

CONSIGLIO ACCADEMICO

(Artt. 13 e 14 dello Statuto dell'Università per Stranieri "Dante Alighieri")

~~~~~

Il giorno 5 giugno 2020, alle ore 11:00, presso i locali del Rettorato dell'Università per Stranieri "Dante Alighieri" di Reggio Calabria e anche per via telematica (in ottemperanza a quanto previsto dalle attuali disposizioni governative e ai conseguenti Decreti Rettorali), si riunisce, convocato con apposito avviso del 31 maggio u.s., il Consiglio Accademico, per esaminare e deliberare sul seguente ordine del giorno:

|           |                                                                                                                            |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b>  | <b>Comunicazioni del Presidente</b>                                                                                        |
| <b>2</b>  | <b>Determinazioni in merito ai CdS e al riconoscimento CFU</b>                                                             |
| <b>3</b>  | <b>Determinazioni in ordine a proposte di collaborazione in ambiti culturali, formativi e di terza missione</b>            |
| <b>4</b>  | <b>Ratifica atti e decreti</b>                                                                                             |
| <b>5</b>  | <b>Determinazioni conseguenti al perdurare dell'emergenza COVID-19</b>                                                     |
| <b>6</b>  | <b>Determinazioni relative alla visita di accreditamento ANVUR</b>                                                         |
| <b>7</b>  | <b>Elezione della Giunta di Dipartimento</b>                                                                               |
| <b>8</b>  | <b>Nomina delle Commissioni di Dipartimento</b>                                                                            |
| <b>9</b>  | <b>Determinazioni in merito al Regolamento Job Placement</b>                                                               |
| <b>10</b> | <b>Determinazioni in merito alle Linee guida per il tutorato didattico e la regolarità delle carriere</b>                  |
| <b>11</b> | <b>Determinazioni in merito al Regolamento affiliazione Centri di ricerca e finanziamento delle attività di ricerca</b>    |
| <b>12</b> | <b>Determinazioni relative all'Assicurazione della Qualità</b>                                                             |
| <b>13</b> | <b>Determinazioni in merito a n. 2 Bandi di collaborazione part-time degli studenti e a n. 1 bando per tutor didattici</b> |
| <b>14</b> | <b>Nomina Commissione per borsa attività di ricerca <i>post lauream</i> di cui al D.R. n. 40/2020 del 30/04/2020</b>       |
| <b>15</b> | <b>Programmazione della didattica e impegno didattico dei docenti strutturati per l'a.a. 2020/2021</b>                     |

|           |                                                                                                                                     |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>16</b> | <b>Determinazioni Scheda SUA-CdS</b>                                                                                                |
| <b>17</b> | <b>Proposta di attivazione del XXXVI ciclo del “Dottorato di ricerca in Global Studies for an Inclusive and Integrated Society”</b> |
| <b>18</b> | <b>Determinazioni in ordine a richieste di nulla osta</b>                                                                           |
| <b>19</b> | <b>Relazioni semestrali attività ricercatori</b>                                                                                    |

Sono presenti in sede: il Prof. Antonino ZUMBO, Rettore e Direttore del Ce.S.A.S.S., e:

|                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| il Rag. Alessandro ZOCCALI                   | Direttore Generale f.f.;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Sono presenti, collegati per via telematica: | il Prof. Domenico SICLARI – Pro-Rettore Vicario e Direttore del Centro “Silvestri”;<br>la Prof.ssa Simona TOTAFORTI – Direttore del Dipartimento;<br>il Prof. Federico GASPARI – Direttore del “C.L.A.D.A.”;<br>il Dott. Roberto MAVILIA – Direttore del Centro di Ricerca “MEDAlics”;<br>il Prof. Stefano Salvatore SCOCA – Rappresentante dei Professori;<br>la Prof.ssa Maria Silvia RATI – Rappresentante dei Professori;<br>la Dott.ssa Adriana Mabel PORTA – Rappresentante dei Ricercatori;<br>il Prof. Paolo MINUTO – Rappresentante collaboratori ed esperti linguistici della “Scuola”. |
| È assente giustificato:                      | il Sig. Mouad EL ASSALI – Rappresentante degli Studenti.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| È assente:                                   | la Sig.ra Jessica ARILLOTTA – Rappresentante degli Studenti.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

È presente in sede, inoltre, la dipendente Valentina Rotilio, istruttrice delle pratiche inerenti al Consiglio.

Il Rettore, constatata la regolarità della convocazione, dichiara aperta e valida la seduta.

|          |                                     |
|----------|-------------------------------------|
| <b>1</b> | <b>Comunicazioni del Presidente</b> |
|----------|-------------------------------------|

Il Rettore esprime vive congratulazioni ai nuovi Coordinatori dei Corsi di Studio – Prof.ssa Elisa Vermiglio per il CdS L-39 “Mediatori per l’Intercultura e la Mediazione Sociale in Europa”, Prof.ssa Maria Silvia Rati per il CdS LM-87 “Politiche per l’Innovazione e l’Inclusione Sociale” e Prof. Paolo Buchignani per il CdS LM-94 “Interpretariato e Mediazione Interculturale” – eletti dal Consiglio di Dipartimento nella seduta dell’8 aprile u.s. e nominati con Decreto Rettorale n. 39/2020 del 17 aprile 2020. Il Rettore augura buon lavoro anche ai nuovi Vice-Coordinatori dei CdS – Prof.ssa Rita Cutini per il CdS L-39, Prof.ssa Aurora Vesto per il CdS LM-87 e Prof.ssa Adriana Mabel Porta per il CdS LM-94 – nominati dai Coordinatori attualmente in carica. Al contempo, il Rettore ringrazia vivamente i Coordinatori e i Vice-Coordinatori uscenti per il prezioso lavoro sin qui svolto.

Il Rettore comunica che, a seguito delle proprie dimissioni da Coordinatore del Dottorato di ricerca in *Global Studies for an Inclusive and Integrated Society - Global Culture, Digital Society, Diversity Inclusion and Social Innovation for Development*, è stato eletto a ricoprire tale ruolo il Prof. Salvatore Loprevite, al quale il Rettore stesso formula i migliori auguri per lo svolgimento dell’importante incarico affidatogli.

Il Rettore comunica al Consiglio che, durante quest’ultimo periodo caratterizzato dalla necessità di svolgere le attività didattiche a distanza a causa della pandemia in corso, sono pervenuti da parte degli studenti riscontri molto positivi sia in merito alle modalità di erogazione degli insegnamenti sia per quanto attiene alle misure adottate con Decreti Rettorali di proroga del pagamento dei ratei delle tasse sia con riferimento alla disponibilità manifestata dal personale docente e amministrativo nell’andare incontro alle esigenze degli studenti.

A tale proposito, il Rettore informa il Consiglio che sono state attivate le procedure necessarie per consentire agli studenti di accedere agli applicativi Google Suite e sono stati definiti con l’Ufficio ICT le relative Linee guida e il Regolamento di utilizzo della casella di posta elettronica istituzionale; sono stati altresì inviati a tutti gli studenti e pubblicati sul sito web di Ateneo.

Il Rettore partecipa al Consiglio che si è svolta con successo, dal 21 al 25 aprile u.s., la Settimana AVA (Autovalutazione Valutazione e Approfondimento) 2020, durante la quale – in modalità a distanza – gli eventi programmati si sono susseguiti con grande partecipazione di pubblico. In particolare, ha ottenuto notevole riscontro il seminario on-line aperto, proposto dal Prof. Buchignani “25 aprile: riflettere sul passato per comprendere il presente e preparare il futuro”, approvato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta dell’8 aprile u.s. Durante la Settimana AVA, inoltre, a seguito della consultazione con gli studenti, volta a fare pervenire idee e proposte sull’articolazione e sui contenuti delle attività, è stata

manifestata la volontà di dare vita ad una associazione studentesca, progetto attualmente in fase avanzata di realizzazione. Il Rettore informa altresì il Consiglio Accademico che ha avuto buona risonanza la maratona, attualmente in corso, organizzata dalla Prof.sse Totaforti e Pillozzi, “Poesie dalla terra” per il 50° anniversario dell’Earth Day - Giornata mondiale della Terra, approvata dal Consiglio di Dipartimento nell’adunanza dell’8 aprile u.s. Nell’ambito della Settimana AVA, il Presidio di Qualità ha organizzato un incontro volto a sensibilizzare tutti i docenti sui temi della qualità della didattica. Come rappresentato in occasione della seduta del Consiglio di Dipartimento del 4 giugno u.s., il ciclo di seminari promossi dal Prof. Christian Costantino - la cui proposta è stata esaminata in occasione della precedente adunanza del Consiglio di Dipartimento, svoltasi in data 8 aprile u.s. – non ha potuto avere luogo poiché non è stato possibile definire i contenuti secondo quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento nel verbale n. 61.

Il Rettore comunica che, come emerge dal verbale del Consiglio di Dipartimento del 4 giugno u.s., la Prof.ssa Vermiglio per il CdS L-39 e la Prof.ssa Rati per il CdS LM-87, hanno messo in rilievo la ricaduta positiva dei corsi di potenziamento linguistico organizzati dal CLADA per supportare le matricole che hanno mostrato lacune colmabili nella verifica delle conoscenze linguistiche iniziali. Le Prof.sse Vermiglio e Rati provvederanno ad inviare al Dipartimento una relazione in merito ai corsi di potenziamento linguistico per le matricole, come contributo alla Relazione annuale della Commissione paritetica.

Il Rettore informa il Consiglio Accademico di avere incontrato nella sede di Palazzo Alvaro, in visita di cortesia, il Sindaco, Avv. Giuseppe Falcomatà, il quale ha manifestato apprezzamento per le attività poste in essere dall’Ateneo e piena disponibilità del Comune e della Città Metropolitana di Reggio Calabria alla prosecuzione del proficuo lavoro sinergico con la nostra Università.

Il Rettore comunica al Consiglio che – a seguito della Nota Ministeriale Ufficio II Prot. n. 9240 del 3 aprile 2020 – è stato modificato l’ordinamento del Corso di Laurea Magistrale LM-87 in “Politiche per l’innovazione e l’inclusione sociale”, con l’inserimento del S.S.D. SECS-P/08.

Il Rettore comunica con compiacimento di avere ricevuto da parte dell’INPS – Direzione Regionale Calabria la comunicazione dell’assegnazione di borse di studio agli iscritti ai Master executive erogati dall’Ateneo in “Diritto contabile pubblico”, “Management e Diritto dello sport”, “Management delle aziende pubbliche e private”, “Economia civile per il management delle imprese profit, non profit e la P.A.” e “Risk management”.

Il Rettore partecipa al Consiglio che è stata predisposta, per la pubblicazione su “IlSole24Ore”, una dettagliata comunicazione informativa in merito ai Corsi di Studio attivi presso l’Ateneo.

Il Rettore informa il Consiglio di avere ricevuto le comunicazioni ministeriali relative all’emanazione del D.M. n. 57 del 29 aprile 2020 concernente “Modalità di svolgimento

prova esami di Stato I sessione 2020” e del D.M. n. 58 del 29 aprile 2020 concernente “Modalità svolgimento attività laboratoriale nei corsi di studio”.

Il Rettore comunica al Consiglio di avere ricevuto la nota del Ministro Manfredi del 4 maggio 2020 prot. n. 798 recante “Indicazioni ripartenza formazione superiore- fase 2 e fase 3”.

Da ultimo, il Rettore comunica che sono state perfezionate le procedure con CINECA per l’informatizzazione della gestione degli esami di laurea. Fin da ora per la sessione di luglio 2020 le iscrizioni all’esame di laurea saranno dematerializzate, e, a partire dal mese di luglio 2020, si procederà a informatizzare anche l’assegnazione delle tesi. I Coordinatori dei CdS sono quindi invitati a sensibilizzare fin da ora tutti i docenti sulle nuove procedure che verranno a breve implementate e che dovranno essere seguite per l’assegnazione delle tesi di laurea.

Il Consiglio Accademico, all’unanimità, prende atto con favore delle comunicazioni del Rettore.

|          |                                                                |
|----------|----------------------------------------------------------------|
| <b>2</b> | <b>Determinazioni in merito ai CdS e al riconoscimento CFU</b> |
|----------|----------------------------------------------------------------|

Il Rettore comunica che, in merito al punto oggetto di trattazione, durante la seduta dell’8 aprile u.s., il Consiglio di Dipartimento, sentito in precedenza l’Ufficio tirocini, per quanto di competenza, ha deliberato di riconoscere fino a un massimo di 2 CFU su 4 per le attività di Servizio civile svolte dagli studenti del CdS LM-87 e fino a un massimo di 6 CFU su 12 per le attività di Servizio civile svolte dagli studenti del CdS LM-94. Sempre durante la seduta dell’8 aprile u.s., il Consiglio di Dipartimento ha deliberato di incaricare la Prof.ssa Vermiglio, Coordinatrice del CdS L-39, di contattare la docente di Lingua francese del CdS L-39, al fine di elaborare le linee guida per gli studenti di tale CdS che chiedono di presentare l’abstract della tesi in lingua francese. Il Consiglio di Dipartimento ha deliberato che, per la redazione di tale documento, si debbano utilizzare i criteri già adottati per la Lingua inglese e per la Lingua spagnola. Le linee guida verranno trasmesse alla Segreteria studenti per la pubblicazione nel sito web istituzionale.

Dopo ampia e approfondita discussione, considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta dell’8 aprile u.s., il Consiglio Accademico all’unanimità

**DELIBERA**

di esprimere parere favorevole in merito a quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta dell’8 aprile u.s.

Il Rettore comunica, inoltre, che, come rappresentato in Consiglio di Dipartimento nella seduta del 4 giugno u.s., sono state valutate dalla Commissione Didattica le richieste di riconoscimento avanzate dagli studenti dei Corsi di Studio, di cui all'elenco acquisito agli atti dalla Segreteria didattica d'Ateneo. Il Consiglio Accademico, per quanto di competenza, ne prende atto.

Il Rettore comunica, infine, che, come emerge dal verbale della seduta del Consiglio Dipartimento del 4 giugno u.s., in seguito alle segnalazioni pervenute da alcuni studenti interessati, si è reso necessario individuare d'ufficio un nuovo relatore per i laureandi del CdS LM-87 del Prof. Vincenzo Maria Romeo che non hanno conseguito il titolo entro l'Anno Accademico 2018/2019, nel quale il Prof. Romeo ha terminato la docenza presso l'Ateneo. Il Consiglio di Dipartimento ha individuato per affinità disciplinare il Prof. Antonino Monorchio, di cui verrà verificata la disponibilità. Il Consiglio di Dipartimento ha ribadito che rimane ferma la possibilità per i laureandi di scegliere un nuovo relatore e un nuovo progetto di tesi, anche cambiando disciplina di laurea, e, in questo caso, dovrà ripartire il periodo previsto dalla data di nuova assegnazione della tesi; sarà cura della Segreteria didattica comunicare ai laureandi interessati quanto deliberato.

Dopo ampia e approfondita discussione, considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 4 giugno u.s., il Consiglio Accademico all'unanimità

#### DELIBERA

di esprimere parere favorevole in merito all'individuazione del Prof. Monorchio quale nuovo relatore per i laureandi del CdS LM-87 del Prof. Vincenzo Maria Romeo, ferma restando la possibilità per i laureandi di scegliere un nuovo relatore e un nuovo progetto di tesi, anche cambiando disciplina di laurea. In questo caso, dovrà ripartire il periodo previsto dalla data di nuova assegnazione della tesi. Si dà mandato alla Segreteria didattica di comunicare ai laureandi interessati quanto deliberato.

|          |                                                                                                                 |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>3</b> | <b>Determinazioni in ordine a proposte di collaborazione in ambiti culturali, formativi e di terza missione</b> |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Il Rettore illustra le proposte di collaborazione in ambito culturale, formativo e di terza missione pervenute (acquisite agli atti) e di seguito indicate:

- a) proposta, pervenuta da parte del Prof. Pietro Grassi, per la realizzazione di un percorso formativo, ancora da definire, sul tema "Psicologia e religione";

- b) proposta, pervenuta da parte della Prof.ssa Rita Cutini, per la realizzazione di seminari e altre iniziative;
- c) proposta, presentata dalla Prof.ssa Elisa Vermiglio, per la realizzazione di una serie di incontri sul tema della valorizzazione del territorio;
- d) proposta delle Prof.sse Totaforti e Pillozzi di un ciclo di interventi televisivi nell'ambito dell'iniziativa "Futuro sola andata" che vedranno la partecipazione dei docenti dell'Ateneo;
- e) proposta di adesione alla pagina Facebook "HoacuoRete", pervenuta da parte di USR Calabria – Ufficio VI – Ambito territoriale di Reggio, promotore della pagina in collaborazione con l'Ufficio del Garante per l'infanzia e l'adolescenza della Regione Calabria, l'Ufficio del Garante per l'infanzia e l'adolescenza della Città metropolitana di Reggio Calabria, l'ASP di Reggio Calabria e il Comitato Italiano Paralimpico;
- f) proposta, pervenuta da parte del Dott. Mario Nasone, di stipula di una convenzione tra l'Ateneo e l'Associazione MOVI - Movimento delle Organizzazioni di Volontariato Italiane volta al riconoscimento di CFU agli studenti che svolgeranno attività di servizio civile di cui ai D.Lgs. n. 40/2017 e 43/2018 nell'ambito dei progetti dell'Associazione;
- g) determinazioni in merito all'attivazione della Cattedra UNESCO;
- h) richiesta, da parte della Commissione Orientamento, di riconoscimento di CFU per gli alunni delle scuole superiori che si iscriveranno presso l'Ateneo nell'A.A. 2020/2021 e che hanno partecipato ai tre seminari – organizzati dalla stessa Commissione – "Open week", ciascuno della durata di due ore;
- i) proposta d'intesa progettuale, pervenuta da parte del Dott. Silvio Siciliano, per la stipula di un protocollo d'intesa con Unidemontaigne con sede a Cagliari.

Dopo ampia e approfondita discussione, considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nelle sedute dell'8 aprile e del 4 giugno u.s., il Consiglio Accademico all'unanimità

#### DELIBERA

- in merito alla proposta di cui alla lettera a), di non ritenere la stessa, nei termini in cui è formulata, idonea a fornire elementi sufficienti per consentire una deliberazione nel merito; il Consiglio Accademico ritiene di potere prendere in considerazione un progetto formativo maggiormente strutturato e definito sul tema in oggetto per un Master, predisposto seguendo lo specifico Regolamento, utilizzando l'apposita modulistica e completo dei *curricula* dei docenti nonché dei profili dei Componenti del Comitato scientifico, che il Dipartimento provvederà a valutare ulteriormente e integrare con la necessaria rappresentanza di docenti interni in caso di approvazione. Il Consiglio Accademico, pertanto, delibera di

richiedere al proponente un'elaborazione compiuta della proposta come indicato, e delega la Prof.ssa Uberta Ganucci Cancellieri a seguire le attività di progettazione per affinità disciplinare;

- in merito alla proposta di cui alla lettera b), di esprimere parere favorevole evidenziando che, relativamente al primo punto della proposta in esame, come previsto dal verbale del Consiglio di Dipartimento dell'8 aprile u.s., la Commissione tirocini si è riunita per esprimersi in merito all'organizzazione delle attività rivolte a tutti gli studenti che devono laurearsi nella sessione estiva (luglio 2020) e che a causa dell'emergenza sanitaria non hanno potuto completare le ore di tirocinio in presenza. Il Consiglio prende atto con favore delle misure adottate dalla Commissione tirocini per garantire agli studenti la possibilità di svolgere a distanza le attività previste, salvaguardando il loro valore didattico-formativo, garantendo la continuità del percorso accademico e la massima inclusività;
- in merito alle proposte di cui alle lettere c), d), e) e f), di esprimere parere favorevole;
- in merito alla proposta di cui alla lettera g), di esprimere parere negativo, in considerazione del fatto che è già stato espresso parere non favorevole in merito dal Consiglio di Amministrazione con riferimento ai profili economici, e che gli Organi Accademici non sono stati consultati nella fase di definizione del progetto, tanto che la proposta non risulta congruente con gli indirizzi scientifico-didattici del Dipartimento (cfr. art. 2 e art. 3 dell'Accordo pervenuto);
- in merito alla proposta di cui alla lettera h), di riconoscere agli studenti che hanno frequentato tutti e tre i seminari (attestati dai registri delle presenze) e che si iscriveranno presso i CdS dell'Ateneo nell'Anno Accademico 2020/2021 n. 0,50 CFU da destinare alle attività di tirocinio;
- in merito alla proposta di cui alla lettera i), di esprimere parere negativo.

|          |                                |
|----------|--------------------------------|
| <b>4</b> | <b>Ratifica atti e decreti</b> |
|----------|--------------------------------|

Il Rettore comunica che, stante l'urgenza di provvedere, ha sottoscritto i seguenti atti e Decreti:

- Lettera di interesse relativa al progetto FRED (Fraud Repression through Education) - Hercule III Programme – Cooperation and development of networks (HERCULE-LT-2020-02).
- D.R. 34/2020 del 16 marzo 2020 relativo alla proroga dei termini di iscrizione ai Corsi di Alta Formazione Professionale (CAFP) inseriti nel Catalogo Unico dell'Alta Formazione Professionalizzante della Regione Calabria.



- D.R. n. 41/2020 del 30 aprile 2020 relativo alle modifiche al calendario delle attività didattiche per la Sessione estiva dell’A.A. 2019/2020.
- D.R. n. 43/2020 dell’8 maggio 2020 relativo alla procedura di svolgimento degli esami della Sessione estiva dell’A.A. 2019/2020.

Il Consiglio Accademico, all’unanimità, ratifica quanto decretato dal Rettore.

|          |                                                                        |
|----------|------------------------------------------------------------------------|
| <b>5</b> | <b>Determinazioni conseguenti al perdurare dell’emergenza COVID-19</b> |
|----------|------------------------------------------------------------------------|

Il Rettore ricorda al Consiglio Accademico che, a causa dell’instaurarsi e del perdurare dell’emergenza pandemica, in ottemperanza alle disposizioni emanate dalle autorità governative per fare fronte alla crisi sanitaria, si è reso necessario emanare: il D.R. n. 32/2020 del 5 marzo 2020, il D.R. n. 33/2020 del 10 marzo 2020, il D.R. n. 36/2020 del 3 aprile 2020, il D.R. n. 38/2020 del 14 aprile 2020, il D.R. n. 42/2020 del 4 maggio 2020 e il D.R. n. 45/2020 del 19 maggio 2020, relativi alla sospensione delle attività didattiche erogate in presenza e dei tirocini curriculari rientranti in tali attività, e il D.R. n. 41/2020 del 30 aprile 2020 recante modifiche al calendario delle attività didattiche della sessione estiva dell’Anno Accademico in corso. Il Rettore ricorda inoltre il D.R. n. 35/2020 del 27 marzo 2020 e il D.R. n. 44/2020 del 18 maggio 2020, relativi alla proroga ai mesi di giugno e luglio del pagamento dei ratei delle tasse universitarie inizialmente previsti rispettivamente per i mesi di aprile e maggio.

Il Consiglio Accademico, per quanto di propria competenza, ne prende atto con favore.

Il Rettore comunica che, durante la seduta del Consiglio di Dipartimento del 4 giugno u.s., la Prof.ssa Uberta Ganucci Cancellieri, ha comunicato, in merito all’andamento della didattica del CdS L-24, che, a causa dell’emergenza COVID-19 e al conseguente protrarsi del blocco delle attività in presenza, non sarebbe stato possibile svolgere l’appello d’esame di aprile-maggio come di consueto. In considerazione dell’urgenza dovuta al fatto che il calendario degli esami del CdS L-24 prevede una sessione anticipata rispetto agli altri Corsi di Studio del Dipartimento, si è proceduto a una riorganizzazione delle modalità d’esame, prevedendo un appello straordinario nei mesi di giugno-luglio, al fine di garantire la migliore preparazione e il più ampio accesso agli esami per tutti gli studenti interessati. Inoltre, sulla base di quanto disposto dai DPCM, dalle conseguenti disposizioni del MIUR, dalla normativa vigente e dai Regolamenti interni, si è ritenuto di far svolgere gli esami di entrambi i suddetti appelli soltanto in modalità orale di fronte a una commissione

esaminatrice costituita dal docente titolare dell'insegnamento e da un cultore della materia o da un altro docente del Dipartimento, attraverso la piattaforma telematica preposta. Il Consiglio di Dipartimento, anche in considerazione della specificità del Corso di Laurea in Scienze e tecniche psicologiche, ha espresso parere favorevole.

Il Consiglio Accademico, all'unanimità, prende atto con favore di quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento in merito alla questione in esame.

Il Rettore informa il Consiglio che, a causa del protrarsi dell'emergenza COVID-19 per tutto il 2° semestre del corrente Anno Accademico, non è stato possibile organizzare la Giornata della didattica autogestita da parte degli studenti. Nondimeno, il Rettore elogia l'impegno e la partecipazione attiva degli studenti durante questa fase di emergenza sanitaria nello svolgimento della didattica caratterizzata da una positiva collaborazione degli stessi con i docenti e con i Coordinatori dei CdS. La realizzazione della Giornata richiamata e delle attività connesse, con una puntuale programmazione delle stesse, è rinviata al prossimo Anno Accademico, compatibilmente con la complessiva organizzazione degli impegni didattici e istituzionali previsti.

Il Consiglio Accademico concorda con quanto prospettato.

Il Consiglio Accademico prende atto del Regolamento per lo svolgimento delle riunioni degli Organi collegiali in modalità telematica, delle Linee guida per lo svolgimento degli esami a distanza, del nuovo calendario degli appelli della sessione estiva d'esami del corrente Anno Accademico, elaborato dalla Segreteria didattica, e dell'andamento positivo della sessione d'esame in corso riscontrato dai Coordinatori dei CdS. Il Rettore informa il Consiglio Accademico che il Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 4 giugno u.s., ha deliberato, a fronte del perdurare dell'emergenza sanitaria, di procedere allo svolgimento per via telematica delle sedute di laurea della prossima sessione estiva, fissate dal D.R. n. 41/2020 del 30 aprile 2020 (articolo 3) per le date del 22, 23 e 24 luglio 2020.

Dopo ampia e approfondita discussione, considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 4 giugno u.s., il Consiglio Accademico all'unanimità

#### DELIBERA

di approvare lo svolgimento in via telematica delle sedute di laurea della prossima sessione estiva, fissate dal D.R. n. 41/2020 del 30 aprile 2020 (articolo 3) per le date del 22, 23 e 24 luglio 2020.

Il Rettore comunica che il Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 4 giugno u.s., ha deliberato di applicare le modalità previste nelle Linee guida per i CdS anche ai Master e ai Corsi *post lauream*.

Dopo ampia e approfondita discussione, considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 4 giugno u.s., il Consiglio Accademico all'unanimità

#### DELIBERA

di applicare le modalità previste nelle Linee guida per i CdS anche ai Master e ai Corsi *post lauream*.

Il Rettore comunica che, durante la seduta del Consiglio di Dipartimento del 4 giugno u.s., la Prof.ssa Maria Silvia Rati ha relazionato sulle attività poste in essere dalla Commissione orientamento durante il periodo di emergenza sanitaria, evidenziando che, oltre alla già richiamata Open week, è stato attivato e svolto regolarmente in modalità online in orario pomeridiano il progetto curvatura con il Liceo Scientifico “Leonardo da Vinci” che permetterà agli studenti di sviluppare le loro competenze linguistiche nelle lingue arabo e cinese: questi corsi sono preliminari a un progetto più articolato di curvatura, frutto di un accordo siglato nell'aprile scorso, previsto per il prossimo Anno Accademico.

Il Consiglio Accademico ne prende atto con favore, sottolineando l'importanza di supportare efficacemente e ampliare le attività di orientamento in ingresso, anche in considerazione dei disagi prodotti dal blocco delle attività in presenza.

Il Rettore comunica che, durante la seduta del Consiglio di Dipartimento del 4 giugno u.s., la Prof.ssa Giuliana Quattrone ha relazionato sulle attività organizzate dalla Commissione tirocini con riferimento agli studenti che dovranno laurearsi nella sessione estiva (luglio 2020) e che non hanno completato le ore di tirocinio a causa dell'emergenza sanitaria. La Prof.ssa Quattrone ha comunicato che le attività organizzate dalla Commissione in sostituzione del tirocinio in presenza, si stanno svolgendo sotto la supervisione della Prof.ssa Rita Cutini e con il supporto della Dott.ssa Maria Dattola, Responsabile dell'Ufficio Tirocini. L'obiettivo è stato quello di adottare tutte le misure necessarie per garantire agli studenti la possibilità di svolgere a distanza le attività previste, salvaguardando il loro valore didattico-formativo, garantendo la continuità del percorso accademico e la massima inclusività.

Il Consiglio Accademico all'unanimità ne prende atto con favore.

Il Rettore comunica che il Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 4 giugno u.s., ha designato la Prof.ssa Adriana Porta, che ha confermato la propria disponibilità, come delegata LM-94 all'interno della Commissione tirocinio.

Il Consiglio Accademico, all'unanimità, prende atto con favore della designazione della Prof.ssa Porta quale delegata LM-94 all'interno della Commissione tirocinio.

|          |                                                                    |
|----------|--------------------------------------------------------------------|
| <b>6</b> | <b>Determinazioni relative alla visita di accreditamento ANVUR</b> |
|----------|--------------------------------------------------------------------|

Il Rettore comunica al Consiglio Accademico che la visita di accreditamento di sede è stata rinviata dall'ANVUR al mese di ottobre 2020 e non vi sono state, dopo tale comunicazione, ulteriori delucidazioni in merito al calendario e alla precisa articolazione delle audizioni previste.

Il Rettore informa il Consiglio Accademico che, in occasione della seduta dell'8 aprile u.s., il Consiglio di Dipartimento aveva ribadito la necessità di programmare le attività propedeutiche al migliore svolgimento della visita nel nuovo periodo stabilito, anche tramite l'utilizzo delle modalità telematiche, rilevando che la tempistica prospettata coincide con l'avvio delle attività didattiche del prossimo Anno Accademico. Il Prof. Loprevite aveva ravvisato l'opportunità di condividere ampiamente, anche in virtù dell'avvicendamento tra i Coordinatori dei CdS, la documentazione già predisposta da considerare come base di partenza per la preparazione interna della visita riprogrammata per ottobre. Il Consiglio di Dipartimento ha ritenuto pertanto opportuno riprendere l'organizzazione interna al Dipartimento, per gli adempimenti di propria competenza, sulla base del documento standard inviato inizialmente dall'ANVUR, in attesa di ulteriori aggiornamenti sulla cui base puntualizzare e orientare più precisamente la preparazione.

Il Consiglio Accademico all'unanimità recepisce quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento in merito al punto oggetto di trattazione.

|          |                                              |
|----------|----------------------------------------------|
| <b>7</b> | <b>Elezione della Giunta di Dipartimento</b> |
|----------|----------------------------------------------|

Il Rettore comunica al Consiglio Accademico che il Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 4 giugno u.s., ha confermato come Componenti della Giunta di Dipartimento la Prof.ssa Simona Totaforti (a norma dell'art. 8, comma 1, del Regolamento di Dipartimento) e il Prof. Federico Gaspari (a norma dell'art. 7, comma 4, del Regolamento del Dipartimento); il Consiglio di Dipartimento, inoltre, ha eletto quali Componenti della

Giunta di Dipartimento: il Prof. Domenico Siclari, la Dott.ssa Fiammetta Pillozzi e la Dott.ssa Aurora Vesto.

Il Consiglio Accademico prende atto della nuova composizione della Giunta di Dipartimento, formulando i migliori auguri ai nuovi Componenti e ringraziando i Componenti uscenti per il proficuo lavoro sin qui svolto.

|          |                                                 |
|----------|-------------------------------------------------|
| <b>8</b> | <b>Nomina delle Commissioni di Dipartimento</b> |
|----------|-------------------------------------------------|

Il Rettore comunica al Consiglio Accademico il Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 4 giugno u.s., ha nominato all'unanimità la Commissione Didattica/Paritetica (art. 4 Regolamento didattico d'Ateneo e art. 10 Regolamento di Dipartimento) nella composizione di seguito indicata: Prof.ssa Simona Totaforti (Presidente di diritto, ex art. 4, comma 2 del Regolamento didattico d'Ateneo), Prof. Paolo Buchignani e Dott.ssa Fiammetta Pillozzi.

Il Rettore informa il Consiglio Accademico che, come deliberato nel verbale n. 61 del Consiglio di Dipartimento, al fine di favorire una partecipazione attiva della componente studentesca ai processi di assicurazione della qualità e di valutazione della didattica erogata dal Dipartimento, si è ritenuto opportuno integrare la composizione della Commissione paritetica docenti/studenti con il Garante degli Studenti, Prof. Carlo Gelosi. Tale presenza potrà consentire un punto di raccordo tra le problematiche emerse durante i periodi in valutazione e la Commissione, e una loro più tempestiva ed efficace risoluzione.

Il Consiglio Accademico prende atto della nuova composizione della Commissione Didattica/Paritetica, formulando i migliori auguri ai nuovi Componenti e ringraziando i Componenti uscenti per il proficuo lavoro sin qui svolto.

|          |                                                              |
|----------|--------------------------------------------------------------|
| <b>9</b> | <b>Determinazioni in merito al Regolamento Job Placement</b> |
|----------|--------------------------------------------------------------|

Il Rettore comunica che si rende necessario redigere un Regolamento Job Placement che definisca le procedure per l'orientamento in uscita degli studenti. Il Consiglio Accademico, per quanto di competenza, approva la proposta e, considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 4 giugno u.s., delega il Dott. Roberto Mavilia.

**10****Determinazioni in merito alle Linee guida per il tutorato didattico e la regolarità delle carriere**

Il Rettore informa il Consiglio Accademico che si sono rese necessarie alcune modifiche alle Linee guida per il tutorato didattico e la regolarità delle carriere al fine di rendere il testo più chiaro nelle procedure che devono essere adottate dagli Uffici. Il Consiglio Accademico, per quanto di competenza, considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 4 giugno u.s., approva il nuovo testo delle Linee guida (acquisito agli atti).

**11****Determinazioni in merito al Regolamento affiliazione Centri di ricerca e finanziamento delle attività di ricerca**

Il Rettore sottolinea l'opportunità di redigere un Regolamento in merito alle procedure di affiliazione ai Centri di ricerca dell'Ateneo e alle richieste di finanziamento delle attività di ricerca. Il Consiglio, per quanto di competenza, considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 4 giugno u.s., approva la proposta e delega il Dott. Roberto Mavilia a seguire i lavori di redazione del documento e di predisposizione dei contenuti della pagina web dedicata sul sito istituzionale (moduli e allegati).

**12****Determinazioni relative all'Assicurazione della Qualità**

Il Rettore comunica al Consiglio Accademico che, in occasione del Consiglio di Dipartimento dell'8 aprile u.s., è emersa la necessità, dovuta anche ai sopravvenuti avvicendamenti nelle cariche di coordinamento dei CdS, di riorganizzare le attività propedeutiche agli adempimenti legati ai processi di qualità e di definire, di concerto con il Presidio di Qualità, un calendario delle attività che attengono alla qualità della didattica del Dipartimento. Il documento presenterà il calendario complessivo delle principali scadenze dei processi di AQ della didattica, organizzato per Anno Accademico, e i calendari specifici dei singoli processi interni, con l'individuazione dei rispettivi responsabili. Il Consiglio Accademico, all'unanimità, considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta dell'8 aprile u.s., esprime parere favorevole.

Il Rettore comunica che il Presidio di Qualità, come da verbale dell'adunanza del 7 aprile u.s., ha auspicato un maggiore coinvolgimento di un rappresentante degli studenti anche all'interno del Consiglio di Dipartimento, con solo diritto di intervento e di proposta al Consiglio nella sua composizione plenaria, limitatamente ai punti dell'ordine del giorno riguardanti materie di specifico interesse per la componente studentesca. Il Consiglio Accademico, all'unanimità, considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta dell'8 aprile u.s., esprime parere favorevole.

Il Rettore porta altresì a conoscenza del Consiglio Accademico le comunicazioni in merito alle attività di rilevazione delle opinioni degli studenti e dei laureandi pervenute dall'ANVUR. Tenuto conto che dette rilevazioni sono svolte dagli Atenei per effetto di legge, che in ragione della sospensione obbligatoria delle attività didattiche in presenza l'Università sta comunque erogando le attività didattiche in piattaforma e che le opinioni vengono già rilevate avvalendosi della modalità on-line, il Consiglio condivide, per quanto di competenza, la necessità di non considerare i profili pertinenti la valutazione delle infrastrutture (aule, laboratori didattici, biblioteche etc.), tanto per quel che riguarda le rilevazioni degli studenti, quanto per quelle dei docenti. A ciò si aggiunge la possibilità di integrare i questionari attuali con domande relative, ad esempio, alla presenza e adeguatezza delle attività interattive e collaborative, al supporto ricevuto dai docenti e alle competenze trasversali. Si ritiene necessario, inoltre, prevedere una seconda rilevazione specifica, tesa a valutare il gradimento della didattica a distanza che è stata svolta nel secondo semestre a causa dell'emergenza legata al coronavirus.

Il Consiglio Accademico, all'unanimità, considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta dell'8 aprile u.s., esprime parere favorevole.

Il Rettore comunica al Consiglio Accademico che la Prof.ssa Vermiglio, in occasione del Consiglio di Dipartimento dell'8 aprile u.s., ha comunicato lo stato di avanzamento della rilevazione degli indicatori sull'occupabilità dei laureati in corso con la collaborazione degli Uffici competenti. Si provvederà poi alla predisposizione dei questionari di rilevazione in linea con i modelli definiti dall'ANVUR.

Il Consiglio Accademico, all'unanimità, prende atto con favore della comunicazione.

Il Rettore comunica al Consiglio Accademico che, in occasione del Consiglio di Dipartimento dell'8 aprile u.s., il Direttore del Dipartimento, al fine di poter procedere a un monitoraggio dei processi in atto, ha condiviso la necessità di effettuare una ricognizione sulle attività delle Commissioni, dei responsabili dei progetti e dei delegati relative all'anno

2019 e di fare pervenire relazioni di aggiornamento delle attività in corso entro il 31 maggio 2020 sia al Presidio di Qualità che al Dipartimento. Tali relazioni confluiranno nel documento di Autovalutazione del Dipartimento. Nel dettaglio, il Consiglio di Dipartimento ha richiesto le seguenti relazioni complete di dati ed eventuali grafici:

- a. Commissione orientamento: Attività dei tutor per orientamento *in itinere* (monitoraggio regolarità carriere e supporto a singoli studenti).
- b. UPI: Attività e servizi erogati agli studenti.
- c. Coordinatori dei CdS: Esiti della Verifica delle conoscenze iniziali (VCI) (periodo di riferimento ottobre 2019 - aprile 2020).
- d. CLADA: Offerta di corsi di lingue straniere, svolgimento ed esiti dei corsi di potenziamento linguistico (periodo di riferimento ottobre 2019 - aprile 2020).
- e. Ufficio tirocini: Andamento dei tirocini svolti dagli studenti dei CdS (analisi dei questionari periodo maggio 2019 - maggio 2020).
- f. Ufficio Erasmus: Mobilità internazionale in uscita e in entrata degli studenti e dei docenti.
- g. Commissione orientamento: Aggiornamento attività svolte e in corso.
- h. GAV: Esiti della valutazione dei Syllabi per i diversi CdS.
- i. Prof.ssa Cutini: Stato di avanzamento delle procedure di accreditamento dell'Ateneo come sede d'esame di stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di assistente sociale specialista e assistente sociale.

Il Rettore comunica al Consiglio Accademico che, in occasione del Consiglio di Dipartimento del 4 giugno u.s., il Direttore del Dipartimento ha reso noto che allo stato è pervenuto al Dipartimento il verbale della Commissione Orientamento con l'aggiornamento delle attività svolte, che verrà trasmesso al Presidio di Qualità. Le relazioni ancora non pervenute, di seguito elencate, dovranno essere inviate al Dipartimento e al Presidio di Qualità entro il 30 giugno 2020:

- a. Responsabili Assicurazione della Qualità per i singoli CdS: Esiti della valutazione dei Syllabi.
- b. UPI: Attività e servizi erogati agli studenti.
- c. CLADA: Offerta di corsi di lingue straniere, svolgimento ed esiti dei corsi di potenziamento linguistico (periodo di riferimento ottobre 2019 - aprile 2020).
- d. Coordinatori dei CdS: Esiti della Verifica delle conoscenze iniziali (VCI) (periodo di riferimento ottobre 2019 - aprile 2020).
- e. Ufficio tirocini: Andamento dei tirocini svolti dagli studenti dei CdS (analisi dei questionari periodo maggio 2019 - maggio 2020).
- f. Ufficio Erasmus: Mobilità internazionale in uscita e in entrata degli studenti e dei docenti.



Il Consiglio Accademico, all'unanimità, considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nelle sedute dell'8 aprile e del 4 giugno u.s., esprime parere favorevole in merito alla trasmissione dei documenti sopra elencati, entro il 30 giugno p.v., al Dipartimento e al Presidio di Qualità.

Il Rettore comunica al Consiglio Accademico che, in occasione del Consiglio di Dipartimento dell'8 aprile u.s., era stato evidenziato quanto deliberato dal Presidio di Qualità nell'adunanza del 7 aprile 2020 in merito alla necessità di procedere a una migliore organizzazione della gestione delle carriere degli studenti e della relativa documentazione rilasciata dagli Uffici, fin dalla richiesta di immatricolazione. Il Consiglio di Dipartimento ha ritenuto necessario istituire una nuova Commissione che si occupi della valutazione dei titoli di studio presentati all'atto dell'iscrizione, in particolare, dagli studenti stranieri, della verifica della sezione in lingua inglese dei syllabi dei CdS e della traduzione in lingua inglese di certificati emessi dalle Segreterie dell'Ateneo, previa definizione delle modalità di richiesta da parte degli studenti e del relativo rilascio. Il Consiglio di Dipartimento ha deliberato che detta Commissione sia composta da un docente in rappresentanza del Dipartimento, nella persona della Prof.ssa Porta, con funzione di coordinatore, da un componente, da individuare, afferente al CESASS e da un componente afferente al Centro Linguistico di Ateneo (CLADA) nella persona della referente amministrativa, Dott.ssa Giulia Di Marco. A tale Commissione viene anche affidato il compito di monitorare l'efficienza e l'efficacia delle procedure e dei processi cui sovrintende.

Il Consiglio Accademico, all'unanimità, considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta dell'8 aprile u.s., esprime parere favorevole.

Il Rettore comunica al Consiglio Accademico che, in occasione del Consiglio di Dipartimento dell'8 aprile u.s., è stata evidenziata la necessità di verificare lo stato di avanzamento del software che garantisce la gestione informatizzata del calendario delle lezioni e dell'assegnazione delle aule, che dovrà andare pienamente a regime a partire dal prossimo Anno Accademico. Il Consiglio di Dipartimento ha individuato come delegato il Prof. Gianluca Caminiti.

Il Consiglio Accademico, all'unanimità, considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta dell'8 aprile u.s., esprime parere favorevole.

Il Rettore comunica al Consiglio Accademico che, in occasione del Consiglio di Dipartimento dell'8 aprile u.s., è stata inoltre evidenziata la necessità di redigere le indicazioni operative per la pagina web sull'Assicurazione della Qualità del Dipartimento

(struttura, soggetti, attività). Le indicazioni dovranno prevedere anche la descrizione dell'istanza per il trattamento delle segnalazioni, dei suggerimenti (ad esempio, osservazioni su problematiche attinenti alla qualità dei servizi didattici o di supporto, oppure suggerimenti per il loro miglioramento) e dei reclami (ad esempio, rilievi su fatti o comportamenti che possono essere ritenuti inappropriati e dai quali il ricorrente può essersi sentito danneggiato). Prima di rendere attiva tale sezione il Dipartimento dovrà approvare il documento di indirizzo "Modello di raccolta e gestione delle richieste da parte della comunità studentesca", che sarà redatto dal Garante degli studenti, Prof. Gelosi, in collaborazione con il PQA.

Il Consiglio Accademico, all'unanimità, considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta dell'8 aprile u.s., esprime parere favorevole.

Il Rettore comunica al Consiglio Accademico che il Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 4 giugno u.s., ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettera b), del Regolamento del Presidio di Qualità, il Consiglio ha proposto che il Prof. Carlo Gelosi subentri come Componente del Presidio in sostituzione della Prof.ssa Vermiglio, a seguito dell'elezione della stessa come Coordinatrice del CdS L-39.

Il Consiglio Accademico, all'unanimità, considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 4 giugno u.s.,

#### DELIBERA

di designare il Prof. Carlo Gelosi quale Componente del Presidio di Qualità Referente per il CdS LM-87.

Il Rettore informa il Consiglio Accademico che, come deliberato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 4 giugno u.s., è necessario, per garantire la qualità della programmazione dell'offerta formativa *post lauream*, stabilire una scadenza per la presentazione delle proposte formative sia interne che esterne al Dipartimento.

Dopo ampia e approfondita discussione, considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 4 giugno u.s., il Consiglio Accademico all'unanimità

#### DELIBERA

di indicare il 30 giugno 2020 come data ultima per la presentazione delle proposte formative sia interne che esterne al Dipartimento e di procedere alla valutazione delle proposte pervenute nella prima adunanza utile dopo tale data.

Il Rettore informa il Consiglio Accademico sullo stato di avanzamento del nuovo sito web istituzionale che ha subito dei rallentamenti a causa dell'emergenza sanitaria. Al momento le attività sono riprese e si auspica che possano essere concluse in tempo per l'inizio del prossimo Anno Accademico. A tal fine, in occasione del Consiglio di Dipartimento del 4 giugno u.s., il Direttore del Dipartimento ha chiesto la collaborazione dei Colleghi per la revisione dei contenuti di diretta competenza del Dipartimento. Il Consiglio di Dipartimento, preso atto di quanto comunicato dal Direttore, ha delegato la Dott.ssa Fiammetta Pilozzi alla supervisione della predisposizione dei contenuti.

Dopo ampia e approfondita discussione, considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 4 giugno u.s., il Consiglio Accademico all'unanimità

#### DELIBERA

di delegare la Dott.ssa Fiammetta Pilozzi alla supervisione della predisposizione dei contenuti del sito web d'Ateneo.

|           |                                                                                                                            |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>13</b> | <b>Determinazioni in merito a n. 2 Bandi di collaborazione part-time degli studenti e a n. 1 bando per tutor didattici</b> |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Il Rettore informa il Consiglio Accademico in merito ai seguenti bandi:

- a. Tutor UPI
- b. Collaborazione part-time degli studenti ai Servizi generali dell'Ateneo
- c. Tutor didattici

Dopo ampia e approfondita discussione, considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 4 giugno u.s., il Consiglio Accademico all'unanimità

#### DELIBERA

di approvare, per quanto di competenza, i bandi di cui alle lettere a), b) e c), rinviando l'esame dei documenti al Consiglio di Amministrazione per i profili di competenza.

**14****Nomina Commissione per borsa attività di ricerca *post lauream* di cui al D.R. n. 40/2020 del 30/04/2020**

Il Rettore comunica che, in relazione al D.R. n. 40/2020 del 30 aprile 2020, è necessario procedere alla nomina della Commissione per l'assegnazione di una borsa di ricerca *post lauream* finanziata dalla Regione Calabria sulla tematica "Le risorse pubbliche per lo sviluppo territoriale secondo i conti pubblici territoriali: un'analisi del rapporto tra politiche ordinarie e risorse aggiuntive".

Dopo ampia e approfondita discussione, considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 4 giugno u.s., il Consiglio Accademico all'unanimità

**DELIBERA**

di designare i seguenti Componenti, di cui è stata preventivamente acquisita la disponibilità:

1. Prof. Domenico Siclari, UNIDA
2. Prof.ssa Simona Totaforti, UNIDA
3. Prof. Renato Rolli, UNICAL

Il Consiglio Accademico delibera che la Dott.ssa Federica Chilà sia responsabile del procedimento.

**15****Programmazione della didattica e impegno didattico dei docenti strutturati per l'a.a. 2020/2021**

Il Rettore comunica che, per quanto riguarda la procedura di programmazione dell'impegno didattico dei docenti afferenti al Dipartimento, già prevista nei precedenti Anni Accademici e definitivamente perfezionata nell'Anno in corso, il Direttore del Dipartimento ha ricordato, nella seduta del Consiglio di Dipartimento dell'8 aprile u.s., di aver inviato a tutti i Colleghi la tabella con l'offerta formativa 2020/2021 indicante gli insegnamenti da coprire nei CdS di afferenza, e di avere ricevuto dai docenti la comunicazione delle proprie disponibilità a inserire nel proprio carico didattico complessivo insegnamenti ancora vacanti.

Il Direttore del Dipartimento ha previsto che si procederà quindi, anche sulla base delle comunicazioni pervenute al Dipartimento, alla valutazione della sostenibilità del carico

didattico dei Professori e dei Ricercatori, anche in considerazione delle specifiche Linee guida ANVUR e di quanto stabilito dai Regolamenti d'Ateneo. Laddove si dovessero rilevare situazioni di squilibrio o di mancata funzionalità rispetto all'ottimale copertura degli insegnamenti da garantire, il Direttore, sentiti i Coordinatori dei CdS coinvolti, provvederà a concordare un'opportuna rimodulazione dei carichi didattici con i docenti interessati. L'offerta didattica così definita sarà approvata in una prossima adunanza e trasmessa al Consiglio Accademico per le ulteriori determinazioni di competenza.

Dopo ampia e approfondita discussione, considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta dell'8 aprile u.s., il Consiglio Accademico all'unanimità

#### DELIBERA

di approvare quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento.

Il Rettore comunica che è stato approvato dal Consiglio di Dipartimento, nella seduta dell'8 aprile u.s., il progetto formativo di tre Master in Lingue e culture straniere, in Discipline economico-giuridiche e in Filosofia e scienze umane, strutturati al fine di razionalizzare l'offerta formativa sulla base dell'interesse segnalato dagli studenti (Prospetto Master acquisito agli atti).

Dopo ampia e approfondita discussione, considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta dell'8 aprile u.s., il Consiglio Accademico all'unanimità

#### DELIBERA

di approvare, per quanto di competenza, il progetto formativo dei Master in Lingue e culture straniere, in Discipline economico-giuridiche e in Filosofia e scienze umane.

|           |                                      |
|-----------|--------------------------------------|
| <b>16</b> | <b>Determinazioni Scheda SUA-CdS</b> |
|-----------|--------------------------------------|

Il Rettore comunica che è pervenuta la comunicazione della proroga delle scadenze per la compilazione delle Schede SUA-CdS, originariamente previste per giugno, al prossimo 9 luglio 2020. Tuttavia, come rilevato anche dal Presidio di Qualità, è necessario, per quanto possibile, data la situazione emergenziale in atto, che si proceda rapidamente all'avvio del processo di consultazione per la predisposizione delle Schede SUA-CdS sia in relazione ai soggetti interni alla comunità accademica che verso i soggetti esterni.

Dopo ampia e approfondita discussione, considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta dell'8 aprile u.s., il Consiglio Accademico all'unanimità

DELIBERA

di approvare, per quanto di competenza, il rapido avvio del processo di consultazione per la predisposizione delle Schede SUA-CdS e di individuare nei Coordinatori dei CdS e nei Vice-Coordinatori, in quanto Responsabili dell'Assicurazione della Qualità per i CdS, i referenti di tale attività.

Il Rettore comunica che, al contempo, pur in considerazione della proroga delle scadenze e della chiusura dell'Ateneo, è opportuno avviare fin da subito un coordinamento con gli Uffici coinvolti nella predisposizione dei dati e delle informazioni da inserire nei vari quadri della Scheda SUA-CdS in scadenza a luglio, per consentire di elaborare i necessari contenuti quanto prima, anche attivando tutte le opportune modalità di collaborazione a distanza tra i soggetti coinvolti. I Coordinatori dei CdS uscenti forniranno la documentazione pregressa e le indicazioni operative necessarie al passaggio di consegne ai neoeletti Coordinatori, affinché questi ultimi possano raccordarsi nel più breve tempo possibile con gli Uffici e di conseguenza predisporre quanto necessario al completamento dei quadri in scadenza.

Dopo ampia e approfondita discussione, considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta dell'8 aprile u.s., il Consiglio Accademico all'unanimità

DELIBERA

di esprimere parere favorevole in merito alle procedure relative alla predisposizione della Scheda SUA-CdS in scadenza a luglio.

|           |                                                                                                                                     |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>17</b> | <b>Proposta di attivazione del XXXVI ciclo del Dottorato di ricerca in “Global Studies for an Inclusive and Integrated Society”</b> |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Il Rettore comunica che è pervenuta, da parte del Prof. Salvatore Loprevite, Coordinatore del Collegio dei Docenti del Dottorato di ricerca in *Global Studies for an Inclusive and Integrated Society*, la proposta (acquisita agli atti) di attivazione del XXXVI ciclo del Corso di Dottorato, deliberata dal Collegio dei Docenti dello stesso Dottorato nella riunione del 29 aprile u.s. Analogamente a quanto era stato previsto lo scorso anno, l'attivazione del nuovo ciclo di Dottorato per l'Anno Accademico 2020/2021

prevede l'attivazione di 4 (quattro) posti con borsa di studio (di cui una riservata a studente laureato in Università estera in relazione al requisito di dottorato internazionale) e 1 (uno) posto senza borsa.

Dopo ampia e approfondita discussione, il Consiglio Accademico, per quanto di competenza, all'unanimità

#### DELIBERA

di esprimere parere favorevole in merito all'attivazione del XXXVI ciclo del Dottorato di ricerca in *Global Studies for an Inclusive and Integrated Society*, rinviando la proposta all'esame del Consiglio di Amministrazione per i profili di competenza.

Alle ore 13:00, dopo avere approvato tutti i punti sin qui trattati, terminano la partecipazione per via telematica: il Prof. Domenico Siclari – Pro-Rettore Vicario e Direttore del Centro “Silvestri”, il Dott. Roberto MAVILIA – Direttore del Centro di Ricerca “MEDALics”, la Dott.ssa Adriana Mabel PORTA – Rappresentante dei Ricercatori e il Prof. Paolo MINUTO – Rappresentante collaboratori ed esperti linguistici della “Scuola”.

|           |                                                           |
|-----------|-----------------------------------------------------------|
| <b>18</b> | <b>Determinazioni in ordine a richieste di nulla osta</b> |
|-----------|-----------------------------------------------------------|

Il Rettore comunica che è pervenuta la richiesta di nulla osta presentata dal Prof. Siclari per lo svolgimento dell'attività di “director en el plan de investigación” di due studenti presso la Scuola di Dottorato dell'Università di Cordova, Spagna.

Dopo ampia e approfondita discussione, considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 4 giugno u.s., il Consiglio Accademico all'unanimità

#### DELIBERA

di esprimere parere favorevole alla richiesta di nulla osta presentata dal Prof. Siclari.

|           |                                                  |
|-----------|--------------------------------------------------|
| <b>19</b> | <b>Relazioni semestrali attività ricercatori</b> |
|-----------|--------------------------------------------------|

Il Rettore comunica che sono pervenute le relazioni semestrali dei seguenti ricercatori, accompagnate dalle dichiarazioni dei rispettivi tutor:

- a. Dott.ssa Aurora Vesto (Tutor Prof. Domenico Siclari);
- b. Dott.ssa Rosanna Augello (Tutor Prof. Paolo Buchignani).

Dopo ampia e approfondita discussione, considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 4 giugno u.s. e il parere positivo espresso dai tutor, il Consiglio Accademico all'unanimità

**DELIBERA**

di prendere atto con favore delle attività svolte dalle Ricercatrici nel semestre in questione e di approvare le rispettive relazioni. In particolare, per quanto riguarda la Dott.ssa Vesto, viene formulato un particolare elogio non solo per le attività didattiche e scientifiche, ma anche per l'impegno profuso nell'egregia conduzione delle attività istituzionali a lei affidate.

Non essendoci altri punti all'O.d.G., acquisita l'approvazione unanime dei presenti e dei Componenti collegati per via telematica, la seduta si conclude alle ore 13:35, dopo avere redatto il presente verbale di cui è autorizzata l'immediata esecuzione.

F.to: Il Segretario  
Rag. Alessandro Zoccali

F.to: Il Rettore  
Prof. Antonino Zumbo