

*Università per Stranieri “Dante Alighieri”  
Reggio Calabria*



*Regolamento  
didattico d'Ateneo*

# **TITOLO I**

## **Articolo 1**

### ***Ordinamenti degli Studi***

1. Il presente Regolamento didattico, nel rispetto di quanto disposto dall'articolo 11 della legge 19 novembre 1990, n. 341 e dall'articolo ..... dello Statuto di autonomia, di seguito denominato "Statuto", dell'Università per Stranieri "Dante Alighieri", di seguito denominata "Università":
  - a) disciplina gli ordinamenti didattici dei Corsi di Studio svolti nell'Università per il conseguimento dei titoli universitari aventi valore legale in forza delle disposizioni del D.M. 22 ottobre 2004, n. 270 e sulla base degli altri decreti ministeriali emanati ai sensi dell'art. 17, comma 95, della legge 15 maggio 1997, n. 127, e successive modificazioni ed integrazioni;
  - b) detta i principi generali e fissa le linee guida cui devono uniformarsi gli ordinamenti dei Corsi previsti dagli artt. 4 e 6 della legge 19 novembre 1990, n. 341, dall'art. 3 della legge n. 204 del 1992 dall'articolo 1, comma 15, della legge 14 gennaio 1999, n. 4 e dall'art. 2, comma 2, del D.M. 19 luglio 2001, n. 376, nonché gli ordinamenti delle altre attività didattico-formative contemplate dallo Statuto e i regolamenti delle strutture didattiche di riferimento.

## **Articolo 2**

### ***Ordinamenti didattici dei Corsi di Studio***

**1.** Gli ordinamenti didattici dei Corsi di Studio devono prevedere:

- a) la denominazione del Corso di studio e gli obiettivi formativi specifici, con l'indicazione della Classe di appartenenza, dei settori scientifico-disciplinari di riferimento nonché delle altre attività formative;
- b) l'assegnazione di crediti formativi universitari, in conformità a quanto previsto dall'articolo 11, comma 3/c, del decreto ministeriale n. 270 del 2004 e in relazione anche alla possibilità di trasferimento di essi nell'ambito della Unione Europea;
- c) il quadro generale delle attività formative da inserire nei curricula offerti agli studenti;
- d) l'eventuale numero minimo di crediti da acquisire per l'iscrizione ad anni di corso successivi al primo;
- e) le caratteristiche della prova finale per il conseguimento del titolo di studio;
- f) la eventuale tipologia delle forme didattiche anche a distanza e gli eventuali obblighi di frequenza;
- g) le eventuali modalità di valutazione della preparazione iniziale degli studenti che accedono ai corsi di studio.

**2.** Le determinazioni di cui al comma 1 sono assunte dall'Università previa consultazione delle organizzazioni rappresentative del mondo della produzione, dei servizi e delle professioni con particolare riferimento alla valutazione dei fabbisogni formativi e degli sbocchi professionali.

### **Articolo 3**

#### ***Valutazione dell'offerta formativa e dell'attività didattica***

1. Il Consiglio di Facoltà predispone una relazione annuale di verifica delle attività e dei servizi didattici, che fanno riferimento alla medesima Facoltà tenendo conto anche dei pareri espressi dagli studenti attraverso appositi questionari. La relazione viene trasmessa al Consiglio accademico per eventuali osservazioni e proposte e successivamente trasmessa al Nucleo di valutazione.
2. I competenti organi accademici, anche sulla base delle relazioni del Nucleo di valutazione, assumono le iniziative necessarie ad adeguare permanentemente l'offerta didattica dell'Ateneo, tenendo conto dell'evoluzione scientifica e tecnologica, nonché di esigenze economiche e sociali delle realtà territoriali di riferimento per elevare la qualità dell'offerta stessa.
3. I competenti organi accademici, ai sensi dell'art. 11, comma 7, lettera l, del D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, provvedono ad individuare la struttura o la singola persona che ha la responsabilità di ogni attività didattica e formativa.

### **Articolo 4**

#### ***Commissione didattica paritetica***

1. La Facoltà istituisce una Commissione didattica paritetica quale osservatorio permanente delle attività didattiche dei corsi di studio ad essa afferenti.
2. La Commissione didattica paritetica è composta dal Preside che la presiede, da due docenti scelti tra i membri del Consiglio di Facoltà e da tre studenti.
3. La Commissione didattica paritetica:
  - a) effettua studi e rilevazioni statistiche sui vari aspetti dell'attività didattica svolta nei corsi di studio;
  - b) propone al Consiglio di Facoltà le iniziative atte a migliorare l'organizzazione della didattica;
  - c) esprime parere almeno ogni tre anni sulla revisione degli ordinamenti didattici dei corsi di studio afferenti alla Facoltà e sulla coerenza tra i crediti assegnati alle attività formative e gli specifici obiettivi formativi programmati.
4. La Commissione didattica paritetica, alla fine di ogni anno accademico, predispone una relazione sullo stato della didattica e sul complesso dei servizi didattici da sottoporre al Consiglio di Facoltà, che delibera sentiti i singoli corsi di studio. La delibera è sottoposta all'approvazione del Consiglio Accademico.

## **Articolo 5**

### ***Istituzione, attivazione e disattivazione dei Corsi di Studio***

1. Con autonome deliberazioni l'Università attiva o disattiva i Corsi di Studio secondo quanto previsto dalle norme vigenti.
2. Nel caso di disattivazioni, l'Università assicura comunque la possibilità, per gli studenti già iscritti, di concludere gli studi conseguendo il relativo titolo e delega il Consiglio di Facoltà a disciplinare altresì la possibilità, per gli studenti medesimi, di optare per l'iscrizione ad altri Corsi di Studio attivati.
3. I Corsi di Laurea magistrale possono essere istituiti a condizione di aver attivato un Corso di laurea comprendente almeno un curriculum i cui crediti formativi universitari siano integralmente riconosciuti per tale Corso.

## **Articolo 6**

### ***Collaborazioni esterne ed internazionali***

1. Per la realizzazione dei propri programmi formativi e di ricerca, oltre che del personale docente in servizio a tempo indeterminato presso l'Università, la Facoltà può avvalersi, mediante contratti di diritto privato stipulati dall'Ateneo nell'ambito delle relative disponibilità di bilancio, di soggetti italiani e stranieri, esterni o interni al sistema universitario, ad esclusione del personale tecnico-amministrativo, purché in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali.
2. Tra i soggetti incaricati all'interno del sistema universitario sono da ricomprendere i lettori di madre lingua straniera di cui all'articolo 28 del D.P.R. n. 382 del 1980 e i collaboratori ed esperti linguistici di cui alla legge n. 236 del 1995.
3. Gli incarichi di cui ai due precedenti commi possono essere attivati nel quadro dei rapporti di collaborazione con istituzioni pubbliche e private, con associazioni di categoria e con imprese, allo scopo di istituire un collegamento con le realtà sociali e produttive, favorendo l'inserimento degli allievi nel mondo del lavoro e delle professioni.
4. La Facoltà considera prioritario il collegamento con le Università di Messina e Calabresi; promuove lo sviluppo delle relazioni con altre Università e con Istituzioni di cultura e di ricerca, nazionali, estere e sovranazionali; cura, in specie, il collegamento costante con i Comitati della Società "Dante Alighieri" all'estero, con gli Istituti italiani di cultura, nonché con le Associazioni rappresentative delle comunità degli italiani all'estero, sia direttamente, sia per il tramite della Consulta regionale calabrese per l'emigrazione.

## **Articolo 7**

### ***Orientamento e tutorato***

1. A cura del *Ce.s.a.s.s.*, di cui al successivo articolo 8.3, è istituito un servizio di orientamento al fine di consentire e favorire una scelta matura e consapevole dei Corsi e dei programmi di studio della Facoltà da parte degli allievi.
2. La Facoltà attribuisce un'importanza fondamentale alla presenza dei *tutors*, che hanno il compito di consentire agli allievi la massima partecipazione alla didattica, un proficuo avviamento ad attività di ricerca, l'acquisizione di tecniche ed esperienze volte ad agevolare il loro inserimento nel mondo del lavoro.

## **Articolo 8**

### ***Carattere residenziale dei Corsi***

1. Le strutture didattiche competenti determinano e regolamentano, nell'ambito della loro programmazione, l'obbligo di frequenza ai Corsi della Facoltà.
2. L'Università provvede a garantire la presenza in sede degli allievi promovendo ogni opportuna iniziativa per favorirne la partecipazione alla vita accademica, anche qualora fossero privi di mezzi o impediti da qualche forma di handicap.
3. L'Università eroga borse e assegni di studio, con particolare riguardo agli allievi-stranieri di origine calabrese, o soggiornanti nella Regione Calabria con scarsi mezzi di sussistenza; pone in essere programmi comuni d'intervento a favore degli studenti, sulla base di apposite convenzioni, in collaborazione con altri Enti, in modo particolare con quelli preposti ad assicurare il diritto allo studio; predispone una sistemazione in alloggi decorosi a pagamento, secondo quote calmierate, per gli studenti meno facoltosi; allestisce presso idonei locali resi a ciò disponibili un *Centro di studio e di accoglienza per studenti stranieri (Ce.s.a.s.s.)* allo scopo di agevolarne la stabile permanenza in sede e la partecipazione ad attività di ricerca, culturali, ricreative, sportive e di tempo libero.
4. I corsi della Facoltà con gli eventuali esami finali, possono svolgersi, nel rispetto delle norme vigenti, e previa autorizzazione ministeriale in sedi diverse da quella di Reggio di Calabria, in Italia ed all'estero, anche con l'ausilio delle tecniche in uso per l'insegnamento a distanza (teleinsegnamento), purché siano organizzati idonei centri d'ascolto e vengano assicurate, nelle sedi decentrate, mediante apposite convenzioni, le caratteristiche di residenzialità e di alta qualificazione didattica e scientifica proprie della Facoltà
5. Può essere prevista l'attivazione di specifiche modalità sostitutive della frequenza obbligatoria, con eventuale predisposizione di adeguati supporti formativi a distanza per studenti non frequentanti o non impegnati a tempo pieno, ai sensi dell'articolo 11.7 lettera *i* del D.M. 22 ottobre 2004, n. 270.

**Articolo 9**  
***Biblioteca e Centro multimediale***

1. La Biblioteca provvede ad assicurare la conservazione, l'accrescimento, e la fruizione del patrimonio librario e documentale dell'Università, nonché il trattamento e la diffusione dell'informazione bibliografica, anche mediante l'acquisizione e l'utilizzo di banche dati specialistiche.
  
2. Il Centro multimediale organizza e cura i servizi informatici dell'Università, l'aula di informatica, i collegamenti via internet e le attrezzature necessarie per gli eventuali Corsi a distanza.

## **Articolo 10**

### ***Iscrizione e frequenza ai Corsi di Studio***

- 1.** I competenti organi accademici dettano le norme di iscrizione ai singoli corsi di studio ed il numero dei posti a disposizione per quei Corsi per i quali è previsto un numero programmato limite alle iscrizioni, avendo riguardo, fra l'altro, alla disponibilità di aule, laboratori, biblioteche, personale docente e tecnico amministrativo.
- 2.** Il Consiglio di Facoltà, su proposta dei Consigli di Corso di studio, propone al Consiglio Accademico il numero di posti a disposizione per l'iscrizione degli studenti a quei corsi di studio per i quali è prevista la limitazione nelle iscrizioni e per le prove di valutazione ai fini dell'iscrizione.
- 3.** E' vietata l'iscrizione contemporanea a più Corsi di studio che comportino il conseguimento di un titolo.
- 4.** Per essere ammessi ad un Corso di laurea occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo, nel rispetto degli accordi internazionali vigenti, dal Consiglio di Facoltà e, se esiste dal Consiglio di Corso di studio. titoli di ammissione ai diversi Corsi di studio sono indicati nei rispettivi ordinamenti didattici.
- 5.** La Facoltà può attivare forme di iscrizione di studenti a tempo parziale definendo il numero minimo di CFU da acquisire nel corso dei singoli anni. Su proposta della Facoltà, il Consiglio di Amministrazione determina la misura della riduzione delle tasse e i contributi previsti per gli studenti a tempo parziale.
- 6.** Sono studenti "in corso" coloro che si iscrivono per la prima volta ad un anno di corso previsto dagli ordinamenti didattici. Sono studenti "ripetenti" coloro che non hanno seguito uno o più insegnamenti di un anno del corso a cui sono iscritti e si iscrivono nuovamente al corso stesso. Sono studenti "fuori corso" coloro che hanno completato tutti gli anni di corso previsti dagli ordinamenti didattici, hanno seguito tutti gli insegnamenti ma non hanno superato tutte le prove finali degli stessi.
- 7.** Lo studente può chiedere il passaggio ad altro Ateneo o ad altro Corso di studio attivato presso l'Università presentando apposita domanda al Rettore, che in presenza di valide motivazioni può accordare il trasferimento ad altro Ateneo.

## **Articolo 11**

### ***Crediti formativi universitari***

- 1.** L'unità di misura dell'impegno richiesto agli studenti per l'assolvimento dei loro debiti formativi è il credito formativo universitario (CFU).
- 2.** Al credito formativo universitario corrispondono venticinque ore di lavoro, comprensive delle ore di lezione, di esercitazione, di laboratorio, di seminario e delle altre attività formative previste dal presente Regolamento, oltre le ore di studio personale necessarie per completare la formazione volta al superamento degli esami oppure per realizzare altre attività formative.
- 3.** I crediti corrispondenti a ciascuna attività formativa sono acquisiti dagli studenti con il superamento degli esami o di altre forme di verifica del profitto determinate nell'ambito della programmazione didattica, ferma restando la quantificazione in trentesimi per la votazione degli esami e in centodecimi per la prova finale, con eventuale lode.
- 4.** Le Strutture didattiche competenti regolamentano la corrispondenza tra i crediti formativi universitari previsti dai Corsi e quelli acquisibili presso altre istituzioni universitarie nazionali e della Unione Europea.
- 5.** Nel caso di trasferimenti degli studenti da altra Università, il riconoscimento dei crediti acquisiti presso gli altri Atenei anche esteri è disciplinato dai regolamenti dei programmi di mobilità studentesca approvati o ratificati dal Consiglio di Facoltà, sentito il Consiglio della Struttura didattica competente, che valuta l'effettivo raggiungimento degli obiettivi formativi qualificanti richiesti dall'Università.
- 6.** Gli ordinamenti didattici possono prevedere forme di verifica dei crediti acquisiti da un periodo di tempo tale da poterne rendere obsoleti i contenuti culturali e professionali.
- 7.** Il Consiglio di Facoltà può riconoscere, secondo criteri predeterminati, come crediti formativi universitari, valutando gli obiettivi raggiunti e l'attività svolta dal richiedente, le competenze e le abilità professionali certificate ai sensi della normativa vigente in materia, nonché altre competenze e abilità maturate in attività formative di livello post-secondario alla cui progettazione e realizzazione l'Università abbia concorso, sempre nei limiti delle norme in vigore.

## **Articolo 12**

### ***Regolamenti didattici dei Corsi di Studio***

1. Il Regolamento didattico dei Corsi di studio, in conformità all'ordinamento didattico ed al presente regolamento, nel rispetto della libertà di insegnamento nonché dei diritti e doveri dei docenti e degli studenti, specifica gli aspetti organizzativi del Corso di studio.
  
2. Il Regolamento dei Corsi di studio è approvato dal Consiglio di Facoltà su proposta del Consiglio di Corso di studio.
  
3. Il Regolamento dei Corsi di studio determina in particolare:
  - a) l'elenco degli insegnamenti con l'indicazione dei settori scientifico-disciplinari di riferimento, l'eventuale articolazione in moduli nonché il numero di ore riservato alle lezioni frontali;
  - b) gli obiettivi formativi specifici di ogni insegnamento e di ogni altra attività formativa;
  - c) i crediti assegnati ad ogni insegnamento e ad ogni altra attività formativa;
  - d) le eventuali propedeuticità degli insegnamenti e delle attività formative;
  - e) i curricula offerti agli studenti e le regole di presentazione, ove necessario, dei piani di studio individuali;
  - f) la tipologia delle varie forme didattiche, eventualmente anche a distanza;
  - g) la modalità e le caratteristiche degli esami e delle altre forme di verifica del profitto degli studenti;
  - h) le disposizioni sugli obblighi di frequenza anche in riferimento alla condizione degli studenti lavoratori;
  - i) le conoscenze e le competenze di base richieste per l'accesso al Corso di studi, comprese le modalità di verifica ritenute necessarie, la cui mancanza configura per lo studente un debito formativo;
  - j) la verifica, per gli studenti stranieri per il tramite di apposito esame o sulla base di certificazione rilasciata da una Università italiana e ufficialmente riconosciuta dal Ministero degli Affari Esteri, della competenza in lingua italiana;
  - k) il numero minimo di crediti, diversificato per studenti a tempo pieno e studenti lavoratori, che devono eventualmente essere acquisiti in un certo periodo didattico per la prosecuzione degli studi;
  - l) i termini e le modalità della partecipazione ai Consigli di corso dei professori a contratto, affidatari e supplenti.

## **Articolo 13**

### ***Manifesto degli Studi e guida dello studente***

1. Entro il 30 giugno di ogni anno la Facoltà predispone il manifesto degli studi relativo all'anno accademico successivo. Il manifesto indica:
  - a) i requisiti di ammissione previsti per ciascun Corso di studio;
  - b) i piani di studio ufficiali dei corsi di studio attivati e i relativi insegnamenti;
  - c) le modalità di presentazione di eventuali piani di studio individuali;
  - d) l'indicazione delle eventuali propedeuticità;
  - e) le disposizioni sull'obbligo di frequenza;
  - f) la data di inizio e termine delle lezioni;
  - g) la distribuzione degli appelli d'esame;
  - h) le modalità di svolgimento ed il calendario delle eventuali attività di laboratorio, pratiche e di tirocinio.
  
2. Il manifesto annuale degli studi è parte integrante della Guida dello Studente che la Facoltà deve rendere pubblica, in forma cartacea e telematica, entro la data di apertura delle iscrizioni al nuovo anno accademico.
  
3. La Guida dello studente riporta tutti programmi degli insegnamenti attivati nonché le norme e le indicazioni utili per la partecipazione dello studente alle varie attività universitarie.

## **Articolo 14**

### ***Esami e verifiche del profitto***

- 1.** Le Strutture didattiche competenti della Facoltà stabiliscono e regolamentano, nell'ambito della loro programmazione, il tipo di prove per la verifica del profitto, che determinano il superamento del Corso e l'acquisizione dei crediti da parte degli studenti.
- 2.** Nel caso in cui le prove consistano in esami orali o scritti la votazione viene espressa in trentesimi e il voto minimo per il superamento dell'esame è di diciotto trentesimi, mentre il voto massimo può essere accompagnato dalla lode.
- 3.** La valutazione del profitto in occasione degli esami può tenere conto dei risultati conseguiti in altre eventuali prove di verifica o in colloqui sostenuti durante lo svolgimento del Corso.
- 4.** Tutte le prove orali di esame e di verifica del profitto sono pubbliche. Qualora siano previste prove scritte, il candidato ha il diritto di prendere visione dei propri elaborati una volta corretti.
- 5.** Qualora la programmazione didattica preveda un unico esame o un'unica prova di verifica finale per un insegnamento articolato in più moduli, il profitto dello studente deve essere accertato nell'ambito di ciascuno dei moduli previsti.
- 6.** Le Commissioni giudicatrici degli esami e delle altre prove di verifica del profitto sono nominate dal Preside e sono composte da almeno due membri, il primo dei quali svolge le funzioni di Presidente della Commissione ed è, di regola, il titolare del Corso; il secondo è un altro Professore o Ricercatore anche di ambito disciplinare affine o un Cultore della materia.
- 7.** Possono essere nominati Cultori della materia dal Consiglio di Facoltà, su proposta delle Strutture didattiche interessate, i Dottori di ricerca o coloro che hanno conseguito una Laurea magistrale o una Laurea secondo il previgente ordinamento da almeno cinque anni, che siano autori di almeno due pubblicazioni a stampa.

## **Articolo 15**

### ***Doveri didattici dei docenti***

- 1.** La Facoltà, nel rispetto delle competenze scientifico-disciplinari, assegna ai docenti e ricercatori i compiti didattici, ivi comprese le attività didattiche integrative, di orientamento e di tutorato, sulla base dell'organizzazione in moduli, del numero di studenti nonché dell'equa distribuzione del carico didattico.
  
- 2.** I professori ed i ricercatori sono tenuti ad assicurare lo svolgimento di lezioni, esercitazioni, seminari, attività di orientamento, di tutorato, di supporto alla didattica, di partecipazione alle commissioni per la valutazione del profitto e per il conseguimento dei titoli di studio, secondo l'impegno orario stabilito dalle vigenti norme di stato giuridico.
  
- 3.** Ogni docente deve assicurare una quantità settimanale minima di attività didattica e tutorale, stabilita dal Regolamento di Facoltà, nel corso dell'intero anno accademico. Il ricevimento degli studenti dovrà essere assicurato in modo continuativo nel corso dell'intero anno accademico, secondo calendari preventivamente resi noti.
  
- 4.** Ciascun docente è tenuto a svolgere personalmente le lezioni dei corsi a lui affidati. L'eventuale assenza deve essere giustificata da gravi ed eccezionali motivi e deve essere comunicata al Preside ed agli studenti. In caso di assenza prolungata il Preside, sentito il Consiglio di Facoltà, provvederà alla sostituzione del titolare nelle forme più adeguate ad assicurare la continuità del corso di insegnamento e lo svolgimento degli esami.
  
- 5.** I docenti sono tenuti a certificare tutte le proprie attività didattiche annotando nell'apposito registro gli argomenti trattati, gli orari di svolgimento delle lezioni, le ore dedicate al ricevimento degli studenti, agli esami ed alle altre verifiche del profitto, alle sedute di laurea, al tutorato, ai compiti organizzativi. Il registro deve essere consegnato al Preside di Facoltà entro 15 giorni dalla fine di ciascun periodo didattico per essere conservato agli atti della Facoltà.
  
- 6.** Nel registro di cui al precedente comma 5 sono indicate anche le attività didattiche svolte in sostituzione del docente titolare da parte di altro docente.
  
- 7.** Gli obblighi di cui ai commi precedenti sono estesi anche ai docenti a contratto titolari di corsi di insegnamento.

## **Articolo 16**

### ***Conferimento titoli e rilascio diplomi e certificazioni***

- 1.** Il titolo di studio è conferito a seguito di prova finale. L'ordinamento didattico del Corso di studio disciplina:
  - a) le modalità della prova;
  - b) le modalità della valutazione conclusiva, che deve tenere conto delle valutazioni sulle attività formative precedenti e sulla prova finale nonché di ogni altro elemento rilevante.
  
- 2.** Per il conseguimento della laurea magistrale è prevista la presentazione di una tesi elaborata in modo personale dallo studente sotto la guida di un relatore.
  
- 3.** La Commissione per il conferimento del titolo di laurea e di laurea magistrale, valuta il candidato avendo riguardo all'intera carriera dello studente, alle valutazioni sulle attività formative pregresse nonché allo svolgimento della stessa prova finale. La valutazione è espressa in centodecimi. La prova si intende superata con una votazione minima di 66/110. La Commissione, in caso di valutazione massima di 110/110 può concedere la lode.
  
- 4.** La Commissione giudicatrice della prova finale redige apposito verbale sullo svolgimento e sull'esito della medesima prova.
  
- 5.** Le Commissioni giudicatrici della prova finale sono nominate del Preside di Facoltà e sono composte da almeno 7 membri la maggioranza dei quali deve essere costituita da docenti di ruolo.
  
- 6.** Il conferimento di titoli accademici congiuntamente con altri atenei italiani o stranieri è disciplinato da apposite convenzioni con gli atenei stessi.
  
- 7.** L'Università rilascia, in conformità alla normativa vigente sulla certificazione e sulla trasparenza amministrativa, i diplomi relativi ai titoli di studio di primo livello o laurea, di secondo livello o laurea magistrale, nonché i diplomi di specializzazione, dottorati di ricerca e master universitari di primo e secondo livello, le certificazioni, le attestazioni, le copie, gli estratti ed altri documenti relativi alla carriera scolastica degli studenti, con l'osservanza dei limiti previsti dalla normativa in vigore sulla tutela dei dati personali.
  
- 8.** L'Università, insieme con le attestazioni dei titoli di studio e di ricerca di cui al comma precedente dei titoli di studio, rilascia, a norma dell'articolo 11, comma 8, del D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, un certificato, con le principali indicazioni relative al *curriculum* specifico seguito dallo studente, servendosi di modelli conformi a quelli in uso presso i Paesi dell'U.E., allegati al presente regolamento.

## **Articolo 17**

### ***Riconoscimento degli studi compiuti all'estero***

- 1.** Gli studenti dell'Università possono svolgere parte dei propri studi presso altri atenei esteri o istituti equiparati nell'ambito dei programmi europei e/o di accordi stipulati fra Università che potranno prevedere anche il conseguimento del doppio titolo.
- 2.** L'Università favorisce gli scambi di studenti con Università estere secondo un principio di reciprocità, mettendo a disposizione degli studenti ospiti le proprie risorse didattiche e fornendo un supporto organizzativo agli scambi.
- 3.** Il riconoscimento del programma di studi effettuato presso Atenei esteri deve essere preventivamente approvato dalla Facoltà su proposta dei Consigli di Corso di studio, a meno che, nell'ambito di accordi di scambio, siano state approvate dal Consiglio Accademico tabelle di equivalenza con i corsi e seminari tenuti presso Università partner.
- 4.** L'Università riconosce come crediti quelli ottenuti per il tramite di esami o tirocini, ovvero di altre attività formative previste dalla normativa vigente.
- 5.** La delibera di convalida di frequenze, esami e periodi di tirocinio svolti all'estero deve esplicitamente indicare le corrispondenze con gli insegnamenti previsti nel curriculum ufficiale o individuale dello studente.
- 6.** Il Consiglio di Facoltà attribuisce agli esami convalidati la votazione in trentesimi sulla base di tabelle di conversione precedentemente fissate.
- 7.** Il riconoscimento dell'esame comporta anche il riconoscimento dei crediti attribuiti ai corsi seguiti all'estero.
- 8.** Nel caso in cui uno studente chieda di essere trasferito ad altra Università, nella certificazione della carriera scolastica dello studente medesimo, previa delibera del Consiglio di Facoltà, viene fatta menzione delle attività formative compiute all'estero, ovvero compiute in Italia e da valere per la prosecuzione dell'attività formativa sia in Italia che all'estero, anche se non convalidate ai fini del conseguimento del titolo indicando gli esami superati, le frequenze acquisite e l'eventuale tirocinio.
- 9.** Il riconoscimento dell'idoneità di titoli di studio conseguiti all'estero ai fini dell'ammissione a corsi di studio attivati presso l'Università, è approvato dal Consiglio Accademico in conformità alle leggi in vigore e ai decreti ministeriali, su richiesta e previo parere delle strutture didattiche interessate.

## **Articolo 18**

### ***Tipologia dei titoli e corsi di studio***

- 1.** L'Università rilascia titoli di studio di primo livello o Laurea, di secondo livello o Laurea Magistrale, diplomi di specializzazione, Dottorati di ricerca, Master universitari di primo e secondo livello, nonché Diplomi e Certificazioni di competenza, in Lingua e cultura italiana.
  
- 2.** I Corsi di Studio per il conseguimento dei titoli delle certificazioni e dei diplomi rilasciati dall'Università si articolano nel modo seguente:
  - a) Corsi di lingua e cultura italiana per stranieri e corsi per docenti di lingua italiana a stranieri;
  - b) Corso di laurea in operatori pluridisciplinari ed interculturali d'area mediterranea (classe 6);
  - c) Corso di laurea magistrale in programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali d'area mediterranea (classe 57/S).
  
- 3.** Il conseguimento dei titoli di studio avviene secondo le modalità previste dalle Leggi e Decreti in vigore e viene regolamentato dall'articolo 16 del presente Regolamento.
  
- 4.** Sulla base di apposite convenzioni, l'Università può rilasciare i titoli di cui al presente articolo anche congiuntamente con altri Atenei italiani ed esteri.

## **Articolo 19**

### ***Corso di laurea per “Operatori pluridisciplinari e interculturali d’area mediterranea”(Classe di laurea n. 6 in “Scienze del servizio sociale”).***

1. All’interno della Facoltà di “Scienze della società e della formazione d’area mediterranea” è istituito il Corso di laurea per «Operatori pluridisciplinari e multiculturali d’area mediterranea» (Classe delle lauree in “Scienze del servizio sociale”, n. 6).

## **Articolo 20**

### ***Obiettivi formativi specifici del Corso di laurea.***

1. Il Corso è strutturato in modo da fornire agli studenti le competenze e le capacità, non solo linguistiche, ma altresì socio-assistenziali, pedagogiche, economiche e giuridiche, necessarie ad interagire con le culture e le popolazioni dei Paesi del Bacino del Mediterraneo o permeati delle civiltà che in esso hanno avuto origine (come i Paesi ispano-americani), nella prospettiva di uno sviluppo delle relazioni sociali interculturali e multietniche e della eliminazione di situazioni di disagio, riferite a singoli come pure a gruppi e comunità anche di immigrati.

## **Articolo 21**

### ***Ambiti occupazionali previsti per i laureati.***

1. I laureati possono trovare sbocchi occupazionali nelle strutture di servizio alla persona, frutto di iniziative della società civile (volontariato, enti no profit, organizzazioni non governative) o emanazione di istituzioni pubbliche nei settori scolastici, assistenziali, giudiziari, sanitari, nelle reti di scambi commerciali e turistici, negli ambiti della formazione e della ricerca.

## **Articolo 22**

### ***Conoscenze richieste per l’accesso (per le quali non è prevista una verifica)***

1. Le conoscenze richieste per l’accesso al Corso di laurea, e per le quali non è prevista una verifica sono quelle conseguite con diplomi di scuola secondaria, rilasciati al termine di un Corso di studi di durata quinquennale; per gli studenti stranieri, si richiede inoltre un’adeguata competenza linguistica italiana certificata in base alle norme per l’ammissione di tali studenti ai corsi universitari.

**Articolo 23**  
***Caratteristiche della prova finale***

**1.** La prova finale è costituita dall'esame su di una breve tesi di laurea scritta in una delle discipline studiate, con riferimenti interdisciplinari e la verifica della conoscenza di una lingua straniera per gli italiani e della lingua italiana per gli stranieri.

## Articolo 24

### *Articolazione del Corso di laurea*

1. Il Corso risulta articolato in base al seguente quadro generale delle attività formative, svolte mediante corsi di insegnamento, seminari, esercitazioni, studio individuale, tutorati, laboratori e tirocini:

Attività formative di base	totale CFU	Settori scientifico disciplinari
Discipline sociologiche, psicologiche, storiche, giuridiche ed economiche	39	IUS/09 : ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO
		M-PSI/05 : PSICOLOGIA SOCIALE
		M-STO/04 : STORIA CONTEMPORANEA
		SECS-P/01 : ECONOMIA POLITICA
		SPS/07 : SOCIOLOGIA GENERALE
<b>Totale Attività formative di base</b>	<b>39</b>	
<b>(Per 'Attività formative di base' è previsto un numero minimo di crediti pari a 30)</b>		

Attività caratterizzanti	totale CFU	Settori scientifico disciplinari
Discipline economiche e storiche	6	SECS-P/12 : STORIA ECONOMICA
Discipline giuridiche	6	IUS/01 : DIRITTO PRIVATO
Discipline psicologiche	6	M-PSI/05 : PSICOLOGIA SOCIALE
Discipline sociologiche	18	SPS/08 : SOCIOLOGIA DEI PROCESSI CULTURALI E COMUNICATIVI
		SPS/09 : SOCIOLOGIA DEI PROCESSI ECONOMICI E DEL LAVORO
		SPS/10 : SOCIOLOGIA DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO
Lingue e civiltà	18	L-FIL-LET/12 : LINGUISTICA ITALIANA
		L-LIN/06 : LINGUA E LETTERATURE ISPANO-AMERICANE
		L-OR/12 : LINGUA E LETTERATURA ARABA
<b>Totale Attività caratterizzanti</b>	<b>54</b>	
<b>(Per 'Attività caratterizzanti' è previsto un numero minimo di crediti pari a 30)</b>		

Attività affini o integrative	totale CFU	Settori scientifico disciplinari
Formazione interdisciplinare	42	IUS/11 : DIRITTO CANONICO E DIRITTO ECCLESIASTICO
		M-GGR/02 : GEOGRAFIA ECONOMICO-POLITICA
		M-PSI/08 : PSICOLOGIA CLINICA
		SECS-P/03 : SCIENZA DELLE FINANZE
		SECS-S/01 : STATISTICA
		SPS/03 : STORIA DELLE ISTITUZIONI POLITICHE
		SPS/04 : SCIENZA POLITICA
<b>Totale Attività affini o integrative</b>	<b>42</b>	
<b>(Per 'Attività affini o integrative' è previsto un numero minimo di crediti pari a 22)</b>		

<b>Altre attività formative</b>	<b>CFU</b>	<b>Tipologie</b>
<b>A scelta dello studente</b>	<b>18</b>	
<b>Per la prova finale</b>	3	Prova finale
	6	Lingua straniera
<b>Altre (art.10, comma1, lettera f)</b>	6	Ulteriori conoscenze linguistiche
	6	Abilità informatiche e relazionali
	6	Tirocini
		Altro
	18	Totale altre (art.10, comma1, lettera f)
<b>Totale Altre attività formative</b>	<b>45</b>	
<b>(Per 'Altre attività' formative è previsto un numero minimo di crediti pari a 36)</b>		
<b>TOTALE CREDITI</b>	<b>180</b>	

**Articolo 25**  
***Previsioni integrative sul Corso di laurea***

1. Per le carenze nella conoscenza della lingua italiana da parte degli studenti stranieri evidenziatesi nel corso degli studi, non ostante l'esibizione al momento dell'ammissione di una regolare e formale certificazione di competenza linguistica, la Facoltà può disporre con apposita delibera l'assolvimento di opportuni debiti formativi.
2. Le modalità di svolgimento delle attività formative consistono in corsi di insegnamento frontale, seminari, esercitazioni, studio individuale, tutorati, laboratori e tirocini.
3. Al fine di agevolare gli studenti nell'individuazione e nello svolgimento delle attività formative riservate alla loro libera scelta il Consiglio di Facoltà disporrà, anno per anno, l'attivazione di una serie di insegnamenti da inserire nel Manifesto degli studi, in cui verranno date opportune indicazioni anche sulle ulteriori conoscenze linguistiche previste fra le altre attività formative.
4. La verifica della conoscenza di una lingua straniera verterà, per gli studenti italiani, su Lingua e traduzione - Lingua spagnola (L-LIN/07) oppure su Lingua e letteratura araba (secondo corso, L-OR/12), mentre per gli studenti stranieri su Linguistica italiana (secondo corso, L-FIL-LET/12).

**Articolo 26**  
***Iscrizione alla Classe delle laurea magistrali***

1. La Laurea di «Operatore pluridisciplinare e interculturale d'area mediterranea» rende possibile l'iscrizione alla classe delle lauree magistrali in programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali (57/S).

**Articolo 27**  
***Corso di laurea magistrale in***  
***«Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali d'area***  
***mediterranea» (Classe delle lauree specialistiche in “Programmazione e***  
***gestione delle politiche e dei servizi sociali” n. 57/S).***

1. All'interno della Facoltà di «Scienze della società e della formazione d'area mediterranea» è istituito il Corso di laurea magistrale in «Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali d'area mediterranea» (Classe delle lauree specialistiche in “Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali” n. 57/S).

**Articolo 28**  
***Obiettivi formativi specifici del Corso di laurea***

1. Il Corso si propone di fornire le competenze utili per la ideazione, la programmazione e l'attuazione di politiche sociali, nonché particolari capacità nel campo delle conoscenze empiriche dei diversi sistemi, anche da un punto di vista comparativo e in una prospettiva di relazioni interetniche e multiculturali d'area mediterranea.

**Articolo 29**  
***Ambiti occupazionali previsti per i laureati***

1. Il Corso si propone di formare personale dotato delle necessarie attitudini per l'offerta di servizi sociali nei settori della sanità, del turismo e del commercio, delle istituzioni, della famiglia, dell'immigrazione, dell'esclusione e marginalità sociale, delle pari opportunità e dei soggetti deboli.

### **Articolo 30**

#### ***Titoli di ammissione al Corso di laurea magistrale***

1. Costituisce titolo di ammissione, senza alcun debito formativo, il possesso della laurea per «Operatore pluridisciplinare e multiculturale d'area mediterranea». Potranno, inoltre, essere ammessi i laureati delle classi di laurea in “Scienze del Servizio Sociale”, in “Scienze dei servizi giuridici”, in “Scienze della mediazione linguistica” e i laureati, in genere, in Scienze umanistiche, economiche, pedagogiche, psicologiche, politiche, turistiche e sociologiche, previa verifica dell'assolvimento dei debiti formativi volta per volta stabiliti dal Consiglio di Facoltà, secondo le modalità e i termini precisati nel Regolamento didattico del Corso di studio e nel Manifesto didattico.

### **Articolo 31**

#### ***Caratteristiche della prova finale***

1. La prova finale consiste in una tesi sperimentale o di ricerca, condotta sotto la guida di un docente relatore, in modo tale da offrire un contributo originale in una delle discipline studiate.

## Articolo 32

### *Articolazione del Corso di laurea magistrale*

1. Il Corso risulta articolato in base al seguente quadro generale delle attività formative, svolte mediante corsi di insegnamento, seminari, esercitazioni, studio individuale, tutorati, laboratori e tirocini:

<b>Attività formative di base</b>	<b>totale CFU</b>	<b>Settori scientifico disciplinari</b>
<b>Discipline giuridico-politologiche ed economico-statistiche</b>	33	IUS/09 : ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO
		SECS-P/01 : ECONOMIA POLITICA
		SECS-S/01 : STATISTICA
<b>Discipline sociologiche</b>	30	SPS/07 : SOCIOLOGIA GENERALE
		SPS/08 : SOCIOLOGIA DEI PROCESSI CULTURALI E COMUNICATIVI
		SPS/09 : SOCIOLOGIA DEI PROCESSI ECONOMICI E DEL LAVORO
<b>Totale Attività formative di base</b>	<b>63</b>	
<b>(Per 'Attività formative di base' è previsto un numero minimo di crediti pari a 40)</b>		

<b>Attività caratterizzanti</b>	<b>totale CFU</b>	<b>Settori scientifico disciplinari</b>
<b>Discipline giuridico-politologiche, economico-statistico-sociali e demografiche, psicologiche e antropologiche</b>	63	IUS/01 : DIRITTO PRIVATO
		IUS/10 : DIRITTO AMMINISTRATIVO
		M-PSI/05 : PSICOLOGIA SOCIALE
		SECS-P/02 : POLITICA ECONOMICA
		SECS-P/03 : SCIENZA DELLE FINANZE
		SECS-S/05 : STATISTICA SOCIALE
		SPS/04 : SCIENZA POLITICA
<b>Discipline sociologiche</b>	36	SPS/10 : SOCIOLOGIA DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO
		SPS/11 : SOCIOLOGIA DEI FENOMENI POLITICI
		SPS/12 : SOCIOLOGIA GIURIDICA, DELLA DEVIANZA E MUTAMENTO SOCIALE
<b>Totale Attività caratterizzanti</b>	<b>99</b>	
<b>(Per 'Attività caratterizzanti' è previsto un numero minimo di crediti pari a 72)</b>		

<b>Attività affini o integrative</b>	<b>totale CFU</b>	<b>Settori scientifico disciplinari</b>
<b>Formazione interdisciplinare</b>	57	IUS/11 : DIRITTO CANONICO E DIRITTO ECCLESIASTICO
		M-GGR/02 : GEOGRAFIA ECONOMICO-POLITICA
		M-PSI/08 : PSICOLOGIA CLINICA
		M-STO/04 : STORIA CONTEMPORANEA
		M-STO/06 : STORIA DELLE RELIGIONI
		SECS-P/12 : STORIA ECONOMICA
		SPS/03 : STORIA DELLE ISTITUZIONI POLITICHE
<b>Totale Attività affini o</b>	<b>57</b>	

<b>integrative</b>		
<b>(Per 'Attività affini o integrative' è previsto un numero minimo di crediti pari a 31)</b>		
<b>Ambito aggregato per crediti di sede</b>	<b>totale CFU</b>	<b>Settori scientifico disciplinari</b>
	18	L-FIL-LET/12 : LINGUISTICA ITALIANA
		L-LIN/06 : LINGUA E LETTERATURE ISPANO-AMERICANE
		L-OR/12 : LINGUA E LETTERATURA ARABA

<b>Altre attività formative</b>	<b>CFU</b>	<b>Tipologie</b>
<b>A scelta dello studente</b>	<b>18</b>	
<b>Per la prova finale</b>	27	Prova finale
<b>Altre (art.10, comma1, lettera f)</b>	6	Ulteriori conoscenze linguistiche
	6	Abilità informatiche e relazionali
	6	Tirocini
		Altro
	18	Totale altre (art.10, comma1, lettera f)
<b>Totale Altre attività formative</b>	<b>63</b>	
<b>(Per 'Altre attività' formative è previsto un numero minimo di crediti pari a 55)</b>		

<b>TOTALE CREDITI</b>	<b>300</b>	
-----------------------	------------	--

### **Articolo 33**

#### ***Previsioni integrative sul Corso di laurea magistrale***

1. Le modalità di svolgimento delle attività formative consistono in corsi di insegnamento frontale, seminari, esercitazioni, studio individuale, tutorati, laboratori e tirocini.
2. Al fine di agevolare gli studenti nell'individuazione e nello svolgimento delle attività formative riservate alla loro libera scelta il Consiglio di Facoltà disporrà, anno per anno, l'attivazione di una serie di insegnamenti da inserire nel Manifesto degli studi, in cui verranno date opportune indicazioni anche sulle ulteriori conoscenze linguistiche previste fra le altre attività formative.

## **TITOLO II**

## **Articolo 34**

### ***Articolazione dei Corsi ordinari della «Scuola Superiore di orientamento e alta formazione in lingua e cultura italiana per stranieri»***

- 1.** I Corsi ordinari della «*Scuola Superiore di orientamento e alta formazione in lingua e cultura italiana per stranieri*», di seguito denominata “Scuola”, si articolano in sei livelli: i primi cinque di durata mensile o trimestrale e il sesto di durata semestrale. Tutti i Corsi ordinari si concludono con un esame finale.
  
- 2.** I Corsi di Primo, Secondo, Terzo e Quarto livello prevedono un insegnamento della lingua e cultura italiana a livello elementare ed intermedio. Tale insegnamento ha come obiettivo un graduale apprendimento delle quattro abilità fondamentali e consente il raggiungimento di un livello di conoscenza della lingua scritta e orale che permetta di affrontare argomenti della realtà quotidiana, di inserirsi in contesti culturali più complessi ed esprimersi in modo chiaro e dettagliato su vari argomenti anche con interlocutori di Lingua Madre .
  
- 3.** I Corsi di Quinto livello consentono il consolidamento delle competenze linguistiche e comunicative, l’approfondimento delle strutture grammaticali più complesse, l’arricchimento del lessico. Lo studente è introdotto all’approccio linguistico con la letteratura, la storia, l’arte, il cinema italiani.
  
- 4.** I Corsi di Sesto livello si articolano in due indirizzi, uno a carattere umanistico-letterario e l’altro a carattere tecnico-economico. La lingua viene analizzata nei suoi aspetti ortografici, grammaticali, lessicali e stilistici. Lo studente è messo in condizione di affrontare analisi testuali dal punto di vista semantico, strutturale e formale. Alla lingua italiana, che conserva il suo ruolo centrale, vengono accostate discipline umanistiche o tecniche, specifiche dei vari indirizzi.

## **Articolo 35**

### ***Ammissione ai Corsi ordinari della Scuola***

- 1.** I Corsi ordinari sono aperti a tutti i cittadini stranieri ed agli italiani residenti all'estero di età non inferiore ai sedici anni.
- 2.** Per l'iscrizione ai Corsi di Primo livello, riservata a studenti che non hanno alcuna conoscenza della lingua italiana, non è richiesta alcuna attestazione preliminare.
- 3.** L'ammissione ai Corsi di Secondo, Terzo, Quarto, Quinto e Sesto livello può avvenire:
  - a) direttamente se lo studente ha superato le prove d'esame del Corso immediatamente inferiore;
  - b) previo test di accertamento del livello di competenza linguistica che stabilirà il livello del Corso al quale lo studente può accedere.
- 4.** Lo studente che, al termine di un Corso di Primo, Secondo, Terzo e Quarto livello non superasse le relative prove d'esame non può essere ammesso a un Corso immediatamente superiore. Per l'ammissione al Corso di Sesto livello è necessario avere superato una prova d'esame specifica per il detto livello.
- 5.** Solo in casi eccezionali, a Corsi già avviati e in ogni caso non oltre il primo mese di lezione, i Docenti, previa dichiarazione congiunta, possono consentire, tramite attestazione di idoneità, il trasferimento di studenti da un Corso a quello superiore o inferiore.

## **Articolo 36**

### ***Iscrizione frazionata, obbligo e computo delle frequenze presso i Corsi ordinari della Scuola***

- 1.** Lo studente che intenda seguire un Corso ordinario deve frequentarlo per l'intera durata. Tuttavia, quando impedimenti oggettivi non gli consentano una permanenza prolungata nella sede universitaria, i singoli periodi di frequenza saranno computati, ai fini dell'ammissione agli esami, nei termini consentiti dal successivo articolo 28.
- 2.** Limitatamente ai primi cinque livelli, potrà essere computata, ai sensi del comma precedente, anche l'iscrizione ai Corsi straordinari, di durata mensile o bimestrale, purché dello stesso livello del Corso di cui lo studente intende sostenere l'esame. E' necessaria, in ogni caso, l'attestazione della regolare frequenza.
- 3.** Lo studente che si trovasse nella necessità di scaglionare la frequenza di un Corso nel tempo e che fosse interessato a sostenere gli esami di un Corso ordinario per ricevere il relativo certificato o diploma, dovrà organizzare i suoi periodi di frequenza in funzione del calendario dei Corsi, di modo che la sua prima iscrizione coincida col primo mese dei Corsi (gennaio, aprile, ottobre), la seconda col secondo mese dei Corsi (febbraio, maggio, novembre) e così via.
- 4.** Chi non fosse interessato ad ottenere il certificato o diploma di competenza della Lingua italiana può iscriversi a una frazione mensile o bimestrale del Corso ordinario del livello cui è stato ammesso. Coloro i quali iniziano la frequenza dopo l'avvio delle lezioni vengono inseriti in classi già formate e seguono la parte del programma non ancora svolta. Nel mese conclusivo dei Corsi non si accettano studenti cui manca l'ultima frazione mensile per completare il periodo di frequenza richiesto per l'ammissione agli esami.

**Articolo 37**  
***Ammissione agli esami dei Corsi ordinari della Scuola***

- 1.** Il periodo di frequenza richiesto per sostenere gli esami è di tre mesi nei Corsi di Primo, Secondo, Terzo, Quarto e Quinto livello e può essere frazionato nell'arco massimo di tre anni accademici; nel Corso di Sesto livello è di sei mesi, frazionabile nell'arco di tre anni.
  
- 2.** La frequenza deve essere comprovata dai Docenti del Corso seguito dallo studente. Una frequenza giudicata non regolare preclude il diritto a sostenere gli esami finali di profitto. Per effetto di tale disposizione, la domanda di ammissione agli esami avanzata dallo studente a lezioni non ancora concluse è da considerarsi accettata con riserva fino a che la sua regolare frequenza non sia stata comprovata da tutti i Docenti del Corso seguito.
  
- 3.** Eventuali assenze o ritardi nell'iscrizione sono di norma tollerati fino a un limite massimo di dieci giorni. Oltre questo limite, il Collegio dei Docenti, su motivata e documentata richiesta dello studente, valuterà se ammetterlo o no alle prove d'esame.
  
- 4.** Ove si verifichi il caso previsto dal quinto comma del precedente articolo 10, nel calcolo della frequenza al Corso cui lo studente è stato trasferito andrà considerato anche il periodo trascorso nella classe di provenienza.
  
- 5.** Non può essere ammesso agli esami chi non sia in regola col versamento delle tasse di iscrizione e di frequenza.

## **Articolo 38**

### ***Esami dei Corsi ordinari della Scuola***

1. Gli studenti iscritti ai Corsi di lingua e cultura italiana, per ottenere il certificato o il diploma relativo al livello frequentato, devono superare gli esami di profitto in tutte le discipline previste dal loro piano di studi.
2. Gli esami di Lingua italiana e di Linguistica italiana consistono in una prova scritta e in una prova orale, cui si è ammessi previo superamento della prima. In caso di insufficienza nella prova orale, lo scritto non dovrà essere ripetuto.
3. Le prove d'esame degli altri insegnamenti sono di norma orali, ferma restando la facoltà da parte di ciascun docente di adottare forme ulteriori di accertamento del profitto conseguito dagli allievi. In ogni caso, la valutazione finale del candidato sarà espressa da un unico voto.
4. Gli esami relativi alle singole discipline, fatta eccezione per quelli di Lingua italiana e di Linguistica italiana, non interferiscono fra loro, né quindi l'esito negativo di uno può pregiudicare il buon esito di altri.
5. I voti si esprimono in trentesimi. La media finale è calcolata aritmeticamente sulla base dei voti riportati nei vari esami sostenuti. A tal fine, la lode è conteggiata come un trentesimo in più. Non si terrà conto di eventuali voti negativi. La media risultante verrà arrotondata per eccesso o per difetto a seconda che la frazione di punto ottenuta sia maggiore o minore della metà.
6. Gli appelli d'esame avranno una cadenza trimestrale, al termine di ogni ciclo dei Corsi.
7. Lo studente ha facoltà di sostenere parte degli esami anche in sessioni successive a quelle di iscrizione ai Corsi, purché completi il suo *curriculum* entro e non oltre il terzo anno dall'iscrizione. Scaduto tale periodo, eventuali esami sostenuti cadranno in prescrizione.
8. Di norma, salvo cause di forza maggiore, lo studente sosterrà gli esami, nei tempi sopra stabiliti, con i Docenti di cui ha seguito i Corsi.
9. Durante le sessioni d'esame la didattica dei Corsi ordinari viene sospesa.

## **Articolo 39**

### ***Certificati, diplomi e attestati relativi ai Corsi ordinari della Scuola***

1. Superate le prove d'esame, vengono rilasciati:
  - il certificato di competenza della Lingua italiana, con indicazione del
  - a) Livello seguito e della media finale riportata, relativamente ai primi quattro Livelli;
  - il certificato di competenza della Lingua e della Cultura italiana, con
  - b) indicazione del Livello, nonché della media finale riportata, relativamente al Corso di Quinto livello;
  - il diploma di Lingua e Cultura italiana, con indicazione del livello e
  - c) dell'indirizzo seguito, nonché della media finale riportata, relativamente al Corso di Sesto livello.
  
2. Chi non sostiene le prove d'esame può richiedere un attestato di frequenza sempre che questa sia comprovata dai Docenti del Corso ai sensi del precedente articolo 28.

## **Articolo 40**

### ***Piano degli studi dei vari livelli dei Corsi ordinari della Scuola***

1. Il Primo livello ha durata mensile e consta di un Corso di Lingua italiana e di Esercitazioni di Lingua italiana.
2. Il Secondo livello ha durata trimestrale e consta di un Corso di Lingua italiana, di Esercitazioni di Lingua e civiltà e di un Corso di Lingua italiana mediante supporti audiovisivi.
3. Il Terzo livello ha durata trimestrale e consta di un Corso di Lingua italiana, di un Approfondimento scritto della Lingua italiana, di un Corso di Lingua italiana mediante supporti audiovisivi, di esercitazioni di Cultura e civiltà italiane.
4. Il Quarto livello ha durata trimestrale e consta di un Corso di Lingua italiana, di un Approfondimento scritto e orale della Lingua italiana, di un Corso di Lingua italiana mediante supporti audiovisivi, di un Corso di Cultura e Civiltà italiane.
5. Il Quinto livello ha durata trimestrale e consta di un Corso di Lingua italiana, di un Approfondimento scritto e orale della Lingua italiana, di un Corso di Cultura e civiltà italiane, di un Corso di Lingua italiana nei testi letterari del novecento, di un Corso di Storia del cinema o di Lingua mediante supporti audiovisivi.
6. Il Sesto livello ha durata semestrale e si articola, nell'arco di due trimestri, in un indirizzo Umanistico-letterario e in un indirizzo Tecnico-economico:

#### **a) Indirizzo Umanistico-letterario**

##### **Primo trimestre**

Sintassi e Stilistica

Linguistica generale I

Storia della lingua italiana I

Letteratura italiana I

Storia moderna

Storia dell'arte

Laboratorio di scrittura creativa

Un insegnamento a scelta, tra quelli attivati nell'ambito del Sesto livello, compresi gli insegnamenti fondamentali dell'altro indirizzo

##### **Secondo trimestre**

Linguistica generale II

Storia della letteratura calabrese (Storia della lingua italiana II)

Letteratura italiana II

Storia contemporanea

Storia del cinema

Conversazione

Un insegnamento a scelta, tra quelli attivati nell'ambito del Sesto livello, compresi gli insegnamenti fondamentali dell'altro indirizzo.

**b) Indirizzo Tecnico-economico**

**Primo trimestre**

Approfondimento scritto e orale della lingua italiana

Composizione

Economia e gestione delle imprese

Esercitazioni di terminologia e corrispondenza commerciale

Storia economica

Istituzioni di diritto pubblico

Un insegnamento a scelta, tra quelli attivati nell'ambito del Sesto livello, compresi gli insegnamenti fondamentali dell'altro indirizzo

**Secondo trimestre**

Conversazione e tecniche di traduzione

Economia e gestione delle imprese

Storia economica

Istituzioni di diritto privato

Organizzazione aziendale

Un insegnamento a scelta, tra quelli attivati nell'ambito del Sesto livello, compresi gli insegnamenti fondamentali dell'altro indirizzo.

## **Articolo 41**

### ***Insegnamenti attivabili nell'ambito del Sesto livello dei Corsi ordinari della Scuola***

**1.** Gli insegnamenti non fondamentali in ciascun indirizzo attivabili nell'ambito del Sesto livello sono i seguenti:

- Approfondimento scritto e orale della lingua italiana
- Composizione
- Laboratorio di scrittura creativa
- Lettura e recitazione
- Conversazione e tecniche di traduzione
- Istituzioni di diritto privato
- Istituzioni di diritto pubblico
- Diritto comunitario
- Economia e gestione delle imprese
- Diritto comparato europeo
- Archeologia
- Storia della Calabria
- Geografia economica
- Grammatica italiana
- Storia dell'arte
- Lessicografia e lessicologia italiana
- Letteratura italiana
- Letteratura italiana contemporanea
- Letteratura calabrese
- Lingua italiana
- Linguistica generale
- Linguaggio enogastronomico
- Merceologia
- Organizzazione aziendale
- Politica economica
- Sociolinguistica
- Storia contemporanea
- Storia del cinema italiano
- Storia delle istituzioni religiose
- Storia della filosofia italiana
- Storia della lingua italiana
- Storia della musica moderna e contemporanea
- Storia dell'arte contemporanea
- Storia delle istituzioni politiche e sociali
- Storia del Cristianesimo
- Storia del teatro italiano
- Storia economica
- Storia moderna
- Storia delle tradizioni popolari
- Tecnica industriale e commerciale

**2.** L'attivazione degli insegnamenti non fondamentali è deliberata anno per anno dal Collegio dei Docenti.

## **Articolo 42**

### ***Attività didattiche integrative nei Corsi ordinari della Scuola***

1. La frequenza alle esercitazioni indicate nel piano di studi è obbligatoria.
2. A completamento della didattica la cui frequenza è obbligatoria, si potranno programmare, previa approvazione del Collegio dei Docenti, ulteriori esercitazioni, incontri seminari, conferenze e visite guidate al patrimonio naturale, artistico, civile ed economico (locale e nazionale). La partecipazione a tali forme e momenti di attività didattica integrativa è facoltativa.

## **Articolo 43**

### ***Corsi straordinari della Scuola. Caratteristiche generali***

1. Accanto ai Corsi ordinari, possono essere attivati, durante l'anno, vari Corsi straordinari di diverso livello, per l'apprendimento della lingua italiana o l'approfondimento delle conoscenze linguistiche e culturali pregresse. Essi hanno durata inferiore rispetto ai Corsi ordinari e non prevedono alcuna prova d'esame.
2. I Corsi straordinari sono di due tipi:
  - a) Bimestrali
  - b) Intensivi
3. Durante tutto l'arco dell'anno accademico possono essere organizzati Corsi straordinari propedeutici ai Corsi di primo livello per gli studenti privi di ogni conoscenza della lingua italiana.

## **Articolo 44**

### ***Ammissione ai Corsi straordinari bimestrali della Scuola***

1. L'assegnazione degli iscritti ai Corsi straordinari avviene secondo le stesse modalità dei Corsi ordinari.
2. Lo studente che, frequentando un Corso ordinario di durata mensile o un Corso intensivo, sottoponendosi a test di accertamento delle competenze acquisite, non fosse giudicato idoneo all'ammissione al livello superiore, verrà inserito, di norma, se intende continuare nella frequenza dei Corsi, nella seconda frazione di un Corso straordinario bimestrale. Qualora, dopo aver frequentato per due mesi Corsi straordinari del medesimo livello, alla prova del test di verifica non ottenesse risultato migliore, volendo continuare potrà essere destinato, a richiesta, al terzo mese di un Corso ordinario, con facoltà di avvalersi dei due mesi di frequenza del Corso precedente per accedere agli esami finali.

## **Articolo 45**

### ***Corsi straordinari intensivi della Scuola***

1. I Corsi straordinari intensivi si svolgono durante tutto il corso dell'anno. Hanno durata variabile non superiore a quella mensile e prevedono, di norma, un carico settimanale maggiore dei Corsi normali per la didattica della Lingua italiana. Possono essere attivati per i primi cinque livelli. Le classi sono formate da un numero ridotto di studenti.
2. Tali Corsi consentono una più rapida acquisizione delle competenze linguistiche fondamentali.

## **Articolo 46**

### **Tipologia dei Corsi speciali della Scuola**

1. I Corsi speciali sono programmati secondo una tipologia diversificata; in essi sono ricompresi: il Corso di alta formazione per Docenti di Lingua italiana come lingua straniera, il Corso di Aggiornamento per Docenti di italiano come lingua straniera (Lingua2), il Corso di perfezionamento per Docenti di Lingua italiana a stranieri, Corsi di perfezionamento per mediatori socio-linguistico-culturali (*Euromediterranean Master's Degree*), il Corso per adulti stranieri residenti.

## **Articolo 47**

### ***Finalità del Corso di alta formazione per Docenti di lingua italiana come lingua straniera***

1. Il Corso di alta formazione per l'insegnamento della lingua e cultura italiana come lingua straniera è finalizzato alla preparazione professionale, per l'insegnamento nei corsi di italiano tenuti fuori dal nostro Paese, degli allievi stranieri o italiani residenti all'estero.

## **Articolo 48**

### ***Titoli e requisiti per l'ammissione al***

### ***Corso di alta formazione per Docenti di lingua italiana come lingua straniera***

- 1.** Gli allievi del Corso di alta formazione per Docenti di lingua italiana come lingua straniera devono essere in possesso di titoli di studio validi per l'ammissione ai Corsi universitari nei Paesi di origine o di residenza, aver maturato un congruo periodo di studio della lingua italiana ed eventualmente esperienze di lavoro nel campo dell'insegnamento della lingua italiana come lingua seconda.
- 2.** L'accesso al Corso sarà subordinato all'accertamento della competenza linguistica mediante test, ove l'allievo non sia già in possesso di una certificazione di adeguata competenza nella lingua italiana.

**Articolo 49**  
***Piano di studi del***  
***Corso di alta formazione per Docenti di lingua italiana come lingua straniera***

1. Sono insegnamenti fondamentali del Corso di alta formazione per Docenti di lingua italiana come lingua straniera:

- Glottodidattica
- Didattica della lingua italiana
- Parlato e didattica dell'italiano
- Linguistica generale
- Linguistica italiana
- Letteratura italiana
- Letteratura classica
- Filologia italiana
- Storia d'Italia moderna e contemporanea
- Storia dell'Arte
- Insegnamento della lingua italiana negli audiovisivi

2. Sono inoltre previsti i seguenti seminari specialistici:

- Fonetica e fonologia della lingua italiana
- Composizione
- Laboratorio di scrittura creativa
- Conversazione
- Tecniche di traduzione
- Archeologia
- Canto e musicologia mediterranea
- Storia della musica
- Filosofia
- Linguaggi settoriali (commerciale, turistico, enogastronomico)
- Storia del cinema italiano
- Storia delle minoranze linguistiche della Calabria
- Storia delle evoluzioni socio-economiche
- Storia delle istituzioni politiche e sociali
- Economia politica
- Tradizioni popolari
- Storia della Calabria
- Storia della lingua italiana
- Storia della letteratura Calabrese

**Articolo 50**  
***Prove finali e crediti del Corso di Alta Formazione  
per Docenti di Lingua Italiana come Lingua Straniera***

1. Agli allievi che superano le prove finali del Corso di Alta Formazione per Docenti di Lingua Italiana come Lingua Straniera sono riconosciuti dall'Università 60 crediti formativi universitari spendibili nel Corso di laurea di cui all'art. 19.

**Articolo 51**  
***Finalità del Corso di aggiornamento per Docenti di italiano Lingua2***

1. Il Corso, rivolto a Docenti che già insegnano Lingua italiana all'estero, si propone di perfezionare le competenze linguistiche e didattiche dei Docenti di Lingua italiana come Lingua2 e di provvedere al loro aggiornamento.

**Articolo 52**  
***Piano di studi del Corso di aggiornamento per Docenti di italiano Lingua2***

1. Il piano di studi del Corso di aggiornamento per Docenti di italiano Lingua2 è così articolato:

- Didattica della lingua
- Lingua (composizione, conversazione e traduzione)
- Conferenze su temi di cultura italiana e di attualità

2. Alcune ore del Corso saranno dedicate ad attività di tirocinio nelle diverse classi dei Corsi di lingua e cultura italiane della Scuola.

### **Articolo 53**

#### ***Finalità del Corso di perfezionamento per Docenti di Lingua italiana a stranieri***

- 1.** Il Corso è finalizzato alla preparazione professionale di Docenti di Lingua italiana in Italia e all'estero, ed è riservato ad allievi italiani.
- 2.** I programmi del Corso possono essere ulteriormente specificati o integrati rispetto al normale piano degli studi definito dal successivo articolo 46 sulla base di apposite convenzioni stipulate dall'Università con le varie istituzioni scolastiche e sociali eventualmente interessate allo svolgimento del Corso.
- 3.** Specifiche attività di insegnamento linguistico settoriale, di tirocinio per «facilitatori linguistici» e di esercitazioni seminariali per la formazione di formatori possono essere programmate sulla base delle convenzioni di cui al comma precedente.
- 4.** La durata del Corso può variare da un minimo di due mesi ad un massimo di sei mesi in rapporto all'ampiezza del programma di studio

### **Articolo 54**

#### ***Titoli e requisiti per l'ammissione al Corso di perfezionamento per Docenti di Lingua italiana a stranieri***

- 1.** Gli aspiranti all'ammissione al Corso di perfezionamento per Docenti di Lingua italiana a stranieri dovranno essere in possesso del Diploma di Laurea in discipline umanistiche o di un titolo equipollente in base alle norme in vigore.

**Articolo 55**  
***Piano degli studi prove finali e crediti del Corso di perfezionamento  
per Docenti di Lingua italiana a stranieri***

**1.** Le tematiche fondamentali del Corso di perfezionamento per Docenti di Lingua italiana a stranieri sono le seguenti:

- letteratura italiana nella seconda metà del Novecento
- repertorio linguistico italiano contemporaneo
- l'Italia nella seconda metà del Novecento
- glottodidattica.

**2.** Le attività applicative del Corso di perfezionamento per Docenti di Lingua italiana a stranieri riguarderanno criteri di selezione e analisi di testi, parlati e scritti, di varia natura funzionale e contestuale, tratti dal comunicare quotidiano, dei settori dei mass-media e delle attività professionali, tecnico-scientifiche, sportive; e i criteri di selezione, analisi e uso di materiale esercitativo e di strumenti di supporto per l'attività didattica, in rapporto a ciascun livello di insegnamento.

**3.** Agli allievi che superano le prove finali fissate a conclusione del Corso di perfezionamento per Docenti di Lingua Italiana a Stranieri sono attribuiti 15 o 30 crediti formativi universitari, spendibili presso il Corso di laurea Magistrale di cui all'articolo 22, secondo che la durata del Corso di Perfezionamento sia o no inferiore ai quattro mesi.

## Articolo 56

### *Corsi di perfezionamento per mediatori socio-linguistico-culturali d'area mediterranea (Euromediterranean Master's Degree) e Corsi di Dottorato di ricerca*

1. I Corsi perseguono l'obiettivo di fornire, ai sensi dell'articolo 1, comma 15, della legge 14 gennaio 1999, n. 4, e successive modifiche o integrazioni, un'elevata e qualificata formazione, mediante l'internazionalizzazione della programmazione didattica e lo scambio di allievi e di docenti tra i vari Paesi, a quanti si propongono di espletare la propria professione in ambito, culturale e formativo, socio-assistenziale, politico e commerciale, nel contesto delle comunicazioni interculturali e delle relazioni sovranazionali dei popoli europei e del bacino del Mediterraneo.
2. I Corsi sono, di volta in volta, programmati ed attivati sulla base di accordi di cooperazione internazionale con una o più Università di un Paese europeo o del bacino del Mediterraneo; sono aperti ad un numero determinato di partecipanti per metà italiani e per metà provenienti dal Paese cui appartiene l'Università *partner* nell'accordo di cooperazione.
3. I Corsi sono suddivisi in dodici moduli d'insegnamento della durata di cinque giorni ciascuno, per un impegno d'aula di quattro ore giornaliere ed altre quattro ore dedicate alle esercitazioni ed allo studio. A conclusione di ogni Corso sono previsti due *stages* di perfezionamento all'estero della durata di una settimana ciascuno. Uno dei due *stages* può anche essere tenuto alla fine della prima fase di svolgimento di ciascun Corso.
4. All'*Euromediterranean Master's Degree* sono riconosciuti sessanta crediti formativi ai sensi dell'ultimo comma dell'articolo 7 del D.M. n. 270 del 2004, nonché gli altri crediti formativi fruibili all'estero sulla base di quanto previsto dalla convenzione di cooperazione e dagli accordi relativi alla mobilità internazionale degli studenti.
5. Agli allievi che avranno frequentato regolarmente il corso (con non oltre il 10% di assenze) e che avranno superato l'esame finale, è rilasciato, a firma congiunta dei Rettori delle Università cooperanti e del Coordinatore didattico della Scuola, un *Euromediterranean Master's Degree* – Diploma di perfezionamento per mediatore socio-linguistico-culturale d'area mediterranea, ai sensi dell'articolo 17 del D.P.R. n. 162 del 1982 e dell'articolo 7 del D.M. n. 270 del 2004 e, come supplemento un certificato che, secondo modelli conformi a quelli adottati dai Paesi dell'U.E. contenga le principali indicazioni relative allo specifico curriculum seguito dallo studente per conseguire il titolo.
6. Per finalità analoghe a quelle individuate dal primo comma e sulla base di accordi programmatici conclusi alla stregua del secondo comma di quest'articolo possono essere attivati Corsi di Dottorato di Ricerca nel rispetto delle leggi e dei decreti in vigore e, in particolare, delle disposizioni di cui all'articolo 4 della legge 3 luglio 1998, n. 210, del correlato Regolamento ministeriale e successive integrazioni e modificazioni.

## **Articolo 57**

### ***Titoli e requisiti d'ammissione all'Euromediterranean Master's Degree***

1. I Corsi dell'Euromediterranean Master's Degree sono aperti ad allievi italiani e stranieri che siano in possesso di un diploma di laurea in discipline umanistiche o di un equivalente titolo di studio in base alle norme in vigore e abbiano una conoscenza di base, gli italiani della lingua del Paese cui appartengono i *partners* universitari dell'accordo di cooperazione, gli stranieri della lingua italiana.

## **Articolo 58**

### ***Piano degli studi dell'Euromediterranean Master's Degree***

1. Le tematiche fondamentali dell'*Euromediterranean Master's Degree*, i cui precisi contenuti programmatici vanno specificati volta per volta in ciascun accordo di cooperazione, riguardano i seguenti ambiti disciplinari:

- Discipline sociologiche e psicosociali
- Discipline linguistiche italiane e straniere
- Discipline della comunicazione pubblica e istituzionale
- Discipline economiche e statistiche
- Discipline giuridiche
- Discipline storico-filosofiche
- Discipline politologiche
- Discipline demoantropologiche

2. Altre attività formative da inserire nei programmi dell'*Euromediterranean Master's Degree* accanto a quelle connesse alle tematiche fondamentali riguardano:

- Abilità informatiche e relazionali
- Approfondita conoscenza almeno di una lingua diversa dalla propria
- Esercitazioni pratiche, tirocini, *stages*.

## **Articolo 59**

### ***Corso per adulti stranieri residenti***

1. Il Corso è riservato ad adulti stranieri forniti di regolare permesso di soggiorno dimoranti nella Regione Calabria.
  
2. Il Corso è suddiviso in due livelli. Il primo livello è rivolto ad adulti che possiedono un'incerta competenza linguistica di base ed è dedicato allo studio delle strutture linguistiche, alla trattazione di argomenti di cultura e civiltà italiana e alla conversazione. Il secondo livello è rivolto ad adulti che possiedono una competenza linguistica di base ed è dedicato all'affinamento delle strutture linguistiche, al perfezionamento della lingua scritta, all'approfondimento di argomenti di cultura e civiltà italiane e alla conversazione.
  
3. Il Corso si sviluppa per un totale di centoventi ore di lezione, suddivise in sei ore settimanali, per tre giorni la settimana in orari compatibili con gli eventuali impegni di lavoro degli iscritti.

## **Articolo 60**

### ***Strutture didattiche dell'Università***

1. Le strutture didattiche dell'Università sono costituite dalla "Facoltà di Scienze della Formazione d'Area Mediterranea", e dalla connessa "Scuola Superiore di orientamento e alta formazione in lingua e cultura italiane per stranieri".