.

La graduatoria di merito sarà pubblicata sul sito di Ateneo (<http://www.unistrada.it/l-universita-3/decretiebandi>) con valore di notifica ai candidati.

L'attivazione del corso è subordinata alla presenza minima di 10 corsisti.

Art. 4

Informazioni da inserire nella domanda di ammissione

Nella domanda di ammissione sarà richiesto, obbligatoriamente, di inserire le seguenti informazioni:

- Coerenza tra percorso formativo ed esperienza formativa e/o professionale maturata;
- Motivazione per la scelta del percorso formativo;
- Condizione individuale del candidato: Disoccupato di lungo periodo (oltre i 6 mesi); disoccupato o inoccupato; occupato a tempo determinato; occupato a tempo indeterminato presso ente privato; occupato a tempo indeterminato presso ente pubblico;
- Livello di condizione economica familiare: ISEE 2020 del nucleo familiare del richiedente, calcolato sulla base della DSU (Dichiarazione Sostitutiva Unica) di cui al DPCM 5 dicembre 2013, n. 159, per l'accesso alle prestazioni universitarie o in alternativa dichiarazione di richiesta ISEE attraverso presentazione di DSU (nel caso di mancato possesso dell'ISEE 2020 alla data del 31/01/2020 verrà preso in considerazione l'ISEE 2019 del nucleo familiare del richiedente, calcolato sulla base della DSU (Dichiarazione Sostitutiva Unica) di cui al DPCM 5 dicembre 2013, n. 159, per l'accesso alle prestazioni universitarie o in alternativa dichiarazione di richiesta ISEE attraverso presentazione di DSU);
- Eventuali disabilità riconosciuta ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 104/1992;

Tali informazioni saranno utili per la valutazione in sede di colloquio.

Art. 5

Durata, sede e costi di iscrizione-frequenza

L'inizio delle attività formative è previsto per febbraio 2020 e la durata sarà di 5 mesi.

Il calendario delle lezioni e il programma del Corso saranno disponibili sul sito <http://formazione.medalics.org/cafp>.

La sede del percorso formativo è nel territorio del comune di Reggio Calabria, presso l'Università ovvero in altra sede idonea all'uopo individuata dall'Ateneo.

I costi di iscrizione al Corso sono stabiliti in € 2.500,00.

Art. 6

Finanziamento di voucher per la partecipazione a percorsi di alta formazione professionalizzante inclusi nel catalogo regionale

Gli ammessi al Corso potranno presentare nei termini di cui al Decreto Dirigenziale n 16708 del 23/12/2019 domanda di Finanziamento di voucher per la partecipazione a percorsi di AFP inclusi nel Catalogo Regionale

(<http://calabriaeuropa.regione.calabria.it/website/view/news/1032/index.html>) ai fini della verifica dei requisiti attraverso la modalità a sportello.

L'ammissione al corso non dà diritto all'ottenimento del voucher ma dà diritto alla partecipazione per l'ottenimento dello stesso.

Coloro i quali non saranno beneficiari dei predetti voucher dovranno comunque effettuare i tirocini previsti dalle linee guida ovvero percorsi extracurricolari sostitutivi.

Art. 7

Percorso formativo

Il Corso prevede 240 ore di didattica frontale che consentono l'acquisizione di 40 CFU. È previsto, inoltre, lo svolgimento di un *Tirocinio Extra-Curricolare* della durata di 480 ore (80 ore mensili) per 6 mesi. Il tirocinio extra-curricolare, quale periodo di orientamento al lavoro e di formazione, per gli assegnatari del voucher di cui all'art. 6 godrà dei benefici previsti dal bando voucher della Regione Calabria (www.calabriaeuropa.regione.calabria.it).

Le attività di didattica frontale, di cui al programma didattico indicato all'allegato 1, sono articolate come segue:

N. ore totali:	Lezioni pratiche e teoriche in aula N. ore: 240
	Attività di studio individuale e/o di gruppo N. ore: 760
Durata Corso	5 Mesi
Giorni di Lezione	Venerdì Sabato
Verifiche Intermedie	Scritto e orale
Esame Finale	Sì
Materiale Didattico	Reso disponibile su piattaforma MOOC

Le lezioni saranno svolte da docenti universitari e da esperti di elevata qualificazione professionale. L'attività di docenza prevederà il coinvolgimento di docenti provenienti per almeno il 40% dal mondo lavorativo, preferibilmente dagli Enti Partners.

L'articolazione delle attività didattiche per categoria di personale docente sarà consultabile sul sito <http://formazione.medalics.org>.

È previsto rilascio finale del titolo, per quale valgono le condizioni esposte di seguito:

Rilascio Titolo	Condizioni	Totale ore	CFU
Rilascio Titolo Finale Provvisorio	Condizioni necessarie per il rilascio del titolo sono: <ul style="list-style-type: none"> - Superamento dell'esame finale; - la frequenza di almeno l'80% delle attività formative 	240	40

Rilascio Titolo Finale	Condizioni	Totale ore	CFU
Rilascio Titolo Finale con Tirocinio Formativo Extra Curriculare	Condizioni necessarie per il rilascio del titolo sono: <ul style="list-style-type: none"> - Superamento dell'esame finale; - la frequenza di almeno l'80% delle attività formative - la frequenza di almeno il 70% del tirocinio extracurriculare. 	240 didattica frontale + 480 Tirocinio extra-curriculare	40
TOTALE CFU			40

L'esame finale per il rilascio provvisorio del titolo sarà svolto da apposita commissione composta da 3 (tre) docenti del corso, designata dal Rettore dell'Università su indicazione del direttore del Corso.

Il rilascio finale del titolo è subordinato allo svolgimento del tirocinio extra-curriculare.

Art. 8

Direttore del corso

Il direttore e responsabile scientifico/didattico del corso è il prof. Roberto Mavilia.

Art. 9

Tasse di iscrizione

L'importo totale della tassa d'iscrizione, pari a Euro 2.500,00, dovrà essere corrisposto esclusivamente tramite bonifico bancario sul conto corrente bancario n. 33323.73 presso il MONTE

DEI PASCHI DI SIENA – SEDE DI REGGIO CALABRIA (IBAN: IT57T010301630000003332373) intestato a UNIVERSITÀ PER STRANIERI “DANTE ALIGHIERI” UNISTRADA MEDALICS con causale “Tassa di iscrizione **Corso di Alta Formazione Professionale Universitario in “Specialisti di Gestione delle Informazioni e della Comunicazione nell’Amministrazione Giudiziaria”**”.

Il versamento dovrà essere effettuato entro la fine del corso nelle scadenze indicate nelle successive comunicazioni.

Art. 10

Titolo finale

Agli iscritti che avranno completato con esito positivo il percorso per l’acquisizione del titolo finale verrà rilasciato, su richiesta, il relativo titolo di certificazione a cura degli uffici competenti. La certificazione del titolo finale, firmata dal Rettore e dal Direttore del corso, comprenderà: la denominazione del Corso, il totale dei crediti acquisiti e la valutazione finale espressa in 110/mi.

Art. 11

Note e avvertenze

Nel caso in cui dalla documentazione presentata dai candidati risultino dichiarazioni false, indicazione di dati non corrispondenti al vero e l’uso di atti falsi – ferme restando le sanzioni penali previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia e come previsto dagli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000 – il candidato sarà automaticamente escluso dal Corso e perderà tutti i benefici conseguiti.

Art.12

Norma finale

Le date indicate nel presente decreto hanno carattere ordinatorio e potranno, essere modificate con decreto Rettorale su proposta del Direttore del Corso.

Per quanto non esplicitamente previsto dal presente decreto si rinvia allo Statuto, ai Regolamenti di Ateneo, ai decreti relativi al Catalogo dell’Alta Formazione Professionalizzante della Regione Calabria - Percorsi di Alta Formazione annualità 2019 e alle altre disposizioni legislative vigenti in materia.



Il Rettore
(Prof. Salvatore Berlingò)

Per informazioni: <http://formazione.medalics.org/cafp>



PROGRAMMA DIDATTICO

MODULI	SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE		ORE	CFU
Introduzione all'Ordinamento Giudiziario	Ist. di Diritto Pubblico	IUS/09	24	4
Procedura Civile	Diritto Process. Civile	IUS/15	18	3
Procedura Penale	Dir. Process. Penale	IUS/16	18	3
Servizi di Cancelleria	Ist. di Diritto Pubblico	IUS/09	18	3
Introduzione alla Gestione dei Sistemi Informativi Giudiziari	Organizz. Aziendale	SECS-P/10	24	4
Il Documento Digitale: Atto Giudiziario	Informatica	INF/01	18	3
Comunicazioni e Notificazioni di Cancelleria	Diritto Process. Civile	SECS-S/03	18	3
Il Processo Civile Telematico	Diritto Process. Civile	IUS/15	24	4
Altri servizi digitalizzati nell'amministrazione giudiziaria	Organizzaz. Aziendale	SECS-P/10	18	3
Comunicazione digitale	Sociologia	SPS/08	36	6
Institutional Reputation and Sentiment Analysis	Sociologia	SPS/08	24	4